



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko - neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE JABLANICA

2/14

GODINA
XLV

Jablanica, 14. maj 2014.





SLUŽBENI GLASNIK
OPĆINE JABLANICA

broj 2/2014





SADRŽAJ

| Red. br. | N A Z I V A K T A | Strana |
|----------|---|--------|
| 1. | Odluka o organizaciji i djelokrugu rada općinskog organa uprave općine Jablanica | 5 |
| 2. | Odluka o organizovanju i funkcionisanju zaštite od požara i vatrogastvu | 11 |
| 3. | Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi | 15 |
| 4. | Odluka o načinu korištenja Sredstava privatizacije i drugih namjenskih sredstava Općine Jablanica za kreditiranje | 16 |
| 5. | Pravilnik o načinu vrijednovanja projekata-programa koji će se financirati iz sredstava privatizacije i drugih namjenskih sredstava općine jablanica za kreditiranje | 18 |
| 6. | Odluka o uslovima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama i psima lutalicama na području općine Jablanica | 21 |
| 7. | Odluka o preuzimanju obaveza iz plana upravljanja za serijsku međudržavnu nominaciju nekropola sa stećcima | 25 |
| 8. | Odluka o privremenom davanju na upravljanje i održavanje Gravitacionog vodovoda „Šanica“ | 26 |
| 9. | Odluka o privremenom davanju na upravljanje i održavanje komunalne opreme | 27 |
| 10. | Odluka o uspostavljanju Vijeća za konkurentnost Općine Jablanica | 28 |
| 11. | Odluka o razrješenju i imenovanju člana Komisije za budžet i društveni nadzor | 30 |
| 12. | Odluka o imenovanju Komisije za rješavanje stambenih pitanja boračkih populacija u 2014.godini | 30 |
| 13. | Odluka o objavljivanju javnog oglasa za utvrđivanje liste kandidata za članove Komisije za koncesije HNK | 31 |
| 14. | Zaključci Vanredne sjednice od 16.04.2014. godine | 32 |
| 15. | Program poticaja MSP u Općini Jablanica u 2014.g. | 34 |
| 16. | Plan navodnjavanja poljoprivrednog zemljišta i izgradnje sistema | 37 |
| 17. | Plan razvoja i program poticaja organske proizvodnje | 41 |
| 18. | Odluka o utvrđivanju interesa za postavljenje tipskog objekta-sheltera za smještaj TK opreme u užem gradskom području (ulica Nikole Bojanovića) | 47 |
| 19. | Odluka o utvrđivanju interesa za postavljanje tipskog objekta-sheltera za smještaj TK opreme zv. «Trg Oslobođenja II» u užem gradskom području (ulica Trg Oslobođenja). | 47 |
| 20. | Zaključak o odbijanju ponude Krnjić Fikrete iz Jablanice | 48 |
| 21. | Rješenje o preuzimanju neizgrađenog građevinskog zemljišta od Ćosić (Jusuf) Zumre | 49 |
| 22. | Zaključak o davanju saglasnosti za dobivanje koncesije privrednom društvu “EKO-VAT” d.o.o. Jablanica | 51 |
| 23. | Zaključak o davanju saglasnosti za obavljanje radova geoloških istraživanja društvu “Granitmont” d.o.o. Jablanica | 52 |
| 24. | Zaključak o prodaji stana u stambeno-poslovnoj zgradi u ulici Trg oslobođenja bb u Jablanici Memić (Salem) Eldinu | 53 |
| 25. | Zaključak o prodaji stana u stambeno-poslovnoj zgradi u ulici Trg oslobođenja bb u Jablanici Kovačević (Ibro) Avdi | 54 |



| | | |
|-----|--|----|
| 26. | Zaključak o prodaji stana u stambeno-poslovnoj zgradi u ulici Trg oslobođenja bb u Jablanici Džino (Rasim) Abasu i Džino (Ibrahim) Mirsadi | 54 |
| 27. | Zaključak o usvajanju Izvještaja o stanju imovine Općine Jablanica | 55 |
| 28. | Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Centar za socijalni rad Jablanica za 2013 godinu, Izvještaja o radu Upravnog odbora JU Centar za socijalni rad Jablanica za 2013. godinu i o prihvatanju Programa rada JU Centar za socijalni rad za 2014. godinu sa Programom socijalne zaštite stanovništva općine Jablanica. | 56 |
| 29. | Zaključak o neusvajanju Izvještaja o radu JKP "Jablanica" d.d. Jablanica za 2013. godinu kao ni Izvještaja o radu Nadzornog odbora JKP "Jablanica" d.d. Jablanica za 2013. godinu. | 56 |
| 30. | Poslovnik o radu Nadzornog odbora JP „RTV Jablanica” d.o.o. Jablanica | 56 |
| 31. | Zaključak o davanju saglasnosti na Poslovnik o radu Vijeća za konkurentnost (VZK-a) Općine Jablanica. | 59 |
| 32. | Poslovnik o radu Vijeća za konkurentnost (VZK-a) Općine Jablanica. | 60 |



Na osnovu člana 49. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“ broj: 35/05), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službene novine HNK“ broj: 4/2000), člana 32. i 160. Zakona o organizaciji uprave u Hercegovačko-neretvanskom kantonu („Službene novine HNK“ broj: 9/09) i člana 45. Statuta Općine Jablanica („Sl. glasnik Općine Jablanica broj: 2/09) na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Jablanica na XVII sjednici održanoj dana 27.03.2014. godine, donijelo je:

ODLUKU

o organizaciji i djelokrugu rada općinskog organa uprave općine Jablanica

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom uređuje se organizacija Općinskog organa uprave općine Jablanica, (u daljem tekstu: „Općinski organ uprave“), broj, nazivi i organizaciona struktura općinskih službi, djelokrug rada, rukovođenje i koordinacija rada, javnost rada, kao i druga pitanja od značaja za rad i funkcionisanje Općinskog organa uprave općine Jablanica.

Član 2.

Općinski organ uprave se osniva za obavljanje upravnih, stručnih i drugih poslova iz zakonom utvrđenih nadležnosti jedinice lokalne samouprave, kao i poslove prenesene u nadležnost od strane Federacije ili Kantona i to na način da se osigura zakonito i efikasno obavljanje osnovne i prenesene nadležnosti lokalne samouprave.

Općinski organ uprave poslove iz prethodnog stava obavlja samostalno u granicama utvrđenih ovlaštenja.

Organizaciona struktura Općinskog organa uprave mora osigurati efikasno i potpuno ostvarivanje prava i sloboda građana, te obezbijediti sprovođenje zakona, drugih propisa i akata donesenih od strane Općinskog vijeća, Kantona ili Federacije.

Član 3.

Rad Općinskog organa uprave zasniva se na načelima: zakonitosti, transparentnosti, javnosti, odgovornosti, ekonomičnosti, profesionalnoj nepristrasnosti i političkoj nezavisnosti.

Kontrola zakonitosti upravnih i drugih akata koje donosi organ uprave vrši se putem upravnog nadzora koji se ostvaruje na način utvrđen Zakonom.

II NADLEŽNOST OPĆINSKOG ORGANA UPRAVE

Član 4.

Općinski organ uprave neposredno izvršava odluke i druge akte koje donosi Općinsko vijeće iz nadležnosti lokalne samouprave, kao i upravne poslove koji su federalnim, odnosno kantonalnim zakonima i drugim propisima Bosne i Hercegovine preneseni u nadležnost općinskim organima uprave.

Član 5.

Općinski organ uprave je dužan pripremiti i dati odgovore na pitanja kako vijećnika Općinskog vijeća, tako i na pitanja pravnih i fizičkih lica u vezi sa rješavanjem njihovih prava i obaveza u upravnom postupku.

Član 6.

Općinski organ uprave ima pravo nadzora nad zakonitošću upravnih i drugih akata pravnih lica na koja su prenesena javna ovlaštenja, te inspekcijskog nadzora neposrednim uvidom u zakonitost rada, poslovanja i postupanja pravnih lica i građana u pogledu pridržavanja zakona i drugih propisa.

Inspekcijски nadzor obavljaju općinski inspektori iz oblasti u kojima je zakonom utvrđena nadležnost općinske inspekcije.

Član 7.

Općinski organ uprave je dužan da, u poslovima iz svoje nadležnosti, priprema odluke i druge akte koje donosi Općinsko vijeće, kao i izmjene i dopune već donesenih odluka i drugih akata.

Član 8.

Općinski organ uprave je dužan pratiti stanje iz oblasti za koju je osnovan, prikupljati podatke, te izrađivati analitičke, informativne i druge materijale u cilju upoznavanja Općinskog vijeća, ali i drugih organa sa stanjem u određenoj oblasti i potrebi poduzimanja odgovarajućih mjera.

**Član 9.**

Općinski organ uprave je odgovoran za stanje u oblasti za koju je osnovan i to u pogledu izvršavanja zakona i drugih propisa, kao i za tačnost i ažurnost podataka koje dostavlja Općinskom vijeću ili drugim organima uprave.

III ORGANIZACIJA OPĆINSKOG ORGANA UPRAVE**Član 10.**

Prilikom osnivanja i utvrđivanja organizacije Općinskog organa uprave moraju se poštovati sljedeći kriteriji:

- da se organizacijom organa uprave obezbijedi potpuno, efikasno i racionalno obavljanje poslova uprave;
- da se broj i vrsta organa utvrđuje isključivo prema obimu i vrsti upravnih i stručnih poslova koji su dati u nadležnost općinskog organa uprave;
- da se isti i slični upravni i stručni poslovi obavljaju (grupiraju) u okviru jedne službe;
- da se zavisno od veličine područja, pojedini upravni i stručni poslovi dislociraju i obavljaju u okviru mjesnih zajednica ili mjesnih ureda i na taj način građanima sa udaljenih područja omogući lakše ostvarivanje prava i obaveza.

Član 11.

Službe za obavljanje upravnih, stručnih i drugih poslova iz nadležnosti lokalne samouprave su:

1. Služba za opću upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu, socijalna pitanja i zajedničke poslove;
2. Služba za upravu za prostorno uređenje, građenje, zaštitu okoline i stambeno-komunalne poslove;
3. Služba za upravu za geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina;
4. Služba za lokalni ekonomski razvoj i investicije, finansije i trezor;
5. Stručna služba za poslove Općinskog vijeća;
6. Služba civilne i protivpožarne zaštite.

Član 12.

Službe za upravu iz prethodnog člana, zajedno sa Općinskim načelnikom čine jedinstven Općinski organ uprave općine Jablanica, čija se unutrašnja organizacija utvrđuje Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i drugih službi u općini Jablanica, koji donosi Općinski načelnik.

Član 13.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji utvrđuje se preciznije nadležnost službi za upravu, organizacione jedinice i njihov djelokrug rada.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji utvrđuju se naročito:

- osnovni principi koji se imaju postići Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji organa državne službe;
- vrste organizacionih jedinica i njihova nadležnost;
- sistematizacija radnih mjesta sa: nazivom radnog mjesta, opisom poslova, uslovima za njihovo obavljanje vrstom i složenošću poslova, brojem izvršilaca i drugim elementima u skladu sa posebnim propisima;
- način rukovođenja organom državne službe;
- programiranje i planiranje rada;
- ovlašćenja i odgovornosti rukovodećih državnih službenika;
- način ostvarivanja prava i obaveza iz radnog odnosa i disciplinska odgovornost;
- stručni kolegij, komisije i druga radna tijela;
- ostvarivanje javnosti rada.

IV NADLEŽNOST OPĆINSKIH SLUŽBI**Član 14.**

Služba za opću upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu, socijalna pitanja i zajedničke poslove:

1. Izvršava i obezbjeđuje izvršenje zakona i drugih propisa u oblastima za koje je osnovana;
2. Sprovodi utvrđenu politiku u oblastima za koje je osnovana;
3. Inicira donošenje, te učestvuje u izradi i realizaciji planova, projekata i programa u oblastima za koje je osnovana;



4. Analizira stanje, inicira i učestvuje u izradi propisa u oblastima za koje je osnovana;
5. Rješava u upravnim stvarima i prati stanje i poduzima upravne i druge mjere u oblastima za koje je osnovana;
6. Rješava u upravnim stvarima i poduzima upravne i druge mjere za koje nisu nadležne ostale općinske službe;
7. Stara se o realizaciji budžetskih sredstava u oblastima za koje je osnovana;
8. Vršiti druge poslove koji ne spadaju u nadležnost ostalih općinskih službi;
Nadležna je za:
 - poslove građanskih stanja, ovjere prepisa i legalizacije potpisa;
 - poslove biračkih spiskova, prijemne kancelarije-šalter sale;
 - poslove pružanja pravne pomoći;
 - personalne poslove i radne odnose za općinske službe i tijela;
 - podsticanje neposrednog učešća građana u odlučivanju u lokalnim poslovima kroz organe mjesnih zajednica, kao i oblike neposrednog odlučivanja građana;
 - poslove organizacije uprave;
 - poslove arhive;
 - poslove matičara;
 - poslove vezane za odnose sa privrednim subjektima i vođenje registara;
 - poslove općinske inspekcije;
 - poslove statistike i analize;
 - opšte poslove i vođenje registara iz oblasti poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede;
 - poslove iz oblasti zdravstva, obrazovanja, sporta, kulture i nevladinog sektora;
 - uređenje lokalnog prevoza;
 - pitanja u vezi sa ustanovama i organizacijama od značaja za Općinu, a radi ostvarivanja određenih privrednih, društvenih, komunalnih i drugih potreba stanovništva općine;
 - brigu o mladima;
 - poslove iz oblasti boračko-invalidske zaštite;
 - poslove iz oblasti socijalne politike, socijalne zaštite, javnog zdravstva i zaštite civilnih žrtava rata;
 - regulisanje prava i obaveze izbjeglih i raseljenih lica;
 - vođenje evidencije nosioca prava iz oblasti boračko-invalidske zaštite i poboljšanje njihovog položaja;
 - vođenje evidencije i kontrolu kretanja izbjeglica na području općine, kao i smještaj izbjeglih i raseljenih lica;
 - implementaciju svih oblika zaštite i brige o nosiocima prava iz oblasti boračko-invalidske zaštite i izbjeglih i raseljenih lica;
 - koordiniranje rada sa JU Centar za socijalni rad i odnose sa istom;
 - prepis i umnožavanje materijala za Vijeće, Načelnika i Službe;
 - poslove preuzimanja i predavanja poštanskih bilješki, unutarju i spoljnu dostavu pošte za potrebe Vijeća, Načelnika i općinske službe;
 - tekuće i tehničko održavanje objekata i motornih vozila;
 - poslove opsluživanja telefonske centrale;
 - poslove obezbjeđenja zgrade i parkinga – poslovi portira;
 - poslove održavanja čistoće u radnim i drugim prostorijama Općine;
 - administrativno-daktilografske poslove, poslove domara, kontrolu aparata i instalacija i njihove popravke, poslove zagrijavanja prostorija, ugostiteljske poslove (posluga kafa, čaj, sok i sl.) i
 - druge poslove u oblastima za koje je osnovana, kao i poslove koje joj u zadatak stave Općinsko vijeće ili Općinski načelnik.

Član 15.

Služba za upravu za prostorno uređenje, građenje, zaštitu okoline, stambeno-komunalne poslove:

1. Izvršava i obezbjeđuje izvršavanje zakona i drugih propisa u oblastima za koje je osnovana;
2. Sprovodi utvrđenu politiku u oblastima za koje je osnovana;
3. Inicira donošenje, učestvuje u izradi i realizaciji planova, programa i projekata u oblastima prostornog uređenja, planiranja komunalne infrastrukture, kao i u drugim oblastima za koje je osnovana;
4. Analizira stanje, inicira i učestvuje u izradi propisa u oblastima za koje je osnovana;
5. Rješava u upravnim stvarima i prati stanje i poduzima upravne i druge mjere u oblastima za koje je osnovana;



6. Stara se o realizaciji budžetskih sredstava u oblastima za koje je osnovana.

Nadležna je za:

- poslove iz oblasti uređenja i korištenja građevinskog zemljišta i javnih površina;
- poslove urbanizma i građenja;
- poslove stambeno-komunalne djelatnosti te utvrđivanje naziva naseljenih mjesta i ulica;
- poslove obračuna naknade i praćenja naplate sredstava po osnovama iz oblasti za koje je osnovana;
- zaštitu i unapređenje čovjekove okoline;
- kvalitet stanovanja, uređenje naselja, ulica, trotoara i komunalnih objekata;
- saobraćajnu povezanost općine, lokalnu infrastrukturu;
- poslove evidencije stambenog fonda općine, te stambenih zgrada koje su neuslovne zbog dotrajalosti;
- poslove evidentiranja i procjenu šteta na individualnim i kolektivnim stambenim objektima;
- izradu planova sanacije i rekonstrukcije individualnih stambenih objekata i objekata u vlasništvu općine;
- poslove iz oblasti poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede;
- druge poslove iz oblasti za koje je osnovana kao i poslove koje joj u zadatak stavi Općinsko vijeće ili Općinski načelnik.

Član 16.

Služba za upravu za geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina:

1. Izvršava i obezbjeđuje izvršavanje zakona i drugih propisa u oblastima za koje je osnovana;
2. Sprovodi utvrđenu politiku u oblastima za koje je osnovana;
3. Inicira donošenje, učestvuje u izradi i realizaciji planova, programa i projekata u oblastima geodezije, imovinsko-pravnih poslova i katastar nekretnina kao i u drugim oblastima za koje je osnovana;
4. Analizira stanje, inicira i učestvuje u izradi propisa u oblastima za koje je osnovana;
5. Rješava u upravnim stvarima i prati stanje i poduzima upravne i druge mjere u oblastima za koje je osnovana;
6. Stara se o realizaciji budžetskih sredstava u oblastima za koje je osnovana.

Nadležna je za:

- rješavanje pitanja iz oblasti geodetskih i imovinsko-pravnih poslova i katastra nekretnina;
- poslove u postupku eksproprijacije i restitucije;
- poslove premjera i održavanja katastra nekretnina i evidencije prava na nekretninama;
- poslove u vezi sa građevinskim zemljištem (dodjele, upravljanje i korištenje);
- vođenje postupka za provođenje zakona u oblasti agrara, arondacije i drugih svojinskih odnosa;
- dobara u općoj upotrebi;
- poslove vještačenja po pozivu suda,
- druge poslove u oblasti za koje je osnovana, kao i poslove koje joj u zadatak stavi Općinsko vijeće ili Općinski načelnik.

Član 17.

Služba za lokalni ekonomski razvoj, investacije, finansije i trezor:

1. Izvršava i obezbjeđuje izvršavanje zakona i drugih propisa u oblastima za koje je osnovana;
2. Sprovodi utvrđenu politiku u oblastima za koje je osnovana;
3. Analizira stanje, inicira i učestvuje u izradi propisa u oblastima za koje je osnovana;
4. Inicira donošenje i učestvuje u izradi planova, programa i projekata od interesa za općinu.

Nadležna je za:

- praćenje realizacije investicionih ulaganja na području općine i podnošenje konačnog obračuna o završenoj investiciji;
- poslove vođenja procedure raspisivanja tendera u postupku javnih nabavki i odgovara za zakonitost vođenja postupka;
- poslove implementacije vizije i strategije razvoja Općine;
- predlaganje mjera za unapređenje partnerskih odnosa između javnog i privatnog sektora, izrada ekonomskih analiza iz oblasti poduzetništva i lokalnog razvoja, praćenje privrednih kretanja i ostvarivanje neposrednih kontakata sa poduzetnicima;
- poslove u vezi sa privredom, malim i srednjim preduzećima i privrednim društvima;
- razvoj turizma;
- predlaganje mjera za stvaranje povoljnog poslovnog ambijenta;
- poslove finansija, budžeta, računovodstva i trezora i interne kontrole;



- nabavka opreme i potrošnog materijala;
- protokolarnе poslove, studijsko-analitičke, informacione, dokumentovane poslove u vezi sa vršenjem poslova Općinskog načelnika;
- poslove iz oblasti odnosa sa javnošću i informisanja;
- uređivanje informacionog materijala kao što je WEB stranica, brošura i drugo;
- pripreme i organizovanje emisija za elektronske medije sa temama iz Općine Jablanica;
- poslove u vezi sa posjetama pojedinaca i grupa iz zemlje i inostranstva;
- druge poslove koje joj u zadatak stavi Općinsko vijeće ili Općinski načelnik.

Član 18.

Stručna služba za poslove Općinskog vijeća:

1. Obezbjeduje zakonitost rada Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela;
2. Sprovodi utvrđenu politiku u oblastima za koje je osnovana;
3. Analizira stranje, inicira i učestvuje u izradi propisa u oblastima za koje je osnovana;
4. Inicira donošenje, učestvuje u izradi planova, programa i projekata od interesa za općinu.

Nadležna je za:

- pripremanje sjednica Vijeća i njegovih radnih tijela, kao i Kolegija Vijeća;
- priprema akata po nalogu Vijeća i njegovih radnih tijela;
- praćenje realizacije Odluka i Zaključaka Vijeća;
- blagovremeno objavljivanje akata Općinskog vijeća;
- poslovi vezani za pripremu materijala za Općinsko vijeće;
- drugi poslovi vezani za djelokrug rada Općinskog vijeća;
- druge poslove koje joj u zadatak stavi Općinsko vijeće.

Član 19.

Služba civilne i protivpožarne zaštite:

1. Izvršava i osigurava izvršavanje zakona i drugih propisa u oblastima za koje je osnovana;
2. Sprovodi utvrđenu politiku u oblasti za koje je osnovana;
3. Inicira donošenje, te učestvuje u izradi i realizaciji planova, projekata i programa u oblastima za koje je osnovana;
4. Analizira stanje, inicira i učestvuje u izradi propisa u oblastima za koje je osnovana.

Nadležna je za:

- poslove zaštite spašavanja ljudi, materijalnih dobara od ratnih razaranja i elementarnih nepogoda;
- poslove priprema u skladu sa procjenom ugroženosti područja općine od elementarnih nepogoda, vanrednih prilika, ratnih dejstava i drugih opasnosti, te u tom pravcu saraduje sa Štabom civilne zaštite i mjesnim zajednicama, te pravnim i fizičkim licima na području općine Jablanica;
- angažovanje snaga i sredstava u okviru funkcionisanja sistema civilne zaštite u skladu sa Zakonom;
- organizaciju rada i djelovanja Štaba CZ;
- poslove koji se odnose na zaštitu od neeksplozivnih ubojnih sredstava i deminiranja koje su u nadležnosti općine;
- poslove pripreme za odbranu;
- poslovi vatrogastva, protivpožarne zaštite i zaštite na radu;
- poslovi osmatranja, obavještanja i uzbunjivanja;
- usklađivanje planova, priprema i mjera zaštite i spašavanja stanovništva i materijalnih dobara i obezbjeđenje njihovog provođenja;
- vođenje propisane evidencije za oblast za koju je osnovana, i
- druge poslove zaštite i spašavanja u skladu sa Zakonom i drugim propisima i općim aktima kao i poslove koje joj u zadatak stave Općinsko vijeće ili Općinski načelnik.

V RUKOVOĐENJE OPĆINSKIM ORGANOM UPRAVE

Član 20.

Općinskim organom uprave rukovodi Općinski načelnik u skladu sa Ustavom, zakonom, Statutom općine Jablanica, te drugim propisima koji regulišu ovu oblast.

**Član 21.**

Općinskom načelniku u rukovođenju pomaže Sekretar Općinskog organa uprave. Sekretar Općinskog organa uprave je rukovodeći državni službenik. Sekretar obavlja poslove od značaja za unutrašnju organizaciju i rad Općinskog organa uprave, a naročito koordinira rad službi za upravu, nadzire pripremu materijala za Općinsko vijeće, obavlja i druge poslove u skladu sa pozitivnim propisima.

Sekretar za svoj rad i rad Općinskog organa uprave odgovara Općinskom načelniku.

Radom općinskih službi za upravu rukovode Pomoćnici općinskog načelnika. Pomoćnici općinskog načelnika su odgovorni za zakonito, blagovremeno i efikasno rješavanje zahtjeva građana.

Posebним rješenjem Općinski načelnik može ovlastiti rukovodećeg državnog službenika za potpisivanje akata iz djelokruga rada službe.

Pomoćnici općinskog načelnika za svoj rad i rad Općinskih službi odgovaraju Općinskom načelniku.

Član 22.

Općinski načelnik može imenovati savjetnike načelnika za određene oblasti. Savjetnik načelnika nema status državnog službenika.

Radna mjesta, nadležnost, prava i obaveze savjetnika utvrđuju se Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji.

VI AKTI OPĆINSKOG ORGANA UPRAVE**Član 23.**

Općinski načelnik donosi opće akte za izvršavanje propisa koje donese Općinsko vijeće, kada je tim propisom ovlašten za donošenje provedbenih propisa.

Pojedinačne akte iz okvira rada općinskih službi, a posebno onih koji se odnose na upravno rješavanje i rješavanje o pravima i obavezama državnih službenika i namještenika, kao i druge akte iz nadležnosti lokalne samouprave donosi Općinski načelnik. Statutom Općine se preciziraju pojedinačna akta koja može donositi Općinski načelnik.

Općinski načelnik može posebnim rješenjem ovlastiti rukovodećeg državnog službenika ili drugog državnog službenika da donosi akta iz prethodnog stava.

VII ODNOS ORGANA UPRAVE PREMA GRAĐANIMA**Član 24.**

Općinski organ uprave, u rješavanju zahtjeva građana, a koji se odnose na ostvarivanje njihovih prava i pravnih interesa ili izvršavanje zakonom predviđenih obaveza, dužan je te zahtjeve rješavati u skladu sa zakonom i drugim propisima i u rokovima propisanim zakonom, te postupati sa građanima na način da se u svakoj situaciji poštuje njihovo dostojanstvo i njihov moralni integritet.

Član 25.

Općinski organ uprave je dužan osigurati uslove za što jednostavnije i efikasnije rješavanje zahtjeva građana, pružati im potrebnu pravnu i drugu pomoć, davati objašnjenja i uputstva za ostvarivanje njihovih prava.

U rješavanju zahtjeva građana u upravnom postupku ne smije se od građana zahtijevati pribavljanje uvjerenja i drugih javnih isprava o činjenicama o kojima organ uprave vodi službenu evidenciju, te su podatke državni službenici dužni pribaviti po službenoj dužnosti.

Državni službenici ili namještenici koji vode službene evidencije dužni su postupiti odmah po usmenom ili pismenom zahtjevu iz prethodnog stava.

Državni službenici ili namještenici koji ne postupaju u skladu sa odredbama iz stava 2. i 3. ovog člana, čine težu povredu službene dužnosti.

VIII JAVNOST RADA**Član 26.**

Općinski načelnik ima obavezu obezbijediti javnost i transparentnost u svom radu i radu Općinskog organa uprave.

Javnost rada se obezbjeđuje kroz izvještavanje Općinskog vijeća, objavljivanje općih akata Općinskog načelnika u Službenom glasniku Općine i Web stranici općine, kroz striktno poštivanje Zakona o slobodi pristupu informacijama, te davanja informacija i saopćenja javnosti o radu organa putem državnog službenika za odnose s javnošću i drugih ovlaštenih državnih službenika.

**IX PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Član 27.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o osnivanju službi za upravljanje i drugih službi u Općini Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica“ broj: 4/05).

Općinski načelnik dužan je u roku od najduže 60 dana uskladiti sa ovom Odlukom, sve akte organa uprave općine Jablanica.

Član 28.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku općine Jablanica

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj:02-02-588-1/14-XVII
Jablanica, 27.03.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 16.stav 1. tačka 1. i stava 2. tog člana, a u vezi sa članom 165. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Federacije BiH”, broj: 64/09) i člana 18. i 22. Statuta općine Jablanica („Službeni glasnik općine Jablanica”, broj: 2/09), Općinsko vijeće Jablanica, na XVII sjednici od 27.03. 2014. godine, donijelo je

ODLUKU**o organizovanju i funkcionisanju zaštite od požara i vatrogastvu****I OPĆE ODREDBE****Član 1.**

Ovom odlukom, uređuje se organizacija i funkcionisanje zaštite od požara i vatrogastva na području općine Jablanica, utvrđuje nadležnost Općinskog vijeća, Općinskog načelnika, općinskih službi za upravljanje i općinske službe civilne zaštite, obaveze drugih institucija, pravnih i fizičkih lica i građana, u planiranju, organizovanju i provođenju zaštite od požara, organizovanje vatrogasne djelatnosti, kao i finansiranje zaštite od požara i vatrogastva u općini Jablanica.

Član 2.

Općina Jablanica kao jedinica lokalne samouprave, osnovni je nosilac organizovanja i provođenja zaštite od požara i vatrogastva na području općine.

Zaštita od požara i vatrogastvo iz stava 1. ovog člana, organizuju se i provode na način utvrđen Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Federacije BiH”, broj: 64/09, u daljem tekstu: Zakon), propisima kantona iz ove oblasti i ovom Odlukom, u okviru jedinstvenog sistema zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, koji je uređen Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH”, br. 39/03, 22/06, 43/10, u daljem tekstu: Zakon o zaštiti i spašavanju).

Član 3.

Vatrogastvo je obavezna javna služba čija je osnovna djelatnost zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od požara, a trajno i neometano djelovanje ove službe osigurava općina Jablanica na način predviđen Zakonom.

Vatrogasna djelatnost je stručna i humanitarna djelatnost, koja je u funkciji zaštite osnovnih ljudskih prava na život i materijalnih dobara, zbog čega predstavlja poseban javni interes za općinu Jablanica.

II NADLEŽNOST ORGANA VLASTI OPĆINE JABLANICA**Član 4.**

Općinsko vijeće Jablanica, u oblasti zaštite od požara i vatrogastva:



- Utvrđuje Procjenu ugroženosti od požara za područje općine Jablanica, u skladu sa Metodologijom za izradu procjene ugroženosti od požara ("Službene novine Federacije BiH", broj 8/11);
- Utvrđuje Program razvoja zaštite od požara i vatrogastva općine Jablanica, u okviru Programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća općine Jablanica;
- Donosi Plan zaštite od požara općine Jablanica, u skladu sa Uredbom o sadržaju i načinu izrade i sadržaju planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara ("Službene novine Federacije BiH", broj 8/11) i osigurava realizaciju tog plana;
- Razmatra stanje zaštite od požara i vatrogastva na području općine i utvrđuje odgovarajuće mjere za dogradnju i efikasno funkcionisanje vatrogastva;
- Donosi Odluku o osnivanju Profesionalne vatrogasne jedinice općine (u daljem tekstu: PVJ);
- Donosi Odluku o organizaciji i radu dimnjačarske djelatnosti, rokove čišćenja dimnjaka, uslove za vršenje dimnjačarske službe, te druga pitanja od značaja za obavljanje dimnjačarske djelatnosti, te obavljanje nadzora nad radom dimnjačarske službe;
- Planira i osigurava finansijska sredstva u budžetu općine, za finansiranje potreba zaštite od požara i vatrogastva iz nadležnosti općine.

Član 5.

Općinski načelnik, u oblasti od zaštite i vatrogastva, na prijedlog Službe za civilnu zaštitu:

- Predlaže Općinskom vijeću donošenje Plana zaštite od požara iz člana 4. stav 1. tačka 3) ove Odluke;
- Predlaže Općinskom vijeću donošenje Odluke o osnivanju PVJ iz člana 4. stav 1. tačka 5) ove Odluke;
- Utvrđuje ličnu i materijalnu formaciju PVJ iz tačke 2) ovog člana;
- Dobrovoljno vatrogasno društvo ili dobrovoljnu vatrogasnu jedinicu u tom društvu, proglašava službom za zaštitu od požara općine Jablanica, na način predviđen Uredbom o organizovanju i osnivanju službi zaštite i spašavanja općine Jablanica.
- Utvrđuje uslove, prioritete i način korištenja finansijskih sredstava prikupljenih na posebnom jedinstvenom transakcijskom računu iz člana 22. ove Odluke, za nabavku vatrogasne opreme, tehničkih i drugih sredstava, stručno obučavanje i osposobljavanje vatrogasaca, održavanju opreme i vatrogasnih sredstava, te investicionu izgradnju i opremanje objekata za potrebe vatrogasne jedinice.

Član 6.

Općinske službe za upravu, u oblasti zaštite od požara i vatrogastva, u okviru svog djelokruga rada, organizuju i provode zaštitu od požara, radi zaštite ljudstva i materijalnih dobara koja koriste u svom radu.

Pored poslova iz stava 1. ovog člana, obavljaju i sljedeće poslove zaštite od požara:

- 1) Učestvuje u izradi Procjene ugroženosti od požara i Programa razvoja zaštite od požara i vatrogastva iz člana 4. stav 1. tač. 1) i 2) ove Odluke, iz oblasti za koju su osnovani;
- 2) U okviru svoje redovne djelatnosti realizuje zadatke u oblasti zaštite od požara koji su utvrđeni u dokumentima iz tačke 1) ovog člana, koji se odnose na oblast za koju su osnovani;
- 3) Vrše i druge poslove zaštite od požara i vatrogastva, u skladu sa Zakonom i drugim propisima, kojima je uređena ova oblast.

Član 7.

Za obavljanje poslova iz oblasti zaštite od požara i vatrogastva, u Službi civilne zaštite, općine Jablanica, osniva se organizacijska jedinica za zaštitu od požara i vatrogastvo.

Član 8.

Služba civilne zaštite, kao osnovni stručni organ u općini Jablanica za oblast zaštite od požara i vatrogastva, obavlja sljedeće poslove:

- 1) Preduzima odgovarajuće mjere i aktivnosti na organizaciji i provođenju zaštite od požara i vatrogastva na području općine;
- 2) Obavlja stručne i druge poslove koji se odnose na organizovanje PVJ općine i predlaže i poduzima mjere na osiguranju kadrovskih, materijalnih, tehničkih i drugih uslova, potrebnih za efikasan rad i funkcioniranje te jedinice i u tim pitanjima ostvaruje saradnju sa kantonalnom upravom civilne zaštite;
- 3) Definiše i predlaže pitanja koja se odnose na razvoj zaštite od požara i vatrogastva u okviru Programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća općine Jablanica, a što se vrši u saradnji sa ostalim službama za upravu općine;
- 4) Nosilac je aktivnosti na izradi Plana zaštite od požara iz člana 4. stav 1. tačka 3) ove Odluke i osigurava njegovu realizaciju, uz učešće službi za upravu općine i drugih institucija i organa;
- 5) Predlaže ličnu i materijalnu formaciju PVJ općine;



- 6) Planira i osigurava provođenje obuke i stručno osposobljavanje i usavršavanje pripadnika PVJ općine i drugih lica koji se bave poslovima vatrogastva;
- 7) Pruža stručnu i drugu pomoć dobrovoljnim vatrogasnim društvima, radi uspješnog obavljanja poslova zaštite od požara i vatrogastva iz njihove nadležnosti od značaja za vatrogastvo, a posebne aktivnosti provodi kod onih vatrogasnih društava u kojima je osnovana dobrovoljna vatrogasna jedinica radi osposobljavanja te jedinice za efikasno učešće u gašenju požara na području općine (ova tačka se utvrđuje u ovoj Odluci, u zavisnosti od toga da li u općini ima ili nema formirano dobrovoljno vatrogasno društvo ili dobrovoljna vatrogasna jedinica);
- 8) Ostvaruje saradnju sa pravnim licima u kojima su osnovane vatrogasne jedinice radi osposobljavanja tih jedinica za efikasno gašenje požara i mogućeg učešća tih jedinica na gašenju požara van objekata i prostora pravnog lica na području općine;
- 9) Ostvaruje saradnju sa službama civilne zaštite susjednih općina u pitanjima od zajedničkog interesa za zaštitu od požara i vatrogastvo;
- 10) U okviru Operativnog centra civilne zaštite, organizuje funkcionalni dio informativnog sistema za zaštitu od požara i vatrogastvo;
- 11) Planira finansijska sredstva u budžetu općine za finansiranje potreba zaštite od požara i vatrogastva iz nadležnosti općine;
- 12) Vršiti i druge poslove iz oblasti zaštite od požara i vatrogastva, koji su Zakonom, propisima kantona, te odlukama Općinskog vijeća, stavljeni u nadležnost Službi civilne zaštite općine.

III DUŽNOSTI OPĆINSKIH SLUŽBI ZA UPRAVU, DRUGIH INSTITUCIJA, PRAVNIH I FIZIČKIH LICA I GRAĐANA U OBLASTI ZAŠTITE OD POŽARA

Član 9.

Organizacija i funkcionisanje zaštite od požara u općini Jablanica, utvrđuje se u Planu zaštite od požara, iz člana 4. stav 1. tačka 3) ove Odluke.

Član 10.

Zaštitu od požara, dužne su da organizuju i provode općinske službe za upravu i druge institucije, pravna i fizička lica, te građani, u svim građevinama i prostorima u kojima borave i rade, uključujući i šume, šumska i poljoprivredna zemljišta, kao i ostale prirodne resurse na području općine Jablanica.

Vlasnici ili korisnici građevina i prostora, upravitelji stambenih objekata, kao i vlasnici i korisnici šuma, šumskog i poljoprivrednog zemljišta iz stava 1. ovog člana, odgovorni su za zaštitu od požara u tim građevinama i prostorima.

Član 11.

Organi uprave i druge institucije, pravna i fizička lica, građani iz člana 10. stav 1. ove Odluke, dužni su izvršavati zadatke, odnosno mjere zaštite od požara, utvrđene u Planu zaštite od požara općine Jablanica, koji se na njih odnose.

Plan zaštite od požara, za vlastite potrebe, obavezno donose i općinske službe za upravu i druge institucije i pravna lica koji budu određeni u Planu zaštite od požara iz stava 1. ovog člana.

Član 12.

Pravna lica, organi uprave i druge institucije na području općine Jablanica, dužni su donijeti opći akt - pravilnik zaštite od požara, kojim će utvrditi cjelokupnu organizaciju zaštite od požara i način njenog funkcionisanja u građevinama i prostorima koje to pravno lice, organ uprave ili institucija koristi u svom radu, u skladu sa vrstom djelatnosti koju obavljaju i procesom rada.

Član 13.

Pravna lica, državni organi i druge institucije, dužni su upoznati sva zaposlena lica sa općim aktom iz člana 12. ove Odluke, kao i provoditi stručnu obuku i osposobljavanje za zaštitu od požara, na način predviđen članom 128. Zakona.

Član 14.

Pravna lica, općinski organi uprave, druge institucije i građani, dužni su Operativnom centru civilne zaštite dostavljati podatke o događajima koji se odnose na pojave požara i eksplozija, širenje požara, uzrocima nastanka požara, objektima i prostoru koji je ugrožen požarom, vatrogasnim jedinicama i drugim snagama angažovanim na gašenju požara, nastalim posljedicama i drugim podacima od značaja za pojavu požara ili eksplozije na određenom prostoru.

**Član 15.**

Javno komunalno preduzeće općine Jablanica, koje upravlja vodovodnom i hidrantskom mrežom na području općine, dužno je pri izgradnji, rekonstrukciji i korištenju ovih mreža, osigurati propisani protočni kapacitet i pritisak vode u hidrantskoj mreži za potrebe gašenja požara.

Javno komunalno preduzeće iz stava 1. ovog člana, dužno je stalno održavati u ispravnom stanju hidrantsku mrežu na području općine, o čemu treba voditi odgovarajuću evidenciju i o tome izvještavati PVJ općine Jablanica.

Član 16.

Vlasnici i korisnici građevina i prostora i upravitelji stambenih objekata, u čijim građevinama i objektima je izvedena unutrašnja i vanjska hidrantska mreža, drugi uređaji i oprema za gašenje požara, kao i sistemi aktivne zaštite od požara, dužni su te uređaje, opremu i sisteme, stalno održavati u ispravnom stanju, redovno vršiti njihovu kontrolu ispravnosti, o čemu moraju voditi odgovarajuću evidenciju.

IV ORGANIZOVANJE VATROGASNE DJELATNOSTI**Član 17.**

Na osnovu pokazatelja o potrebnom broju vatrogasaca utvrđenih u Procjeni ugroženosti od požara općine Jablanica, u Planu zaštite od požara općine Jablanica, utvrdiće se ukupan broj vatrogasaca, koji je potreban za efikasno djelovanje PVJ na području općine Jablanica.

Član 18.

Zaposlenici koji su na dan donošenja Zakona, bili zaposleni u JU Profesionalna vatrogasna jedinica Jablanica od dana primjene ove Odluke, postaju uposlenici Službe za civilnu zaštitu općine Jablanica, u okviru organa uprave općine Jablanica, na način predviđen Zakonom.

Služba civilne zaštite općine Jablanica će najkasnije do 31.12.2014. godine izvršiti potrebne aktivnosti u cilju okončanja postupka gašenja JU PVJ Jablanica i njenog brisanja iz sudskog registra.

Postojeća JU Profesionalna vatrogasna jedinica Jablanica gubi svoj pravni subjektivitet, a objekti, oprema, tehnička i druga sredstva kojima ista raspolaže, preuzima nadležni organ iz stava 1. ovog člana.

Član 19.

Područje djelovanja PVJ iz člana 8. ove Odluke, je područje općine Jablanica, s tim da se po naredbi Službe za civilnu zaštitu, odnosno općinskog Štaba civilne zaštite, uz saglasnost Općinskog načelnika, ova jedinica može uputiti i izvan područja djelovanja, što se vrši u uslovima utvrđenim članom 94. i 96. Zakona.

Poslovi PVJ općine Jablanica, utvrđeni su članom 68. Zakona.

V FINANSIRANJE ZAŠTITE OD POŽARA I VATROGASTVA**Član 20.**

Finansijska sredstva za provođenje poslova i zadataka iz oblasti zaštite od požara i vatrogastva na području općine Jablanica, planiraju se i osiguravaju u budžetu općine, na prijedlog Službe civilne zaštite općine.

Član 21.

Potrebna finansijska sredstva iz člana 20. ove Odluke, planiraju se na osnovu poslova i zadataka koji su za oblast zaštite od požara i vatrogastva utvrđeni u programu rada Općinskog načelnika, Službe civilne zaštite i drugih općinskih službi za upravu, te na osnovu poslova i zadataka utvrđenih u dokumentima iz člana 4. stav 1. tačke 1) i 3) ove Odluke, koji predstavljaju osnovna dokumenta za organizaciju i funkcionisanje zaštite od požara i vatrogastva na području općine.

Član 22.

Sredstva koja izdvajaju društva za osiguranje i druga pravna lica koja se bave osiguranjem imovine i koja vrše registraciju vozila, kao i druga sredstva koja se obezbjeđuju u skladu sa Zakonom za finansiranje vatrogasne djelatnosti u općini Jablanica će se izdvajati na poseban jedinstveni transakcijski račun, za potrebe prikupljanja sredstava posebne naknade.

VI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 23.**

U cilju praćenja izvršenja Plana zaštite od požara općine Jablanica, Općinsko vijeće svake godine, do kraja februara, razmatra i ocjenjuje njegovu realizaciju i vrši odgovarajuće izmjene sa novonastalim promjenama, koje su važne za zaštitu od požara, kao što su urbanističke građevinske promjene, kao promjene



namjene građevina i slično i utvrđuje mjere za njegovu potpunu realizaciju, a posebno mjere koje se odnose na osiguravanje neophodnih finansijskih sredstava za realizaciju planiranih zadataka.

Član 24.

Ovlašćuje se Općinski načelnik, da svojim posebnim odlukama uredi pitanja organizovanja, planiranja i provođenja mjera zaštite od požara na otvorenim prostorima (šume, šumsko i poljoprivredno zemljište, drugi prirodni resursi), kao i druga pitanja iz ove oblasti, koja ovom Odlukom nisu obuhvaćena.

Član 25.

U slučaju postupanja protivno odredbama ove Odluke, primjeniti će se kaznene odredbe utvrđene Zakonom.

Član 26.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku općine Jablanica", a primjenjivati će se od 01.01.2015. godine.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 02-02- 588-3/14-XVII
Jablanica, 27.03.2014.godine

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 18. stav.3. Zakona o komunalnoj djelatnosti (Službene novine HNK broj: 4/04) te člana 18. Statuta općine Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica“, broj: 2/09), Općinsko vijeće Jablanica na XVII sjednici održanoj dana 27.03.2014. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi

Član 1.

Član 15.a. stav 2. Odluke o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik Općine Jablanica“ broj: 2/05,1/11,1/13 i 7/13), mijenja se i glasi:

„Obaveza plaćanja komunalne naknade za pravna lica u kojima udio vlasništva ima Federacija Bosne i Hercegovine počet će se primjenjivati od 01.04.2014.godine, dok se za ostale obveznike ista počinje primjenjivati nakon što se sačini kompletna službena evidencija (baza podataka) za svakog pojedinačnog obveznika plaćanja komunalne naknade, a najkasnije od 01.01.2016.godine“.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom danom objavljivanja „Službenom glasniku Općine Jablanica,,.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 02-02-588-4/14-XVII
Jablanica, 27.03.2014.godine

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu Odluke o korištenju novčanih sredstava ostvarenih prodajom preduzeća iz nadležnosti Agencije za privatizaciju HNK (“Sl.novine HNK” broj:7/2000) i člana 18. Statuta Općine Jablanica (“Sl. glasnik Općine Jablanica broj: 2/09), Općinsko vijeće Jablanica na XVII sjednici održanoj dana 27.03.2014. godine, donijelo je



ODLUKU
o načinu korištenja Sredstava privatizacije i drugih namjenskih
sredstava Općine Jablanica za kreditiranje

Član 1.

Ovom Odlukom određuje se način korištenja novčanih sredstava ostvarenih prodajom preduzeća iz nadležnosti Agencije za privatizaciju HNK (u daljem tekstu Sredstva privatizacije) i drugih namjenskih sredstva, te uslovi i način odobravanja i korištenja kredita koji će se dodjeljivati iz Sredstava privatizacije i drugih namjenskih sredstava Općine Jablanica za kreditiranje kao podrška srednjem i malom biznisu (u daljem tekstu Sredstva).

Član 2.

Sredstva privatizacije i druga namjenska sredstva koja pripadaju Općini Jablanica koristit će se za podršku srednjem i malom biznisu putem kreditiranja.

Izuzetno, iz do sada izdvojenih revolving namjenskih sredstava koja pripadaju općini Jablanica i koja se nalaze deponovana kod odabrane poslovne banke, a koja su raspoloživa, ista se mogu koristiti kao interventna sredstva u vanrednim situacijama u slučaju poteškoća u poslovanju s kojima se susreću privredna društva (postupak stečaja i slično).

U situacijama iz stava 2. ove tačke, Općinsko vijeće Jablanica može svojom posebnom odlukom odobriti raspoloživa revolving sredstva posredstvom sljedećih subjekata, i to: Saveza samostalnih sindikata Bosne i Hercegovine, granskog sindikata, Sindikalnoj podružnici privrednih društava, a u izuzetnim slučajevima registrovanim udruženjima radnika privrednog društva koje se nalaze u postupku stečaja i sl. (u daljem tekstu Subjekti), uz grace period od 1 (jedne) godine, bez kamata i rok povrata sredstava od 3 (tri) godine.

Izuzetno Subjektima iz stava 3. ove Odluke Općinsko vijeće može svojom posebnom Odlukom produžiti grace period od 1 (jedne) godine, i to u slučajevima kada privredno društvo koje se nalazi u postupku stečaja ne otpočne sa procesom proizvodnje ni nakon isteka roka trajanja grace perioda.

Plasman sredstava iz stava 3. ove tačke, a po posebnoj donesenoj odluci Općinskog vijeća, vršit će se u skladu sa posebno sklopljenim Ugovorom između Općine Jablanica i Subjekata, a kojim će se odrediti način realizacije sredstava.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da može u ime Općine Jablanica potpisati ugovor sa Subjektima, koji su određeni Odlukom Općinskog vijeća iz stava 3. ove tačke, kao i aneks Ugovora o formiranju namjenske revolving kreditne linije sa odabranom bankom.

O pristiglom zahtjevu za plasman sredstava, a prije odobravanja sredstava od strane Općinskog vijeća, potrebno je obezbijediti mišljenje Komisije za kredite.

Član 3.

Sredstva iz člana 1. plasirat će se putem, u postupku JN, odabrane poslovne banke (u daljem tekstu Banka).

Član 4.

Sredstva iz člana 1. će se kontinuirano plasirati u zavisnosti od prispjeća sredstava na izdvojenom računu (doznakom novih sredstava od Agencije ili iz budžeta Općine kao i otplata kredita) o čemu odluku donosi Općinski načelnik.

Na osnovu odluke iz prethodnog stava raspisivat će se oglas.

Ukoliko nakon provedenog Oglasa za raspodjelu kredita po ovoj Odluci ostane neraspoređenih sredstava ista se mogu dodjeljivati tokom godine objavljivanjem ponovnog oglasa uz vođenje računa o ukupno neraspoređenim sredstvima uključujući i sredstva ostvarena povratom kredita u toku godine.

Odluku o raspisivanju novog Oglasa donosi Komisija za kredite.

Član 5.

Kredit se može dati pravnim i fizičkim licima koja su registrovana za obavljanje djelatnosti te poljoprivrednicima upisanim u registar poljoprivrednih gazdinstava i registar klijenata.

Kredit se može dodijeliti u maksimalnom iznosu do 100.000,00 KM.

Kredit se neće dodijeliti članovima Komisije ili užem članu porodičnog domaćinstva člana Komisije, izuzev pridruženim članove komisije iz reda udruženja privrednika i poljoprivrednika koji nemaju pravo odlučivanja.

**Član 6.**

Kredit će se dodjeljivati po sljedećim uslovima:

- Kamata se utvrđuje u iznosu EURIBOR-a + 2%, maksimalno 6%. Promjena EURIBOR-a je dva puta godišnje 01.05. i 01.11.
- Naknada za obradu kreditnog zahtjeva iznosi 1 % od iznosa kredita, minimalno 50,00 KM.
- Općinski načelnik i Banka se mogu usaglašavati oko subvencioniranja kamate za prvu godinu otplate kredita, o čemu će svoj stav dati Komisija za kredite.
- Rok otplate kredita od 1 do 5 godina sa grejs periodom do 1 godine zavisno od vrste posla kojom se bavi korisnik kredita, koji ulazi u rok otplate kredita.
- Rok otplate kredita u zavisnosti od iznosa kredita tako da:
 - Za iznos kredita do 5.000 KM rok vraćanja tri (3) godine,
 - Za iznos kredita od 5.001 KM -8.000,00 KM, rok vraćanja 4 (četiri) godine
 - Za iznos kredita 8.001 KM i više, rok vraćanja pet (pet) godina
- Obezbjedenje za povrat kredita su: kreditno sposobni jamci, mjenica korisnika kredita, hipoteka na nekretnine u omjeru 1,5 do 3 u odnosu na iznos kredita, založno pravo na pokretne stvari u omjeru 1:3 evidentirano u Registru zaloga BIH ili kombinacija naprijed navedenih instrumenata obezbjeđenja.
- Obezbjedenje kredita za iznos preko 15.000 KM je hipoteka.

Na otplatu ranije dodjeljenih kreditnih sredstava primjenjivat će se odredbe Odluke koje su važile u vrijeme dodjele kreditnih sredstava.

Član 7.

Korisnici kredita su obavezni zaposliti nova lica po iskorištenom kreditu i to za dobiveni kredit:

- Do 20.000,00 KM obaveza je zaposliti jedno lice;
- Od 20.001,00 do 100.000,00 KM zaposliti po jedno lice za svakih dodatno odobrenih 20.000,00 KM.

Izuzetno Komisija za kredite će cijeniti da projekti iz oblasti poljoprivrede do 20.000,00 KM budu oslobođeni obaveze zapošljavanja.

Član 8.

Za odobrenje kredita podnosilac zahtjeva treba da obezbjedi sljedeću dokumentaciju:

1. Zahtjev za odobrenje kredita.
2. Rješenje o registraciji pravnog ili fizičkog lica, ili da je aplikant upisan u registar poljoprivrednih gazdinstava i registar klijenata.
3. Popunjen Poslovni plan.

Član 9.

Postupak odobravanja kredita je sljedeći:

- Raspisivanje oglasa;
- Zahtjev za odobrenje kredita sa kompletnom dokumentacijom treba podnijeti Komisiji za kredite, općina Jablanica;
- Komisija za kredite izvršit će razmatranje primljenih zahtjeva, donijeti odluku o izabranim programima i donijeti odluku o dodjeli kredita za svakog pojedinog aplikanta;
- Po donesenim odlukama Komisije, Banka će obaviti zaključenje ugovora o kreditu sa korisnikom kredita i sve ostale poslove vezane za kredit (korištenje, otplata, obračun kamate i naknade, zaključenje ugovora o obezbjeđenju kredita i sl.

Član 10.

Postupak sprovođenja oglasa i odabir kandidata vršit će Komisija za kredite koju imenuje Općinsko vijeće.

Komisija iz predhodnog stava sastoji se od Općinskog načelnika, kao predsjednika, članova komisije predstavnika političkih partija koje imenuje Općinsko vijeće, te pridruženih članova komisije koje imenuju udruženja privrednika i udruženja poljoprivrednika iz reda svojih članova koji učestvuju u radu komisije, daju prijedloge i sugestije, bez prava odlučivanja. Tehničke poslove za Komisiju iz stava 1. obavljat će diplomirani ekonomista koga imenuje Općinski načelnik.

Za odabir kandidata za dodjelu kredita Komisija za kredite dužna je primjenjivati Pravilnik o načinu vrednovanja projekata –programa koji će se finansirati iz sredstava privatizacije i drugih namjenskih sredstava općine Jablanica za kreditiranje, koji donosi Općinsko vijeće Jablanica.



Žalba na Odluku Komisije za kredite o dodjeli sredstava podnosi se u roku od 8 dana od donošenja i objave Odluke o dodjeli sredstava na oglasnoj ploči, i o istima svoj stav donosi Komisija za kredite, te dostavlja Općinskom vijeću za donošenje konačne odluke.

Član 11.

Kod obezbjeđenja kredita mjenicom obezbjeđuju se dvije mjenice, i to jedna mjenica na ime firme, a jedna na lično ime sa žirantima.

Kod obezbjeđenja kredita zalogom procjenjena vrijednost zalogu treba da bude dva puta veća od iznosa kredita.

Član 12.

Odobreni kredit može se realizovati preko transakcijskog računa otvorenog u banci putem koje se plasiraju kreditna sredstva.

Član 13.

U slučaju nenamjenskog trošenja sredstava Općina će zahtijevati raskid ugovora o kreditu i putem stručnih službi Općine pokrenuti postupak oko povrata ukupnog kredita.

Kontrolu i utvrđivanje namjenskog trošenja sredstava vršit će posebna radna grupa formirana od strane Komisije.

Član 14.

U slučaju neispunjenja uslova iz člana 7. Općina će putem nadležne službe Općine pokrenuti postupak za povrat ukupnog kredita.

Subvencioniranje kamata korisnicima kredita za kredite vršit će se na način da subvencija iznosi:

- U prvoj godini povrata 100 % od iznosa obaveza za plaćanje kamata po kreditu;
- U drugoj godini povrata 50 % od iznosa obaveza za plaćanje kamata po kreditu;
- U trećoj godini povrata 25 % od iznosa obaveza za plaćanje kamata po kreditu.

Član 15.

Općinski načelnik općine Jablanica i banka regulisat će međusobne odnose posebnim ugovorom.

Član 16.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Jablanica".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 02-02-588-5/14 XVII
Jablanica, 27.03.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 18. Statuta općine Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica“, broj: 2/09) i člana 10. Odluke o načinu korištenja sredstava privatizacije i drugih namjenskih sredstava Općine Jablanica za kreditiranje („Službeni glasnik Općine Jablanica“ broj: 2/14), Općinsko vijeće Jablanica na XVII sjednici održanoj dana 27.03.2014.godine, d o n o s i

PRAVILNIK O NAČINU VRIJEDNOVANJA PROJEKATA-PROGRAMA KOJI ĆE SE FINANSIRATI IZ SREDSTAVA PRIVATIZACIJE I DRUGIH NAMJENSKIH SREDSTAVA OPĆINE JABLANICA ZA KREDITIRANJE

**Član 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji za vrijednovanje programa, struktura ulaganja po djelatnostima, vrijednost pojedinih kriterija i zanimanja koja su u skladu sa potrebama i strateškim ciljevima Općine Jablanica.

A OPŠTE ODREDBE

1. Sve programe koji zadovoljavaju uslove Konkursa treba uključiti u proces vrijednovanja, bez obzira da li će biti finansiran.
2. Pri vrednovanju programa treba koristiti metode stručne ocjene.
3. Kao rezultat vrednovanja i rangiranja programa treba da bude sačinjena bodovna rang lista.
4. Postupak vrednovanja se odvija kroz ocjenjivanje svakog od navedenih kriterija i dodjelom pripadajućeg broja bodova.
5. Vrednovanje i selekciju programa i donošenje konačne odluke vrši Komisija za kredite općine Jablanica.
6. O žalbama aplikanata na Odluku komisije odlučuje Općinsko vijeće.
7. Izuzetno po eventualno objavljenim ponovnim oglasima za neraspoređena sredstava Komisija za kredite će donijeti Odluku o odabiru projekata u skraćenoj proceduri, odabrati projekte ukoliko iste smatra projektima od općeg interesa za razvoj privrede u općini Jablanica, a posebno ukoliko su isti orjentisani prema novom zapošljavanju.
8. Komisija za kredite će uzimati u obzir i projekte aplikanata s prebivalištem u općini Jablanica ukoliko iste smatra projektima od općeg interesa za razvoj poljoprivrede u Općini Jablanica, a koji se implementiraju na područjima susjednih općina koje graniče sa općinom Jablanica.

B KRITERIJ ZA VREDNOVANJE PROGRAMA

Utvrdju se slijedeći kriteriji za vrednovanje programa:

1. upošljavanje novih radnika;
2. vrsta djelatnosti prema prioritetima:
 - poljoprivredna proizvodnja,
 - industrijska proizvodnja,
 - turizam,
 - uslužne djelatnosti,
 - ostale nepobrojane djelatnosti (uključujući trgovinu i ugostiteljstvo),
3. program se implementira na području koje je direktno oštećeno hidroakumulacijom;
4. program koji podržava povratak raseljenih i izbjeglih lica;
5. socijalni kriterij;
6. vlastito učešće;
7. program iz deficitarnih zanimanja;
8. uredno plaćanje poreza i doprinosa.

Član 2.**STRUKTURA ULAGANJA PREMA DJELATNOSTIMA**

Ukupna sredstva se raspoređuju prema sljedećim procentima:

- 50 % industrijska proizvodnja
- 25 % poljoprivredna proizvodnja
- 10 % turizam
- 10 % uslužne djelatnosti
- 5 % ostale nepobrojane djelatnosti (uključujući trgovinu i ugostiteljstvo).

Komisija za kredite bez obzira na raspored sredstava prema procentima za određene djelatnosti utvrđenih ovim članom može uz saglasnost Općinskog vijeća u cilju davanja apsolutne prednosti djelatnostima koje omogućavaju novo zapošljavanje, da se sredstva dodijele isključivo takvim projektima, a za one djelatnosti za koje ne bude prijavljenih aplikanata, komisija je ovlaštena da ih preusmjeri za djelatnosti koje nude novo zapošljavanje.

Član 3.**VRIJEDNOVANJE PROJEKATA**

U slijedećoj tabeli dat je prikaz kriterija i vrijednosti pojedinih kriterija



| Red.br. | Osnovni kriterij za vrijednovanje | Vrijednost kriterija |
|---------|--|----------------------|
| 1. | Upošljavanje novih radnika | |
| | – jedan zaposleni | 20 |
| | – dva zaposlena | 40 |
| | – tri zaposlena | 60 |
| | – četiri zaposlena | 80 |
| | – pet zaposlenih | 100 |
| | – za više od pet zaposlenih po svakom zaposlenom | 30 |
| 2. | Vrsta djelatnosti | |
| | 1. Poljoprivredna proizvodnja | 100 |
| | 2. Industrijska proizvodnja | 100 |
| | 3. Turizam | 85 |
| | 4. Uslužne djelatnosti | 75 |
| | 5. Ostale djelatnosti (uključujući trgovinu i ugostiteljstvo) | 75 |
| Red.br. | Dopunski kriterij za vrednovanje | Vrijednost kriterija |
| 3. | Program se implementira na području direktno ugroženom hidroakumulacijom | 10 |
| 4. | Program koji podržava održiv povratak | 10 |
| 5. | Socijalni kriterij | 10 |
| 6. | Vlastito učešće | 10 |
| 7. | Program iz deficitarnih zanimanja | 10 |
| 8. | Aplikanti uredne platiše poreza i doprinosa | 20 |
| 9. | Aplikanti koji prvi put apliciraju | 10 |

U slučaju da dva ili više aplikanta imaju isti broj bodova, prednost će imati aplikant sa većim brojem bodova ostvarenim u osnovnom kriteriju vrsta djelatnosti.

Član 4.

PODRUČJA DIREKTNO UGROŽENA HIDROAKUMULACIJOM

Utvrđuju se naselja direktno ugrožena hidroakumulacijom: Šabančići, Rodići, Žuglići, Mrakovo, Glodnica, Ostrožac, D. Paprasko, G. Paprasko, Macići, Slatina, Glogošnica, Mirke, Lug, Čehari, Djevor, Donja Jablanica, Podbrežje.

Aplikanti mogu ostvariti bodove po ovom kriteriju na način da projekat implementiraju na područjima navedenim u stavu 1. ovog člana.

Član 5.

PODRUČJA ODRŽIVOG POVRATKA

Područja održivog povratka smatraju se povratnička naselja: Sovići, Doljani, Kosne Luke i Slatina.

Za naselja koja nisu definisana stavom 1. svaki aplikant povratnik, na osnovu dokumenta dokazuje status povratnika u mjesto prijeratnog prebivališta.

Član 6.

SOCIJALNI KRITERIJ

Po osnovu socijalnog kriterija vrednuju se projekti :

- lica sa evidencije BIRO-a.

Član 7.

VLASTITO UČEŠĆE

Vlastito učešće vrednuje se:

- dostavljanjem rješenja o registraciji djelatnosti,
- na osnovu ZK izvodka (zemljište, objekat...),
- ugovor o kupoprodaji, darovnica ili drugi dokument kojim se dokazuje vlastito učešće u projektu.

Član 8.

DEFICITARNA ZANIMANJA



Deficitarna zanimanja za potrebe Jablanice bi bila sljedeća: časovničarska djelatnost; puškarska djelatnost; oštračka i izrada ključeva; obučarska; optičarska; brijačka; popravka kišobrana i suncobrana; kalajisanje, emajliranje i cinkovanje posuda; dimnjačarska djelatnost; popravka bicikla; molersko-farbarska; popravka kućanskih aparata; taksisti; autoprevoznici do 8 t nosivosti; krojenje i šivanje odjeće; servisiranje, održavanje računarske i komunikacijske opreme, te mobilnih aparata; RTV mehaničar.

Član 9.

OBAVEZA PLAĆANJA POREZA I DOPRINOSA

Aplikanti bodove po ovom kriteriju mogu dobiti na osnovu dostavljanja ovjerene kopije specifikacije o isplati plate iz mjeseca koji prethodi mjesecu objave Oglasa.

Član 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u «Službenom glasniku općine Jablanica» .

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 02-02-588-6/14 - XVII
Jablanica, 27.03.2014. godine

PREDSJEDAVALAČI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 8. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine Federacije BiH“, broj:49/06), člana 3. i 4. Zakona o prenosu poslova inspekcijskog nadzora iz oblasti veterinarstva („Službene novine HNK/Ž“ broj:07/13) i člana 18. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica“, broj:02/09) Općinsko vijeće Jablanica na XVII sjednici održanoj dana 27.03.2014.godine
d o n o s i

O D L U K U

o uslovima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama i psima lualicama na području općine Jablanica

I – OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom se Odlukom propisuju uslovi i način držanja kućnih ljubimaca, registracija pasa, način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama i psima lualicama na području općine Jablanica.

Član 2.

Na području općine Jablanica, mogu se u skladu sa ovom Odlukom držati kućni ljubimci koji ne ugrožavaju fizički i psihički integritet, ličnu sigurnost i imovinu građana, ne remete javni red i mir, ne izazivaju osjećaj straha građana, pri čemu uslovi gajenja moraju u potpunosti zadovoljavati njihovu dobrobit.

Odredbe ove Odluke ne odnose se na životinje koje služe za potrebe Ministarstva unutrašnjih poslova i Ministarstva odbrane BiH, kao i službene pse i pse vodiče osoba sa posebnim potrebama

II – USLOVI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Član 3.

Imalac ili vlasnik kućnog ljubimca dužan je životinju držati u skladu sa propisima o zaštiti životinja, veterinarstvu, zaštiti okoline, javnom redu i miru, te odredbama ove Odluke.

Član 4.

Vlasnik ili imalac psa ili mačke obavezan je brinuti se o smještaju, ishrani i zdravlju psa ili mačke, a za oboljelog ili zaraženog psa ili mačku osigurati veterinarsku pomoć.



Vlasnik ili imalac psa ili mačke obavezan je provoditi propisane mjere sprečavanja oboljenja, suzbijanja i iskorjenjivanja zaraznih bolesti pridržavajući se odredaba Zakona, drugih propisa i ove Odluke.

Član 5.

U stambenoj zgradi sa više stanova dozvoljeno je držanje u stanu samo jednog psa odnosno najviše dvije mačke.

Član 6.

Držanje kućnih ljubimaca u zajedničkim prostorijama zgrada i dvorištima zgrada, kretanje kućnih ljubimaca zajedničkim dijelovima zgrada i dvorištima zgrada, te čišćenje tih prostorija i prostora od fekalija kućnih ljubimaca zajednički utvrđuju suvlasnici, etažni vlasnici zgrade, odnosno korisnici stanova uz saglasnost vlasnika.

Bez pismene saglasnosti potpisane od svih suvlasnika zajedničkih prostorija (u stambenom objektu i oko objekta) iste se ne mogu koristiti za držanje kućnih ljubimaca.

Član 7.

Na području općine Jablanica u porodičnoj kući, okućnici porodične kuće, vrtu i sličnom zemljištu nije dozvoljeno držati više od ukupno dva psa i/ili mačke.

Zabranjeno je na okućnici porodične kuće, vrtu i sličnom zemljištu psa držati na dijelu dvorišta okrenut prema ulici, odnosno istog je dozvoljeno držati na lancu ili u ograđenom dijelu dvorišta/prostora koji nije okrenut prema ulici tako da ga pas ne može napustiti.

Na vidljivom mjestu imalac ili vlasnik psa mora postaviti oznaku koja upozorava na psa (npr. „čuvaj se psa“ i sl.).

Član 8.

U stambenim zgradama, pas ili mačka se ne smiju držati niti ostavljati na terasama i lođama. Pas u neograđenom dvorištu ili vrtu mora biti vezan lancem i mora imati odgovarajuću kućicu uz vidljivo istaknuto upozorenje „Čuvaj se psa“.

Član 9.

U dvorištu porodične kuće ne smije se držati pas koji napada ljude i životinje, pas koji učestalim lajanjem i zavijanjem remeti mir građana.

Imalac ili vlasnik, čiji pas učestalim i dugotrajnim lajanjem ili zavijanjem remeti javni red i mir, dužan je odmah poduzeti odgovarajuće mjere kako bi spriječio daljnje uznemiravanje, ili je dužan ukloniti psa.

Član 10.

Pas se mora držati tako da ne ugrožava ličnu sigurnost građana.

Ako pas ozlijedi neku osobu, imalac ili vlasnik je dužan odvesti psa na pregled u nadležnu veterinarsku ambulantu, na trokratni pregled, te u slučaju tužbe i presude u korist oštećenog snosi troškove odštete.

Troškove trokratnog pregleda psa snosi imalac ili vlasnik životinje.

Član 11.

Pas koji se drži u neograđenom dvorištu ili vrtu mora biti vezan lancem ili smješten u ograđenom prostoru koji će osigurati da se životinja neće moći samostalno udaljiti.

Imalac ili vlasnik životinje ne smije vezati psa na lanac koji je kraći od 3 (tri) metra ili trostruke dužine životinje, mjereno od vrška repa do vrha njuške, a pri određivanju dužine lanca koristi se dužina povoljnija za životinje.

Član 12.

Pas koji se drži u ograđenom dvorištu ili vrtu ne mora biti vezan, uz uslov da ograda visinom i čvrstoćom osigurava sigurnost prolaznika.

Imalac ili vlasnik životinje koji drži psa na način utvrđen u stavu 1. ovog člana mora na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa, te mora imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima.

Član 13.

Na području naseljenih dijelova općine Jablanica, imalac ili vlasnik je dužan voditi psa na uzici koja odgovara veličini i snazi psa, tako da ne ugrožava ličnu sigurnost ljudi i samih životinja, njihovo kretanje, te redovno odvijanje prometa.

Psi koji su zbog svojih urođenih svojstava i agresivnog instikta opasni za sigurnost ljudi, a posebno dobermani, američki stafordski terijeri, bullterijeri, pitbull terijeri, rotvajleri, doge, njemački i belgijski ovčari, japanski borilački psi, veliki japanski špicevi, mastifi, šarplaninci i njihovi križanci moraju se na području iz stava 1. ovog člana voditi na uzici, obavezno sa brnjicom.

**Član 14.**

Izuzetno od člana 13. stav 1. ove Odluke, psi se mogu kretati bez povodca uz nadzor i odgovornost vlasnika na javnim površinama ako pas spada u grupu malih pasa (psi patuljastih pasmina).

Član 15.

Imalac ili vlasnik životinje smije izvoditi psa na javne površine, te prostore i prostorije javne namjene, ako je pas propisno označen i na povodcu i sa brnjicom.

Član 16.

Kućnim ljubimcima koji se kreću slobodno ili na povodcu zabranjeno je kretanje na tržnicama, grobljima, dječijim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, kupalištima, te neograđenim dvorištima škola i vrtića.

Isto tako, kućnim ljubimcima koji se kreću slobodno ili na povodcu zabranjeno je kretanje i na drugim javnim površinama, gdje je to posebnim znakom zabranjeno (znak sa prekrštenim likom psa).

Član 17.

Imalac ili vlasnik životinje kućnog ljubimca dužan je pri svakom izvođenju na javnu površinu općine Jablanica nositi pribor za čišćenje fekalija i očistiti svaku površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

Član 18.

Zabranjeno je stalno puštanje životinja u okolinu kao i privremeno puštanje u okolinu u toku sezone parenja.

Član 19.

Imalac ili vlasnik životinje dužan je kontrolisati razmnožavanje kućnih ljubimaca pod svojim nadzorom, a snosi odgovornost i za sve potomke svojih životinja.

Načini kontrole razmnožavanja kućnih ljubimaca mogu biti:

- Preventivno djelovanje (sterilizacija i kastracija životinja);
- Kontrola kretanja u vrijeme tjeranja ženki;
- Upotreba veterinarskih sredstava.

Poslove preventivnog djelovanja i upotrebe veterinarskih sredstava iz stava 2. ovog člana obavlja nadležna veterinarska stanica.

Član 20.

Zabranjuje se provjeravati oštrinu psa na drugom psu ili životinji. Zabranjuje se huškati psa na čovjeka i ometati kretanje i sigurnost ljudi na javnim površinama i u zajedničkim prostorijama.

Zabranjuje se prodaja pasa ili mačaka na javnim mjestima.

Član 21.

U slučaju oboljenja psa ili mačke od zarazne bolesti, odnosno ako se sumnja da od nje boluje imalac ili vlasnik psa ili mačke, mora o tome obavijestiti nadležnu veterinarsku stanicu, a psa ili mačku izolirati i zatvoriti dok se ne obavi veterinarski pregled.

Nakon veterinarskog pregleda psa ili mačke iz stava 1. ovog člana, imalac ili vlasnik je dužan postupiti prema uputstvima nadležne veterinarske stanice ili veterinarske inspekcije i izvršiti naređene mjere.

Ako imalac ili vlasnik psa ili mačke sumnja da je pas ili mačka uginuo/la od neke zarazne bolesti ili od trovanja dužan je uginuće prijaviti nadležnoj veterinarskoj stanici.

Član 22.

Troškove naknade za veterinarsko-zdravstveni nadzor (pregled), cijepljenje i druge zdravstvene mjere provedene od strane veterinarske stanice snosi imalac ili vlasnik psa ili mačke.

III REGISTRACIJA PASA**Član 23.**

Registracija pasa obavezna je za sve imaoce i vlasnike pasa na području općine Jablanica, što se potvrđuje posjedovanjem vlasničke knjižice izdate i ovjerene od strane nadležne veterinarske stanice.

Registracija pasa ili upisivanje pasa u upisnik vrši se radi provođenja Zakona o zaštiti i dobrobiti životinja i ovom Odlukom, a naročito radi sprečavanja bjesnoće i drugih zaraznih bolesti.

Za sve imaoce ili vlasnike pasa na području općine Jablanica registraciju pasa vrši Veterinarska stanica Jablanica.

Veterinarska stanica imaoču ili vlasniku pasa će izdavati službenu ispravu čiji je sadržaj i oblik propisan Zakonom o veterinarstvu F BiH, a svi imaoći ili vlasnici pasa obavezni su upisati iste u registar.

Troškove registracije psa snosi vlasnik.

**Član 24.**

Svi psi stariji od tri mjeseca podliježu obaveznoj registraciji i cijepljenju protiv bjesnoće.

Registraciju cijepljenja pasa vrši nadležna veterinarska stanica na području općine Jablanica.

Imalac ili vlasnik psa je dužan označiti psa sa markicom koju je dobio prilikom registracije.

Imalac ili vlasnik životinja čiji pas je dostigao starost od tri mjeseca, odnosno koji je nabavio ili prodao psa, dužan je o tome u roku od 15 dana obavijestiti nadležnu veterinarsku stanicu koja vodi upisnik (registar) pasa.

Imalac ili vlasnik psa dužan je nadležnoj veterinarskoj stanici koja vodi upisnik (registar) pasa prijaviti uginuće psa radi utvrđivanja uzroka uginuća i ažuriranja baze podataka o registraciji životinja.

Imalac ili vlasnik psa je dužan prijaviti gubitak ili bijeg psa Higijenskom servisu u roku od 3 (tri) dana od dana gubitka ili bijega psa, uz dostavu vlasničke knjižice izdate od veterinarske stanice.

Imalac ili vlasnik psa koji iz bilo kog razloga nije u mogućnosti nastaviti brigu o psu istog treba predati Higijenskom servisu radi daljeg zbrinjavanja.

IV NAČIN POSTUPANJA SA IZGUBLJENIM, NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA I PSIMA LUTALICAMA**Član 25.**

Izgubljene pse, napuštene pse i mačke, kao i pse lualice skupljaju ovlaštena lica, predstavnici pravnog lica koje ima registrovanu djelatnost za poslove Higijenskog servisa.

Higijenski servis se formira u sklopu privrednog društva ovlaštenog za obavljanje komunalnih ili veterinarskih usluga.

Napuštene i izgubljene životinje skupljaju zaposleni u Higijenskom servisu tako da životinji nanose najmanje bola i patnji i predaju ih u skloništa za životinje.

Higijenski servis treba ispunjavati uslove propisane Pravilnikom o osnivanju i uslovima koje moraju ispunjavati higijenski servisi.

Za potrebe rada Higijenskog servisa Općina Jablanica će izgraditi objekat, sklonište za životinje, koji će biti izgrađen u skladu sa odredbama Pravilnika o osnivanju i uslovima koje moraju ispunjavati skloništa za životinje.

Higijenski servis zbrinjavati će životinje u skladu sa Zakonom o zaštiti i dobrobiti životinja, Zakona o veterinarstvu F BiH, te podzakonskim aktima donesenim na osnovu ovih Zakona.

Građanin koji pronađe napuštenu ili izgubljenu životinju dužan je o pronalasku obavijestiti Higijenski servis i pružiti životinji odgovarajuću pomoć do vraćanja imaoocu ili vlasniku ili do smještaja u sklonište.

Član 26.

Troškove zbrinjavanja životinja od strane Higijenskog servisa snosi imalac ili vlasnik životinje, a ako se isti ne utvrdi troškovi zbrinjavanja obezbjeđuju se iz budžetskih sredstava Općine Jablanica i drugih vidova finansiranja (donacije, pokloni itd.), osim ako se imalac ili vlasnik naknadno ne utvrdi.

Visina naknade za zbrinjavanje životinja od strane Higijenskog servisa, koje snosi imalac ili vlasnik životinje utvrđuje se po cjenovniku koji je usvojen od strane Općinskog vijeća a na prijedlog pravnog lica određenog za poslove zbrinjavanja životinja.

V NADZOR**Član 27.**

Nadzor nad sprovedbom odredbi iz ove Odluke obavlja komunalni inspektor Općine Jablanica u saradnji sa ovlaštenom nadležnom inspekcijom.

Veterinarski inspektor vrši nadzor u skladu sa Zakonom o veterinarstvu F BiH i Zakonom o zaštiti i dobrobiti životinja te Pravilnika donesenih po osnovu tog zakona:

- Pravilnik o opasnim životinjama;
- Pravilnik o osnivanju i uslovima koje moraju ispunjavati skloništa za životinje;
- Pravilnik o osnivanju i uslovima koje moraju ispunjavati higijenski servisi.

Veterinarski inspektor vrši nadzor i poduzima mjere u slučajevima kršenja odredbi ove Odluke člana 3. 4. 10. 13. stav 2. člana 18. 19. 20. stav 1. člana 21. 23. 24. 25.

Komunalni inspektor u skladu sa svojim ovlastima vrši nadzor i poduzima upravne radnje pri



provođenju odredbi iz člana 5. 6. 7. 8. 9. 11. 12. 13. stav 1. člana 15. 16. 17. i 20. stav 2.

Prilikom vršenja inspeksijskog nadzora ako se ustanovi da se krše odredbe ove Odluke nadležni inspektor ima pravo da legitimiše lice koje to čini.

Ukoliko nadležni inspektor u svom radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć službenika nadležne Policijske uprave.

Policijski službenici su dužni osigurati pomoć pri provođenju inspeksijskog nadzora na zahtjev nadležne inspekcije u granicama svojih ovlasti.

VI KAZNENE ODREDBE

Član 28.

Fizičko lice će se kazniti novčanom kaznom u iznosu od 100,00 KM, odgovorno lice u pravnom licu u iznosu od 500,00 KM, a pravno lice će se kazniti novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 KM koje prekrši član 3. 4. 5. 7. 8. 11. 12. 13. stav 1. član 15. 16. 17. 18. i 19. ove Odluke.

Fizičko lice će se kazniti novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM, odgovorno lice u pravnom licu u iznosu od 1.000,00 KM, a pravno lice će se kazniti novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 KM, koje prekrši član 6. 9. 10. 13. stav 2. član 20. 21. 23. 24. i 25. ove Odluke i koje spriječi higijeničara ili druga službena lica koja imaju pravo nadzora u vršenju poslova predviđenih ovom Odlukom.

Član 29.

Komunalni inspektor će u slučajevima kada ustanovi kršenje odredaba ove Odluke pokrenuti prekršajni postupak protiv okrivljenog podnošenjem zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka nadležnom sudu, u skladu sa Zakonom o prekršajima Federacije Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 31/06).

VII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 30.

U predmetnoj Odluci korišteni su pojmovi čije značenje je utvrđeno članom 2. Zakona o zaštiti i dobrobiti životinja („Sl. glasnik BiH“ broj: 25/09).

Član 31.

Higijenski servis će provoditi odredbe ove Odluke, s tim da će u slučaju potrebe za provođenje iste obezbijediti saradnju sa drugim pravnim licima iz ove oblasti.

Član 32.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana po objavi na oglasnoj tabli Općine Jablanica, a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Jablanica“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 02-02- 588-7/14-XVII
Jablanica, 27.03.2014.godine

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 8., stav 3. alineja 7., i člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH (Službene novine Federacije BiH br.49/06) i člana 18., a shodno članu 11. tačka 7. i člana 12. stav 1. alineja 4., Statuta Općine Jablanica, (Službeni glasnik Općine Jablanica broj:2/09, Općinsko vijeće Jablanica na XVII sjednici održanoj dana godine donosi

ODLUKU

O PREUZIMANJU OBAVEZA IZ PLANA UPRAVLJANJA ZA SERIJSKU MEĐUDRŽAVNU NOMINACIJU NEKROPOLA SA STEĆCIMA

**I**

Usvajaju se obaveze proizašle iz Plana upravljanja za serijsku međudržavnu nominaciju nekropola sa stećcima, sadržane u članovima III, IV, V i VI ove odluke.

Plan upravljanja je sastavni dio dokumentacije nominacionog fajla za upis Serijske međudržavne nominacije nekropola sa stećcima na Listu svjetske baštine UNESCO-a., i priložit će se uz ovu Odluku.

II

Realizacija ciljeva i zadataka utvrđenih Planom upravljanja, u dijelu koji se odnosi na općine, za narednih pet godina se planira u sklopu godišnjih programa rada Općine, a sredstva za realizaciju se osiguravaju iz općinskog budžeta.

III

Svi razvojni, urbanistički, provedbeni, ekonomski planovi i druga planska dokumentacija, u dijelu koji se odnosi na općinu, odnosno nominiranu nekropolu sa stećcima koja uživa status nacionalnog spomenika, se ne mogu usvojiti u dijelu u kojem su u suprotnosti sa tom odlukom o proglašenju nacionalnim spomenikom i rješenjima utvrđenim Planom upravljanja.

IV

Općina se obavezuje da, po upisu Serijske međudržavne nominacije nekropola sa stećcima na Listu svjetskog naslijeđa, imenuje osobu za lokalnog upravitelja (sajt menadžera), i istom omogući pohadanje neophodne obuke do 2020.godine.

V

Nakon obuke lokalni upravitelj preuzima sljedeće obaveze:

- Redovno održavanje nekropole (košenje samoniklog rastinja 1-2 puta godišnje);
- Redovni monitoring stanja nekropole (vizuelni pregled stanja nekropole i eventualnih oštećenja stećaka – odnošenje stećaka, razbijanje, grafiti, prirodne nepogode);
- Izvještavanje koordinacionog odbora i entitetske službe zaštite naslijeđa o rezultatima monitoringa, odnosno eventualnim oštećenjima stećaka.

VI

Općina, putem svog predstavnika ili lokalnog upravitelja, jedanput godišnje, učestvuje u radu Koordinacionog odbora za BiH, a prema potrebi i više puta ukoliko Koordinacioni odbor za BiH sazove vanredni sastanak.

VII

U svrhu provođenja Plana upravljanja, Općina saraduje sa nadležnim organima vlasti i institucijama, a posebno sa Koordinacionim odborom za BiH.

VIII

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Jablanica“ i sastavni je dio dokumentacije iz tačke I.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj:02-02-588-14/14-XVII
Jablanica, 27.03.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“, broj: 49/06), člana 4. stav 4. Zakona o komunalnoj djelatnosti HNK („Službene novine HNK“ broj 4/04), člana 11. stav 1. tačka 7. i 11. i člana 18. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica“ broj 2/09), Općinsko vijeće Jablanica, na XVII sjednici održanoj dana 27.03.2014. godine, donijelo je

**ODLUKU****o privremenom davanju na upravljanje i održavanje Gravitacionog vodovoda „Šanica“****I**

Općinsko vijeće Jablanica, vodne objekte – vodozahvat i glavni cjevovod „Šanica“ (gravitacioni vodovod „Šanica“) zajedno sa pripadajućim uređajima, koji služe za potrebe vodosnadbijevanja a koji su / vanknjižno/ vlasništvo Općine Jablanica, daje na upravljanje i održavanje, bez naknade, Javnom komunalnom preduzeću „Jablanica“ d.d. Jablanica.

Prema knjigovodstvenoj evidenciji vrijednost vodnih objekata koji se prenose na upravljanje i održavanje iznosi 2.476.732,05 KM.

II

U vodne objekte gradskog gravitacionog vodovoda „Šanica“ u smislu tačke I ove Odluke spadaju:

- vodozahvat br.1. i vodozahvat br. 2;
- sabirna građevina (dimenzija 7,5m x 6,35m);
- hlorna stanica sa opremom za hlorisanje;
- cjevovod promjera 400mm na potezu od izvorišta Šanica do spoja na stari tok vodovoda u Donjoj Jablanici.

III

Javno komunalno preduzeće „Jablanica“ d.d. Jablanica preuzima na upravljanje i održavanje od Općine Jablanica, vodne objekte iz člana II ove Odluke na **period do godinu dana**.

Javno komunalno preduzeće „Jablanica“ d.d. Jablanica je dužno objekte iz člana II ove Odluke vratiti u posjed Općini Jablanica u roku od 30 dana od dana dostavljanja pismenog zahtjeva.

IV

Javno komunalno preduzeće „Jablanica“ d.d. Jablanica sa objektima iz člana II ove Odluke dužno je postupati u skladu sa pažnjom dobrog domaćina, odnosno koristiti ih u skladu sa opštim i tehničkim pravilima koja se primjenjuju na takve vrste objekata, a posebno će o svom trošku vršiti redovno tekuće održavanje predmetnih vodnih objekata i vršiti obračun amortizacije za povjerene objekte i uređaje.

V

Ovlašćuje se Općinski načelnik da u ime Općine Jablanica zaključi ugovor o korištenju objekata iz člana II ove Odluke kojim će se bliže odrediti prava i obaveze između vlasnika i korisnika objekta.

Općinski načelnik će imenovati komisiju koja će izvršiti primopredaju objekata iz člana II ove Odluke u roku od osam dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

VI

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će biti objavljena u „Službenom glasniku Općine Jablanica“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 02-02-588-9/14-XVII
Jablanica, 27.03.2014. godine

PREDSJEDAVALAČI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“, broj: 49/06), člana 4. stav 4. Zakona o komunalnoj djelatnosti HNK („Službene novine HNK“ broj 4/04), člana 11. stav 1. tačka 9. i 11. i člana 18. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica“ broj 2/09), Općinsko vijeće Jablanica, na XVII sjednici održanoj dana 27.03.2014. godine, donije lo je

ODLUKU**o privremenom davanju na upravljanje i održavanje komunalne opreme**



I

Općinsko vijeće Jablanica, u svrhu realizacije plana upravljanja otpadom Općine Jablanica, sa neposrednim ciljem da se proširi teritorija i poveća broj domaćinstava obuhvaćenih organizovanim prikupljanjem otpada u općini, sljedeću komunalnu opremu:

- Kamion –autosmečar sa potisnom pločom RESOR PPF 22 m³ za prikupljanje otpada kapaciteta 9 tona na šasiji IVECO STRALIS AD 260S31 Y/TN;
- Kontejner 5 m³22 komada;
- Komunalni cinčani kontejner 1,1 m³ (plavi poklopac)10 komada;
- Komunalni cinčani kontejner 1,1 m³ (žuti poklopac)10 komada;
- Komunalni cinčani kontejner 1,1 m³157 komada.

privremeno daje na upravljanje i održavanje JKP "Jablanica" d.d. Jablanica bez naknade.

Prema knjigovodstvenoj evidenciji vrijednost komunalne opreme koja se daje na upravljanje i održavanje iznosi 335.863,99 KM.

II

Javno komunalno preduzeće "Jablanica" d.d. Jablanica preuzima na upravljanje i održavanje od Općine Jablanica, komunalnu opremu na **period do godinu dana**.

Javno komunalno preduzeće "Jablanica" d.d. Jablanica je dužno opremu iz člana I ove Odluke vratiti u posjed Općini Jablanica u roku od 30 dana od dana dostavljanja pismenog zahtjeva.

III

Javno komunalno preduzeće „Jablanica“ d.d. Jablanica sa opremom iz člana I ove Odluke dužno je postupati u skladu sa pažnjom dobrog domaćina, odnosno koristiti ih u skladu sa opštim i tehničkim pravilima koja se primjenjuju na takvu vrstu opreme, a posebno će o svom trošku vršiti redovno tekuće održavanje predmetne komunalne opreme i sredstava, i vršiti obračun amortizacije.

IV

Ovlašćuje se Općinski načelnik da u ime Općine Jablanica zaključi ugovor o korištenju opreme iz člana I ove Odluke kojim će se bliže odrediti prava i obaveze između vlasnika i korisnika opreme.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će biti objavljena u Službenom glasniku Općine Jablanica.

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Hercegovačko-neretvanski kanton
 OPĆINA JABLANICA
 OPĆINSKO VIJEĆE
 Broj: 02-02-588-10/14-XVII
 Jablanica, 27.03.2014. godine

PREDSJEDAVALAČI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine F BiH", broj : 49/06) i člana 18. Statuta Općine Jablanica ("Službeni glasnik Općine Jablanica", broj: 2/09) Općinsko vijeće Jablanica na XVII (17) sjednici održanoj dana 27.03. 2014. godine, donosi

ODLUKU

o uspostavljanju Vijeća za konkurentnost Općine Jablanica

Član 1.

Ovom Odlukom uređuje se uspostavljanje Vijeća za konkurentnost Općine Jablanica (u daljem tekstu: Vijeće) kao stalnog savjetodavnog tijela radi strukturne podrške povećanju konkurentnosti lokalne privrede.

Član 2.

Djelatnost Vijeća je predlaganje inicijativa i mjera za povećanje konkurentnosti lokalne privrede i MSP.



Član 3.

U okviru svoje djelatnosti Vijeće obavlja slijedeće poslove:

- 1) provodi proaktivni pristup poticanja privrednog razvoja Općine kroz stvaranje uslova za jačanje dijaloga javnog sektora, privatnog sektora i civilnog društva;
- 2) daje preporuke i inicijative javnom sektoru za povećanje konkurentnosti privrednog sektora i uklanjanje administrativnih barijera;
- 3) učestvuje u predlaganju strateških razvojnih dokumenata koji utiču na razvoj MSP;
- 4) učestvuje u predlaganju i izradi strateških dokumenata namijenjenih jačanju konkurentnosti i prati njihovu realizaciju;
- 5) izrađuje preporuke za unaprijeđenje konkurentnosti;
- 6) prati ključne aktivnosti tijela državne uprave i javnih institucija na svim nivoima koje značajno utječu na konkurentnost lokalne privrede i daje preporuke za njihovo unaprijeđenje s aspekta povećanja konkurentnosti;
- 7) saraduje i razmjenjuje iskustva i dobru praksu sa drugim Vijećima u području unaprijeđenja konkurentnosti;
- 8) obavlja i druge poslove u skladu s ovom Odlukom, Poslovníkom o radu, i drugim propisima iz područja djelatnosti Vijeća.

Član 4.

Vijeće ima četrnaest (14) članova i sastavljeno je od:

1. Predstavnici privatnog sektora-Udruženje privrednika Jablanica:
 - 1.1. Ragib Mehmedagić, preduzeće Stolar doo Ostrožac, Jablanica
 - 1.2. Amil Babić, preduzeće Babić, doo Jablanica
 - 1.3. Jusuf Džafić, preduzeće Voćepromet doo Jablanica
 - 1.4. Jasmina Hindić, preduzeće AC Sunce doo Jablanica
 - 1.5. Edin Budim, preduzeće Labrador doo Jablanica
 - 1.6. Amel Mandžuka, preduzeće Granitmont dd Jablanica
 - 1.7. Senad Kovačević, restoran Kovačević Jablanica
2. Predstavnici javnog sektora:
 - 2.1. Općinski načelnik
 - 2.2. Predsjedavajući Općinskog vijeća
3. Predstavnik sektora poljoprivrede
 - 3.1. Predsjednik Saveza poljoprivrednih udruženja
4. Predstavnik LER-a (Odjeljenje za lokalno-ekonomski razvoj i investicije...) i/ili Sekretar općine
5. Predstavnik JP EP BiH –Podružnica Jablanica
6. Predstavnik JP EP HZHB – Radna jedinica Jablanica
7. Služba za zapošljavanje HNK
 - 7.1. Biro rada Jablanica

Predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća biraju članovi između sebe prostom većinom glasova.

Član 5.

Vijeće ima svoj Poslovník o radu koji se donosi na prvoj sjednici Vijeća i istim je uređen način rada Vijeća, sazivanje sjednice, način donošenja odluka i akata, vođenje zapisnika, uloga koordinatora rada Vijeća i dr. pitanja.

Saglasnost na Poslovník o radu Vijeća daje Općinsko vijeće.

Vijeće donosi punovažne odluke većinom glasova od 14 članova Vijeća.

Član 6.

Vijeće donosi godišnje planove, te vrši polugodišnje praćenje istih i svoja stajališta i zaključke u formi izvještaja dostavlja Općinskom vijeću i Općinskom načelniku, kako bi se osigurala potpuna uključenost ključnih činilaca u ostvarivanju strateških i operativnih ciljeva za napredak malog i srednjeg preduzetništva, odnosno konkurentnosti istog.

Član 7.

Stručnu, administrativnu i logističku podršku za rad Vijeća osigurava Općina Jablanica putem obezbjeđenja kadrovskih, finansijskih, materijalnih i tehničkih sredstava.

**Član 8.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Jablanica”.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 02-02-588-8/14-XVII
Jablanica, 27.03.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica (“Službeni glasnik Općine Jablanica”, broj: 2/09), a u skladu sa članovima 25. do 46. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Jablanica (“Službeni glasnik općine Jablanica”, 4/09 i 7/10) Općinsko vijeće Općine Jablanica, na XVII sjednici održanoj dana 27.03.2014. godine, donijelo je

ODLUKU
o razrješenju i imenovanju člana
Komisije za budžet i društveni nadzor

I

Muratović Uzeir (stručni radnik po prijedlogu SDA), razrješava se dužnosti člana Komisije za budžet i društveni nadzor, zbog podnesene ostavke.

II

Za člana Komisije za budžet i društveni nadzor imenuje se Vule Mirza (stručni radnik po prijedlogu SDA).

III

Ova Odluka čini sastavni dio Odluke o imenovanju Komisije za budžet i društveni nadzor broj: 02-02-2694-8/12-II od 20.12.2012. godine i broj:02-02-535-5/13-VI 28.03.2013. godine.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku Općine Jablanica”.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 02-02-588-12/14-XVII
Jablanica, 27.03.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 18. Statuta općine Jablanica (“Službeni glasnik općine Jablanica”, broj: 2/09), a u skladu sa članovima 30. i 31. Pravilnika o uslovima, načinu, postupku, i kriterijima za pružanje pomoći u rješavanju stambenih pitanja porodica poginulih, umrlih i nestalih branilaca-branitelja i boračkih populacija („Službeni glasnik općine Jablanica“, broj: 2/10), Općinsko vijeće Jablanica na XVII sjednici održanoj dana 27.03.2014. godine, donijelo je

ODLUKU
o imenovanju Komisije za rješavanje stambenih pitanja
boračkih populacija u 2014.godini

**I**

Za raspodjelu sredstava za pružanje pomoći u rješavanju stambenih pitanja branilaca- branitelja i članova njihovih porodica u 2014.godini imenuje se Komisija za rješavanje stambenih pitanja boračkih populacija u sastavu:

- | | |
|--------------------|--|
| 1. Zumra Memidžan | predsjednik-predstavnik Udruženja porodica šehida i poginulih boraca |
| 2. Nenad Rotim | zamjenik predsjednika - predstavnik Udruge roditelja i udovica poginulih branitelja i HVIDRA |
| 3. Zijo Mešić | član - predstavnik Unija veterana-JOB Jablanica |
| 4. Zineta Džafić | član - predstavnik općinske službe za pitanja branilaca-branitelja |
| 5. Šaćir Buturović | član - državni službenik Općine Jablanica po prijedlogu Općinskog načelnika |

II

Komisija iz tačke I ove Odluke u cilju raspodjele sredstava planiranih u 2014.godini raspisuje oglas, zaprima prijave, provjerava prijave na oglas i dokumentaciju, sačinjava rang liste, u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o uslovima, načinu i kriterijima za pružanje pomoći u rješavanju stambenih pitanja članova porodica šehida, članova porodica poginulih, umrlih i nestalih branilaca-branitelja, ratnih vojnih invalida i članova njihovih porodica i demobiliziranih branilaca-branitelja i članova njihovih porodica.

Komisija za rješavanje stambenih pitanja boračkih populacija sastavlja konačne rang liste i prijedlog odluke o raspodjeli sredstava i dostavlja ih Općinskom vijeću na potvrdu.

III

Stručne i administrativne poslove za Komisiju obavljaće Odjeljenje za boračko-invalidsku zaštitu i socijalna pitanja-Služba za opću upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i socijalna pitanja.

IV

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o imenovanju Komisije za rješavanje stambenih pitanja boračkih populacija broj: 02-02-535-4/13-VI od 28.03.2013. godine i broj: 02-02-755-4/13-VII od 06.05.2014.

V

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Jablanica".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 02-02- 588-11/14-XVII
Jablanica, 27.03.2014.godine

PREDSJEDAVALAČI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 21. stav.3. Zakona o koncesijama HNK (Sl. novine HNK br. 1/13) i člana 18. Statuta općine Jablanica (Sl.glasnik Općine Jablanica br. 2/09), Općinsko vijeće Jablanica donosi

ODLUKU
o objavljivanju javnog oglasa za utvrđivanje liste kandidata
za članove Komisije za koncesije HNK

I

Općinsko vijeće Općine Jablanica će objaviti Javni oglas za utvrđivanje liste kandidata sa područja općine Jablanica za članove Komisije za Koncesije HNK.

Sastavni dio ove Odluke je tekst Javnog oglasa.

**II**

Javni oglas će se objaviti u “Službenim novinama Federacije BiH”, na radio televiziji Jablanica, dnevnim novinama i oglasnoj ploči Općine Jablanica.

Javni oglas iz člana 1. ove Odluke ostaje otvoren 30 (trideset) dana od dana objave u Službenim novinama FBiH.

III

Pored općih uslova kandidati moraju ispunjavati i posebne uslove:

- visoka stručna sprema (VII stepen), odnosno visoko obrazovanje prvog ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, diploma visokog obrazovanja;
- najmanje jedna (1) godina radnog iskustva u struci;
- položen stručni ispit u struci.

IV

Mandat kandidata koji budu izabrani i stavljeni na Listu kandidata za članove Komisije za koncesije je 4 (četiri) godine.

V

Za sprovođenje postupka po javnom oglasu imenuje se Komisija za izbor u slijedećem sastavu:

1. Širić Nihad, predsjednik
2. Šukman Emir, član
3. Gusić Šefik, član

VI

Zadatak Komisije je da u roku od 15 dana od dana zatvaranja javnog oglasa, Općinskom vijeću podnese pisani izvještaj i predloži listu kandidata.

VII

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton

OPĆINA JABLANICA

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 02-02-588-13/14-XVII
Jablanica, 27.03.2014. godine

PREDSEDavajući OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 18. Statuta općine Jablanica („Službeni glasnik općine Jablanica“ broj: 2/09), a u skladu sa stavovima iznesenim u raspravi o inicijativi izmjene trase „Autoceste na Koridoru Vc“, dijela Konjic - Mostar sjever sa priključkom u Jablanici, Općinsko vijeće općine Jablanica, na Vanrednoj sjednici održanoj dana 16.04.2014. godine, donosi

ZAKLJUČKE**I**

Općinsko vijeće i Općinski načelnik Općine Jablanica u cjelosti odbacuje kao neprihvatljivu i po interese općine krajnje štetnu inicijativu za izmjenu trase autoputa na Koridoru Vc, na dionici Konjic-Mostar sjever, koja izmjena bi za rezultat imala zaobilaznje općine Jablanica i nepredviđanje izgradnje priključka na području općine Jablanica, a iz razloga što bi takva izmjena trase u odnosu na trasu definisanu prostorno-planskom dokumentacijom područja posebnih obilježja od značaja za Federaciju BiH „Autocesta na Koridoru Vc“, bila neprihvatljiva sa aspekta razvoja općine Jablanica, i u direktnoj suprotnosti sa razvojnim i interesnim planovima općine.

II

Općinsko vijeće i Općinski načelnik Općine Jablanica, te općinska vijeća i općinski načelnici općina koje geografski i komunikacijski gravitiraju priključku na trasu autoputa na području općine Jablanica i to općine: Prozor-Rama, Gornji Vakuf, Bugojno, Donji Vakuf, Jajce, Tomislavgrad, Livno i Posušje, zahtjevaju od JP «Autoceste FBiH» d.o.o.Mostar da obustave sve aktivnosti koje bi za rezultat imale izmjenu trase



autoputa na predmetnoj dionici u smjeru ukidanja ovog priključka, te svoje aktivnosti usmjere na realizaciju projekta u skladu sa usvojenom prostorno-planskom dokumentacijom područja posebnih obilježja od značaja za Federaciju BiH „Autocesta na Koridoru Vc“, a kojoj je kao analitičko-dokumentaciona osnova između ostalih bilo i usvojeno Idejno rješenje.

III

Općinsko vijeće Općine Jablanica, podržano od predstavnika vlasti općina iz tačke II koje imaju neupitan interes za izgradnju predmetne trase autoputa u skladu sa ranije usvojenim idejnim projektom i sprovedenim javnim raspravama, zahtjevaju od izvršnih i zakonodavnih vlasti na svim nivoima, da uvažavaju interese ovih općina prije svega izražene kroz pozitivan uticaj trase na razvoj šireg područja Koridora, razvojnih mogućnosti, na prostorni razvoj, demografske tokove, okolinske ciljeve, te uticaja na razvoj poljoprivrede, vodoprivrede, kao i komunalnih infrastrukturnih sistema, prirodnih vrijednosti i kulturno-istorijskog naslijeđa i na valorizaciju prirodnih, kulturnih i drugih vrijednosti ovog područja.

IV

Cijeneci da je Parlament Federacije BiH 2008.godine usvojio Odluku o utvrđivanju područja «Autocesta na Koridoru Vc» područjem posebnih obilježja od značaja za Federaciju BiH («Sl.novine FBiH», broj: 56/08), čijem donošenju je prethodila opsežna procjena i analiza mogućih uticaja na ekonomski razvoj općina, cijesimo da je svako odstupanje od trase definisane u prostorno-planskoj dokumentaciji područja posebnih obilježja od značaja za Federaciju BiH „Autocesta na Koridoru Vc“, neprihvatljivo i suprotno navedenoj Odluci i interesima općine, a što bi imalo delekosežne posljedice za njihov razvoj i prosperitet.

Općinsko vijeće i Općinski načelnik Općine Jablanica na osnovu stava predstavnika općina: Prozor-Rama, Gornji Vakuf, Bugojno, Donji Vakuf, Jajce, Tomislavgrad, Livno i Posušje iznesenog na sjednici traže od rukovodstva Doma naroda Parlamenta Federacije BiH, te predsjednika političkih subjekata koji imaju svoje predstavnike u ovom Domu da hitno, a najkasnije u toku mjeseca maja stave na dnevni red i usvoje Odluku o provođenju Prostornog plana područja posebnih obilježja od značaja za Federaciju BiH „Autocesta na Koridoru Vc“. V

S obzirom da je kroz sprovedene široke javne rasprave izražen interes ovih općina za izgradnju čvorišta kod Jablanice, a koje čvorište je bilo predmet posebnih analiza koje su u obzir uzimale sve relevantne parametre, nespornim je utvrđeno da su upravo rješenja koja predviđaju izgradnju čvorišta kod Jablanice preferirana kao najprihvatljivija i koja imaju prednost opsluživanja postojećih gradova duž trase i koja se zbog blizine postojećem putu, mogu otvarati i u sekcijama što je sasvim dovoljan argument da se radi o optimalnom rješenju. U tom smislu Općinsko vijeće cijeni neprihvatljivim da se kao ključni kriterij uzima cijena izgradnje ove trase, već da se kao odlučujući kriterij prihvate strateški interesi općina koje gravitiraju ovom čvorištu.

VI

Općinsko vijeće Općine Jablanica zahtijeva od svih organa izvršne i zakonodavne vlasti da stavovi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika Općine Jablanica kao i stavovi izvršnih i predstavničkih organa i općina koje su izrazile interes za izgradnju trase autoputa koja predviđa priključak na području općine Jablanica, budu prihvaćeni kao obavezan polazni input u svim daljnjim aktivnostima koje nadležni organi poduzimaju po ovom pitanju. Ukoliko nadležni organi u roku od 30 dana ne poduzmu aktivnosti u cilju realizacije ovih zaključaka Općinsko vijeće Općine Jablanica izražava spremnost da korištenjem svih legalnih i demokratskih sredstava zaštiti utvrđene interese građana, kako općine Jablanica tako i ostalih naprijed navedenih općina.

VII

Zaključci stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Jablanica».

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 02-02- 686/14 – V.S.
Jablanica, 16.04.2014.godine

PREDSJEDAVALJUĆI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.



Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 49/06), i člana 18. Statuta Općine Jablanica ("Službeni glasnik Općine Jablanica" broj: 2/09), Općinsko vijeće Općine Jablanica, na XVIII redovnoj sjednici održanoj dana 30.04.2014. godine, donosi

- Program poticaja MSP u Općini Jablanica u 2014.g. -

1. Osnov za donošenje, izvor finansiranja i nosioci realizacije

Pravni osnov za donošenje ovog Programa poticaja MSP u Općini Jablanica u 2014.g. (u daljem tekstu: Program) nalazi se u Zakonu o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 49/06), Odluci o izvršenju Budžeta Općine Jablanica za 2014.godinu ("Službeni glasnik Općine Jablanica" broj: 7/13), Programu razvoja MSP u Općini Jablanica 2013-2017. god. i Integralnoj strategiji razvoja Općine Jablanica 2014-2023. god.

2. Cilj Programa

Cilj Programa je da se putem poticanja zapošljavanja MSP kroz projektne aktivnosti startup i mladih preduzeća, industrijske proizvodnje, obrta, trgovine, turizma i ugostiteljstva, u okviru ostvarivanja i održavanja veće stope zaposlenosti, omogući zapošljavanje lica prijavljenih na evidenciju nezaposlenih Biroa rada Jablanica.

2.1. Projekat poticanje startup i mladih preduzeća, industrijske proizvodnje, obrta, trgovine, turizma i ugostiteljstva

S ciljem stvaranja uslova za razvoj novoosnovanih i mladih preduzeća, industrijske proizvodnje, obrta, trgovine, turizma i ugostiteljstva, na području općine potrebno je obezbjediti grant-nepovratna sredstva koja će biti dodjeljena po prethodno utvrđenim kriterijima i po dostavljenim programima (biznis planovima) MSP iz navedenih oblasti, za povećanje broja zaposlenih.

Iznos sredstava po jednom novozaposlenom zavisiće od vrste djelatnosti (prema tačkama 2.2., 2.3., 2.4.).

Broj novozaposlenih se utvrđuje na osnovu programa (biznis plana) korisnika sredstava.

2.2. Projekat poticanje industrijske proizvodnje (prerada i obrada kamena i sl.)

S ciljem povećanja proizvodnje, investiranja u nova radna mjesta potrebno je obezbjediti grant-nepovratna sredstva koja će biti dodjeljena po prethodno utvrđenim kriterijima i po dostavljenim programima (biznis planovima) MSP iz navedenih oblasti, za povećanje broja zaposlenih u iznosu od 5.000,00 KM po jednom novozaposlenom. Broj novozaposlenih se utvrđuje na osnovu programa (biznis plana) korisnika sredstava.

2.3. Projekat poticanje obrta

S ciljem povećanja proizvodnje, investiranja u nova radna mjesta potrebno je obezbjediti grant-nepovratna sredstva koja će biti dodjeljena po prethodno utvrđenim kriterijima i po dostavljenim programima (biznis planovima) MSP iz navedenih oblasti, za povećanje broja zaposlenih u iznosu od 4.000,00 KM po jednom novozaposlenom. Broj novozaposlenih se utvrđuje na osnovu programa (biznis plana) korisnika sredstava.

2.4. Projekat poticanje trgovine, turizma i ugostiteljstva

S ciljem povećanja obima trgovine, turizma i ugostiteljstva, investiranja u nova radna mjesta potrebno je obezbjediti grant-nepovratna sredstva koja će biti dodjeljena po prethodno utvrđenim kriterijima i po dostavljenim programima (biznis planovima) MSP iz navedenih oblasti, za povećanje broja zaposlenih u iznosu od 3.000,00 KM po jednom novozaposlenom. Broj novozaposlenih se utvrđuje na osnovu programa (biznis plana) korisnika sredstava.

Programom se predviđa da se u 2014. godini sa evidencije nezaposlenih Biroa rada Jablanica zaposle lica kod poslodavaca koji ostvare pravo na poticaj i iskažu potrebu za novim zaposlenicima, i lica na osnovu samozapošljavanja, a u skladu sa sredstvima koja su predviđena u Budžetu Općine Jablanica za ovu namjenu.

3. Poticajne mjere i finansijska sredstva

Finansijska sredstva za realizaciju Programa osigurava Općina Jablanica, i ista su predviđena Budžetom Općine Jablanica za 2014. godinu, a realizirat će se posredstvom nadležne službe Općine Jablanica.

Za tu namjenu predviđena su finansijska bespovratna sredstva Općine Jablanica za zapošljavanje u iznosu od 110.000,00 KM i to za:

- | | |
|---|--------------|
| 1. Poticanje startup i mladih preduzeća, | 10.000,00 KM |
| 2. Poticanje industrijske proizvodnje (prerada i obrada kamena i sl.) | 60.000,00 KM |



| | |
|--|--------------|
| 3. Poticanje obrta, | 30.000,00 KM |
| 4. Poticanje trgovine, turizma i ugostiteljstva, | 10.000,00 KM |

4. Korisnici

Korisnici bespovratnih sredstava (poticaja) su:

- Privrednici općine Jablanica (pravna i fizička lica) koji iskažu potrebu da će zaposliti osobe iz ciljne skupine, a da u zadnjih 6 mjeseci nisu imali otpuštanja uposlenih kao tehnološki višak;
- Nezaposlene osobe – prijavljene na evidenciju nezaposlenih Biroa rada Jablanica najmanje 180 dana prije dana donošenja ovog Programa, osim osoba koje su, ne svojom krivicom, ostali bez posla, te osoba koji se prvi put prijavljuju na Biro;
- Preduzeća, obrti i drugi oblici organizovanja, starosti do dvije godine koja iskažu potrebu da će zaposliti osobe iz ciljne skupine.

Program ne obuhvata one privrednike i fizička lica koji su koristili kreditna ili bespovratna sredstva iz poticajnih mjera Općine Jablanica, a nisu ispoštovali obaveze u skladu sa zaključenim ugovorima.

5. Javni poziv i postupak prijavljivanja

Javni poziv za učešće u Programu u 2014. godini, objavljuje Općinski načelnik u roku ne dužem od 8 dana od dana donošenja Programa, a koji ostaje otvoren ne manje od 15 dana od njegovog objavljivanja u sredstvima javnog informisanja, oglasnoj tabli općine i web stranici Općine Jablanica (www.jablanica.ba).

Javnim pozivom pozivaju se privrednici koji su zainteresirani da uz finansijsku podršku Općine Jablanica zaposle lica koja su prijavljena na evidenciju nezaposlenih osoba Biroa rada Jablanica i fizička lica iz ciljne skupine, a radi samozapošljavanja.

Prijave na javni poziv dostavljaju se na propisanom obrascu čiju sadržinu utvrđuje nadležna služba općine.

Uz prijavu na Javni poziv, privrednici podnose Općini:

- zahtjev za poticaj zapošljavanja u 2014. godini,
- kopiju rješenja iz sudskog registra o registraciji firme, ili kopija registracije djelatnosti od nadležnog općinskog organa,
- kopiju identifikacijskog broja,
- lista osiguranih lica za obveznika izdata od Poreske uprave, o trenutnom broju zaposlenih,
- program (biznis plan).

Privrednici koji ne izmiruju obaveze po osnovu javnih prihoda ne mogu učestvovati u ovom Programu.

Uz prijavu na Javni poziv, fizička lica podnose Općini:

- zahtjev za poticaj samozapošljavanja u 2014. godini,
- kopiju lične karte,
- uvjerenje nadležnog biroa rada da se nalazi na evidenciji nezaposlenih,
- program (biznis plan).

Fizička lica koja imaju obaveze po osnovu javnih prihoda ne mogu učestvovati u ovom Programu.

Danom objavljivanja javnog poziva obaveza je istovremeno i objavljivanje uputstava i kriterija za odobravanja sredstava.

Korisnici sredstava koji su koristili poticajna sredstva općine Jablanica dvije (2) ili više godina uzastopno nemaju pravo na dodjelu poticajnih sredstava najmanje jednu godinu od posljednje godine korištenja istih.

6. Utvrđivanje liste i prioriteta kod odobravanja sredstava

Po proteku roka za podnošenje zahtjeva, Radna grupa imenovana od strane Općinskog načelnika vrši bodovanje istih prema kriterijima koje, u saradnji sa Radnom grupom, donosi Općinski načelnik, sačinjava listu aplikanta koji ispunjavaju uslove za ostvarivanje poticaja, te utvrđuje broj lica za koje svaki od aplikanta može ostvariti pravo na poticaj.

Kod odobravanja sredstava, namijenjenih za poticaj zapošljavanja lica iz ciljne skupine, u obzir će se uzimati kriteriji:

- vrsta poslovne aktivnosti (proizvodnja, usluge,...),
- program (novi projekat, proširenje projekta,),
- postojeći broj zaposlenih.

U slučaju nepodnošenja dovoljnog broja zahtjeva za poticaj po pojedinim projektima, sredstva će se preusmjeriti za druge projekte iz ovog Programa.



6.1. Zaključivanje ugovora

Sa privrednikom i fizičkim licem kojem je odobren poticaj, Općinski načelnik zaključuje ugovor kojim će se definisati međusobna prava i obaveze.

Ukoliko privrednik kojem je odobren poticaj zapošljavanja osoba odustane od realizacije ugovora, zaključeni ugovor će se poništiti, a novi ugovor o poticaju zapošljavanja osobe zaključiće se sa privrednikom koji je aplicirao na Javni poziv kojem nije bio odobren poticaj zapošljavanja zbog nedovoljnog broja bodova, ili će se zaključiti aneks ugovora sa privrednikom kojem je odobren poticaj zapošljavanja osoba iz ciljne grupe u manjem broju u odnosu na zahtjevom traženi broj osoba.

7. Obaveze nakon odobravanja sredstava

7.1. Obaveze privrednika

Nakon odobravanja sredstava i potpisivanja ugovora sa Općinom, a najdalje u roku od 30 dana (kao uslov za isplatu odobrenih sredstava), privrednik dostavlja:

- ugovor o radu sa osobom za čije se zapošljavanje odobrava poticaj, u trajanju od najmanje 15 mjeseci (Ugovor o radu ne može biti sklopljen prije sklapanja ugovora sa Općinom);
- izjavu osobe koja se zapošljava da je upoznata sa uslovima Programa;
- izjavu privrednika kojom daje saglasnost da služba nadležna za praćenje realizacije programa može izvršiti provjeru podataka kod nadležnih organa (PIO, ZZO, Biro rada, Poreska uprava...);
- izjava privrednika da za vrijeme realizacije sredstava po ovom programu neće umanjivati postojeći broj zaposlenih radnika izuzev u slučaju prestanka radnog odnosa po osnovu posebnih propisa;
- obrazac JS 3100 za lice koje se zapošljava uz poticajna sredstva.

7.2. Obaveze fizičkih lica

Nakon odobravanja sredstava i potpisivanja ugovora sa Općinom, a najdalje u roku od 30 dana (kao uslov za isplatu odobrenih sredstava), korisnik sredstava dostavlja:

- ovjerenu kopiju Rješenja o registraciji obavljanja djelatnosti;
- JS 3100 obrazac za lice koje je registrovalo djelatnost;
- kopiju identifikacijskog broja;
- broj računa registrovane djelatnosti;
- uvjerenje biroa za zapošljavanje da je korisnik sredstava brisan sa evidencije nezaposlenih.

7.3. Obaveze Općine

- a) Općina će, nakon zaključivanja ugovora o korištenju poticaja i zaprimanja dokumentacije iz tačke 7.1, vršiti isplatu sredstava na jedan od sljedećih načina:
 - 40% avansa ukupno odobrenih sredstava, a
 - 60% sredstava u jednakim mjesečnim anuitetima do kraja budžetske 2014. godine, uz napomenu da je korisnik poticaja obavezan, radi pravdanja odobrenih sredstava, prije svake naredne isplate dostaviti: spisak osoba za koje se daje poticaj, specifikaciju uz isplatu plaća ovjerenu u Poreznoj upravi i obrazac MIP.
- b) Općina će, nakon zaključivanja ugovora sa fizičkim licem iz ciljne grupe i zaprimanja dokumentacije iz tačke 7.2, vršiti isplatu sredstava na jedan od sljedećih načina:
 - 40% avansa ukupno odobrenih sredstava, a
 - 60% sredstava u jednakim mjesečnim anuitetima do kraja budžetske 2014. godine, uz napomenu da je korisnik poticaja obavezan, radi pravdanja odobrenih sredstava, prije svake naredne isplate dostaviti specifikaciju uz isplatu plaće ovjerenu u Poreznoj upravi.

8. Priprema za provedbu Programa

U okviru pripremne faze Programa, Općina će:

- pripremiti dokumentaciju za realizaciju programskih aktivnosti (javni poziv, obrasce prijava za učešće u Programu, ugovor sa korisnicima sredstava, kriterije za vrednovanje zahtjeva),
- informisati javnost putem sredstava javnog informisanja.

9. Kontrola i praćenje izvršenja ugovornih obaveza

Na osnovu ugovora o poticaju zapošljavanja lica iz ciljne grupe, Općina će provoditi kontrolu realizacije ugovornih obaveza, i to:

- provjerom činjenica kod nadležnih organa,
- prema potrebi, kontrolom provođenja ugovorenih obaveza kod privrednika.



U slučaju nepoštivanja ugovornih obaveza, druga ugovorna strana ima pravo pokrenuti postupak raskida ugovora, a isti će se smatrati raskinutim danom kad nepoštivanje ugovornih obaveza bude konstatovano od strane organa koji vrši nadzor nad realizacijom programa.

Privrednik je u mogućnosti da, uz saglasnost Općine, a nakon raskida ugovora o radu sa osobom za čije se zapošljavanje dodjeljuje poticaj, za preostali period obaveze zadržavanja u radnom odnosu potrebnog broja radnika, zaposli lice istog statusa (lica iz ciljne skupine), umjesto obaveze vraćanja uplaćenih sredstava.

Ukoliko korisnici sredstava ne ispoštuju ugovorene obaveze, u narednih pet godina neće moći učestvovati na javnim pozivima po ovom ili sličnim programima Općine Jablanica.

Služba je obavezna OV-u kvartalno dostavljati izvještaje o efektima poticaja zapošljavanja i utrošku sredstava, radi kontrole realizacije Programa.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 02-02- 828-1/14 -XVIII
Jablanica, 30.04.2014. god.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica“ broj:2/09), a u skladu sa članom 23. Odluke o izvršenju Budžeta Općine Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica“ broj:7/13) i Integralne strategije razvoja („Službeni glasnik Općine Jablanica“ broj:8/13) Općinsko vijeće Jablanica je na XVIII sjednici održanoj dana 30.04.2014. godine, donijelo

Plan navodnjavanja poljoprivrednog zemljišta i izgradnje sistema

1. UVOD

Općina Jablanica po svom geografskom položaju, klimatskim i drugim faktorima predstavlja područje izuzetnog potencijala za proizvodnju ranog povrća te drugih poljoprivrednih kultura.

Poznato je da općina ima jako razvijene prirodne potencijale kao što su: kvalitetna tla, bogati vodni resursi uz klimatske pogodnosti, te ih je potrebno koristiti za učinkovitiju poljoprivrednu proizvodnju. Nekonkurentnost današnje poljoprivrede posljedica je niske tehnološke razine proizvodnje, usitjenosti proizvodnih parcela i niskih prinosa.

Poseban značaj zauzimaju površine Zlačansko, Bačansko, Luško i polja na području Donje Jablanice i Kosnih Luka, te iskorištavanje industrijske vode na području Šljunkare i Mirka, na kojima se nalaze najkvalitetnije poljoprivredno zemljište, a zbog nedostatka vode efekti proizvodnje nisu iskorišteni u skladu sa mogućnostima. Učestala pojava sušnih perioda u toku vegetacije nanosi velike štete na poljoprivrednim površinama, a to su posljedice smanjenja navodnjavanja poljoprivrednog zemljišta.

Stoga „Plan navodnjavanja poljoprivrednog zemljišta i izgradnja sistema” predstavlja strateški dokument koji je kvalitetna podloga za planiranje operativnih projekata i programa. Cilj ovog programa je izrada stručne podloge za planiranje izgradnje sistema za navodnjavanje poljoprivrednih površina, da bi se unaprijedila postojeća poljoprivredna proizvodnja, a prirodni resursi koristili na održiv način. Područje Općine Jablanica ima značajne površine plodnih poljoprivrednih tala i bogat vodni potencijal. Općina Jablanica želi unaprijediti poljoprivrednu proizvodnju na svom području, želi uvoditi savremene tehnologije u uzgoju voća i povrća što posebno znači i u uslovima navodnjavanja.

2. OPĆI ELEMENTI PLANA

2.1. Razlozi navodnjavanja područja

Plan navodnjavanja Općine Jablanica predstavlja strateški dokument koji je kvalitetna podloga za planiranje operativnih projekata i programa. Cilj ovog programa je izrada stručne podloge za planiranje izgradnje sistema za navodnjavanje poljoprivrednih površina, da bi se unaprijedila postojeća poljoprivredna proizvodnja, a prirodni resursi iskorištavali na održiv način.



Navodnjavanje je melioracijska mjera koja ima za cilj nadoknaditi nedostatke vode koji se javljaju pri uzgoju poljoprivrednih kultura, a koji su ograničavajući faktor za postizanje njihovog punog biološkog potencijala. Za primjenu takve mjere osnovni preduslovi su sljedeći: utvrđena potreba za njenim provođenjem, kvalitetna tla i dovoljne količine raspoložive kvalitetne vode. Općina Jablanica ima značajne površine plodnih poljoprivrednih tala i bogat vodni potencijal.

Prosječni prinosi povrtlarskih, voćarskih, ali i ratarskih kultura su relativno niski, a oscilacije kroz godine su uglavnom povezane s klimatskim prilikama. Opažanja potvrđuju da se klima mijenja izvan okvira koji se mogu pripisati prirodnoj varijabilnosti. Intenzitet pojava i struktura zabilježenih promjena upućuju na čovjekove aktivnosti kao najznačajnijeg uzročnika globalnog zatopljenja. Jedna od posljedica toga jesu i učestale pojave suša. Od posljedica suše šira društvena zajednica podnosi velike financijske štete.

Navodnjavanje je svakako jedna od mjera kojom se štete od suše mogu smanjiti, a u nekim područjima i potpuno izbjeći. Primjenom savremenih održivih tehnologija, uz racionalno korištenje prirodnog bogatstva, očekuje se i razvoj poljoprivrede, te naročito razvoj povrtlarske i voćarske proizvodnje, za koje navodnjavanje ima najvažniju ulogu.

Na pojedinim područjima općine postoje primjeri tehnološki napredne i isplative poljoprivredne proizvodnje, a to su uglavnom pojedinačni proizvođači ili male skupine proizvođača na ograničenom prostoru. Njihov daljnji napredak, kao i napredak potencijalnih novih proizvođača potaknutih uspješnim primjerima, ograničen je zbog nedostatka proizvodne infrastrukture, u kojoj je osiguranje vode jedna od temeljnih karika.

Sistemi zahvata vode i distribucije vode za navodnjavanje izuzetno su skupi i njihova ekonomska djelotvornost u pravilu se temelji na ekonomiji obima. Mali poljoprivredni proizvođači ne raspolažu niti znanjem niti sredstvima za izgradnju ovakvih sistema, pa je podrška lokalne i državne samouprave u tim slučajevima uobičajena u razvijenim zemljama.

Djelotvorni sistemi za navodnjavanje osiguravaju cjenovno prihvatljivu vodu, a tehnologije poljoprivredne proizvodnje uz navodnjavanje omogućuju uzgoj ekonomski privlačnih kultura i isplativu poljoprivredu.

Uz odgovarajuće prateće aktivnosti, kvalitetna izrada i uspješna provedba Plana navodnjavanja utjecati će na više procesa, od kojih izdvajamo sljedeće:

1. podizanje kvaliteta lokalne uprave donošenjem kvalitetnog planskog dokumenta;
2. razvitak tehnologije poljoprivredne proizvodnje i promjena strukture sjetve i sadnje;
3. prema ekonomski isplativim kulturama, racionalnije korištenje vodnih resursa;
4. povećanje atraktivnosti poljoprivredne proizvodnje na područjima pogodnim za navodnjavanje.

3. OPĆE KARAKTERISTIKE PODRUČJA

Od ukupne površine općine Jablanica (301 km²) poljoprivredno zemljište pokriva oko 15,7% ili cca 45 km². Na jednog stanovnika općine Jablanica dolazi 0,34 hektara poljoprivrednog zemljišta. U Federaciji BiH dolazi 0,56 hektara, a u Republici Srpskoj 0,90 hektara poljoprivrednog zemljišta po stanovniku.

Općina Jablanica spada među općine sa najmanjim raspoloživim površinama oranica i bašti. Prije ratnog perioda u poređenju sa poljoprivredom Bosne i Hercegovine gdje je bilo angažirano oko 21% aktivnog stanovništva, u općini Jablanica, prema našim procjenama bilo je angažirano 8-10% stanovništva u agrarnoj privredi, uključujući i aspekt malog dijela prehrambenog kompleksa.

Na području općine Jablanica od najvećeg značaja su poljoprivredne površine na poljima: Zlačansko, Bačansko, Luško, te polja na području Donje Jablanice i Kosnih Luka, a od značaja je i mogućnost iskorištavanja industrijske vode za navodnjavanje poljoprivrednih površina na području Šljunkare i Mirka, na kojima se odvija poljoprivredna proizvodnja, ali zbog nedostatka vode efekti proizvodnje nisu adekvatni realnim mogućnostima.

Navedena polja imaju značajnu mogućnost za povećanje poljoprivredne proizvodnje i broja registrovanih poljoprivrednih gazdinstava i klijenata.

Općina Jablanica ima bogate vodne resurse koji nisu iskorišteni, samim tim pruža se mogućnost izrade plana za adekvatno korištenja vodnih resursa za navodnjavanje poljoprivrednih površina.

4. TEHNOLOŠKA I POGONSKA OSNOVA ZA PLANIRANJE NAVODNJAVANJA

4.1. Ocjena sadašnjeg stanja poljoprivredne proizvodnje

Prirodni resursi za poljoprivrednu proizvodnju od velikog su značaja za lokalno stanovništvo. Postoje značajne razvojne rezerve koje se mogu iskoristiti samo usklađenim djelovanjem svih sudionika, od lokalne poljoprivredne politike, do poljoprivrednih proizvođača. Ovaj plan namjenjen je poljoprivrednim



proizvođačima i gazdinstvima kao podrška u razvoju poljoprivredne infrastrukture navodnjavanja i povećanju navodnjavanih površina. S obzirom na različite metodologije i svrhe u prikupljanja podataka po pojedinom izvoru, potrebno je pojasniti razlike u samim podacima. Naime, podaci o površinama i proizvodnji uglavnom se koriste iz registra poljoprivrednih gazdinstava i klijenata.

Prikazani podaci o stanju i kretanjima biljne proizvodnje ukazuju na potrebu i mogućnost djelovanja na podizanju tehnologije proizvodnje radi povećanja i ustaljenja proizvodnje. Navodnjavanje je jedna od agrotehničkih mjera koja može značajno pridonijeti ovim naporima.

4.2. Organizacija prostora za navodnjavanje

Unutar pojedinog područja navodnjavanja mogu se javiti različiti korisnici (porodična poljoprivredna gazdinstva, poslovni subjekti u privredi i poljoprivredi, zadruge, itd.). Organizacija prostora za navodnjavanje na području općine Jablanica u sastavu vodosnadbijevanja, poslove održavanja i isporuke vode u većinskom dijelu Općine obavlja Javno Komunalno preduzeće Jablanica.

Ovim planom bi se također predvidjelo da poslove oko gospodarenja i održavanja sistema za navodnjavanje obavlja JKP Jablanica.

Prostori koje bi obuhvatio ovaj program su polja: Zlačansko, Bačansko, Luško, te polja na području Donje Jablanice i Kosnih Luka, te iskorištavanje industrijske vode za navodnjavanje poljoprivrednih površina na području Šljunkare i Mirka. Blizina jezerskih i riječnih korita omogućavaju lakše uspostavljanje sistema za navodnjavanje. Povoljnost geografskog položaja polja, pruža mogućnost da se za sistem navodnjavanja može koristiti voda koja ima prirodni pad.

4.3. Primjenjivi sistemi za navodnjavanje

4.3.1. Postojeće stanje

Navodnjavanje je u osnovi uzgojna mjera u biljnoj proizvodnji kojom se tlu dodaju one količine vode potrebne za optimalan rast i razvoj biljke. Razvijali su se brojni načini navodnjavanja koji se mogu svrstati u četiri metode:

1. površinsko navodnjavanje,
2. podzemno navodnjavanje,
3. navodnjavanje kišenjem,
4. lokalizirano navodnjavanje.

Površinsko navodnjavanje najčešće je primjenjivana metoda navodnjavanja u svjetskim razmjerima. Glavna karakteristika ovog navodnjavanja je da voda u tankom sloju stagnira ili teče po površini tla, te infiltrirajući se u tlo do dubine razvoja korijenovog sistema osigurava vodu za njen normalan rast i razvoj. Voda se do navodnjavane površine dovodi najčešće gravitacijom, ali je moguće i dovođenje pod pritiskom.

Podzemno navodnjavanje ili subirigacija je metoda gdje se voda dovodi otvorenim kanalima ili podzemnim cijevima, te infiltrirajući se u tlo i dizanjem uslijed kapilarnih sila osigurava vodu u zoni rizosfere.

Navodnjavanje kišenjem je metoda koja se počela uvoditi s razvojem učinkovitih sistema, te rasprskivača. Ova naprednija tehnička oprema omogućila je dovođenje vode na navodnjavanu površinu simulirajući prirodnu kišu. Voda je u sistemu kišenja pod pritiskom te izlazeći kroz mlaznicu prska tlo i biljke.

Lokalizirano navodnjavanje je metoda kojom se voda pod manjim pritiskom dovodi na poljoprivrednu površinu gdje se vlaži samo jedan dio ukupne površine. Vlaži se samo mjesto gdje se razvija glavna masa korijena. Najviše se koristi u područjima gdje su zalihe vode za navodnjavanje ograničene ili gdje to zahtijevaju uzgajane kulture kao i tehnologija proizvodnje.

Unutar navedene četiri metode ima više načina i sistema navodnjavanja. Površinsko navodnjavanje se, kao najstarija metoda, ali i zbog specifičnih zahtjeva kulture, u svjetskim razmjerama najčešće primjenjuje. Međutim, u poljoprivrednoj praksi razvijenih zemalja češće se primjenjuju načini i sistemi kišenja i lokalizovanog navodnjavanja. Ove dvije metode uglavnom se primjenjuju i u našoj poljoprivrednoj praksi danas, a očekuje se da će se i ubuduće sve više primjenjivati.

4.3.2. Izbor i značaj sistema za navodnjavanja

Na sam izbor sistema navodnjavanja, između ostalog, utiču karakteristike uzgajane kulture, karakteristike tla, veličina i oblik površine, konfiguracija terena, klimatske karakteristike, vrsta i položaj izvora vode, količina i kvaliteta vode, radna snaga itd. To znači da će se za svako konkretno područje navodnjavanja ili tip poljoprivredne proizvodnje birati odgovarajući sistem. Na području Jablanice, s obzirom na nabrojane činjenice koje su analizirane, najpovoljniji bi bili sistemi lokalnog navodnjavanja.



Metoda će se primjenjivati na velikim površinama. Sisteme koji bi se koristili bi bili:

1. Na području polja u Donjoj Jablanici pumpa koja crpi vodu iz jezera, bi crpila vodu do bazena za sakupljanje odakle bi se dalje odvodnim cijevima odvodila prirodnim padom na poljoprivredne parcele.
2. Područje Zlačanskog i Bačanskog polja i Kosnih Luka, koristio bi se sistem sakupljanja vode iz rijeke Doljanke u prijemne bazene, iz kojih bi se prirodnim padom, cjevovodom voda sa jedne površine odvodila na drugu.
3. Za područje Luškog polja i polja na području Šljunkare i Mirka, koristio bi se već postojeći sistem industrijske vode koji bi se proširenjem cjevovoda doveo do poljoprivrednih površina na polju.

5. PROJEKTNNA OSNOVA

5.1. Projektna osnova realizacije navodnjavanja

Osnovna karakteristika današnjeg navodnjavanja površina je nedostatak projektne dokumentacije, pedološke osnove i analize uslova navodnjavanja kao i istraživanja zahvata vode.

U budućnosti potrebno je projektovati i izgraditi veći broj hidrotehničkih objekata na vodotocima i akumulacijama u cilju integralnog upravljanja vodenim resursima i osiguranju potrebnih količina vode za navodnjavanje.

Ovim planom predloženo je rješenje koje daje mogućnosti zahvatanja i korištenja površinskih i akumulacijskih voda za navodnjavanje. Konačna područja za navodnjavanje ovisit će o zainteresiranim korisnicima te izradi daljnje projektne dokumentacije.

5.2. Način zahvata i distribucija vode do korisnika

Uzimajući u obzir položaj, vrstu i udaljenost površine za navodnjavanje od izvora vode načini zahvata i distribucije vode do korisnika podijeljeni su na:

1. zahvatne građevine sa sistemom uzvodno od površine koja se navodnjava
2. zahvatne građevine sa pumpnom stanicom
3. Dovod vode do korisnika:
 - otvoreni kanali
 - cjevovodi pod pritiskom
4. Distribucija vode na parceli:
 - cjevovodi

5.3. Orijentacioni troškovi zahvata i distribucije vode do korisnika

Troškovi navodnjavanja ovisno o položaju površina koje se navodnjavaju sastoje se od troškova pripremnih radova, troškova građenja kanalske mreže, putne mreže, dovodnih cjevovoda, cjevovoda na parcelama, troškova zahvatnih objekata sa sistemom i troškova pumpnih stanica sa crpnim agregatima i opremom. U troškovima nisu obuhvaćeni radovi na grupisanju posjeda kojima se utvrđuje postojeće posjedovno i vlasničko stanje, troškovi opreme za navodnjavanje na samoj parceli.

VARIJANTA 1:

- pripremni radovi,
- pumpna stanica (bazeni),
- dovod vode cjevovodom,
- distribucija vode na parceli cjevovodima,
- putna mreža.

VARIJANTA 2:

- pripremni radovi.
- pumpna stanica (bazeni)
- dovod vode cjevovodom
- otvorena kanalska mreža
- putna mreža

6. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE

6.1. Organizaciona osnova upravljanja i održavanja sistema za distribuciju vode

Treba istaknuti da je dobra organizaciona i institucijalna pozadina kroz planiranje, kontrolu, upravljanje, monitoring i održavanje funkcionalnosti sistema preduslov za uspješno navodnjavanje nekog područja. U upravljanje i održavanju sistema za distribuciju vode trebale bi svakako sudjelovati nadležna ministarstva, Općina Jablanica i krajnji korisnici. U izvođenju, korištenju i održavanju novoizgrađenih sistema



za navodnjavanje potrebna je saradnja i jasno definisanje odgovornosti svih učesnika u procesu. Da bi se definisali uslovi prenosa odgovornosti i troškova upravljanja sistemom za navodnjavanje sa Općine, na JKP Jablanica i na korisnike važno je jasno utvrditi pravo vlasništva nad vodom i infrastrukturom sistema za navodnjavanje.

Dio novca za održavanje i upravljanje sistemom navodnjavanja obezbjeđivao bi se od samih korisnika i Općine Jablanica. To znači da se iz dijela naknade za navodnjavanje finansira održavanje sistema. Svakako, JKP Jablanica će prema zakonu o finansiranju vodnog gospodarstva određivati i visinu naknade.

7. PRIJEDLOG DALJNJIH AKTIVNOSTI NA REALIZACIJI PLANA

7.1. Prijedlog pilot-projekta navodnjavanja

S obzirom na iskustva poljoprivrednih proizvođača, izvore vode i kvalitetu poljoprivrednih tala na području općine Jablanica, predlažemo da pilot – projekt bude na području Zlačanskog i Bačanskog polja. Naime, na tom području nalaze se gotovo najkvalitetnija tla pogodna za navodnjavanje. Na toj mogućnosti navodnjavanje omogućava vodozahvat prirodnim padom iz rijeke Doljanke.

Po prioritetima ostali projekti navodnjavanja poljoprivrednih površina koji bi se trebali realizovati bi bili: projekat navodnjavanja polja u Donjoj Jablanici te projekat navodnjavanja Luškog polja, Kosnih Luka, Šljunkare i Mirka.

Plan navodnjavanja poljoprivrednog zemljišta i izgradnja sistema za navodnjavanje se daje na saglasnost Općinskom Vijeću, a nakon usvajanja pristupit će se vođenju postupaka za što je predviđeno 48.000,00 KM i to: (80% budžet) za realizaciju ovog projekta, a ostatak od 20% sredstava obezbjedit će se na partnerskoj osnovi.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 02-02- 828-3/14-XVIII
Jablanica, 30.04.2014. god.

PREDSJEDAVALAČI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik općine Jablanica“ broj:2/09), a u skladu sa članom 23. Odluke o izvršenju Budžeta Općine Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica“ broj:7/13) i Integralne strategije razvoja („Službeni glasnik Općine Jablanica“ broj:8/13) Općinsko vijeće Jablanica je na XVIII sjednici održanoj dana 30.04.2014. godine, donijelo

Plan razvoja i program poticaja organske proizvodnje

1. UVOD

Na području općine Jablanica stanje primarne poljoprivredne proizvodnje je na nezadovoljavajućem nivou, u prvom redu sa stanovništa korištenja zemljišnih kapaciteta. Zbog toga bi u segmentu primarne poljoprivredne proizvodnje trebalo pristupiti revitalizaciji, obnovi i razvoju sa tendencijom da se uz primjenu savremenih tržišnih, tehnološko-tehničkih, ekonomskih i svih drugih dostignuća prate savremena kretanja.

Osim toga pogrešno je ići na neka privremena rješenja jer to u pravilu iziskuje razmjerno velika ulaganja, a efekti su mali i na kratak rok.

Ovo je prilika i vrijeme ali i mogućnost i realna šansa da se privatna poljoprivredna imanja podignu na jedan veći nivo sa naglaskom na samoodrživošću istih, saglasno savremenim dostignućima i tendencijama u tom pogledu u razvijenim zemljama. Prakticiranje organske poljoprivredne proizvodnje je novi u svijetu prihvaćen model, kojim se u našim proizvodnim uslovima može unaprijediti proizvodnja hrane putem ponude tržištu novog kvalitetnog proizvoda. I na području Jablanice bi trebalo ići u pravcu da se umjesto seoskih imanja koji se bave poljoprivrednom proizvodnjom, osposobe farme sa razvijenom infrastrukturom, potrebnom mehanizacijom, pratećim objektima, savremenom organizacijom, koja bi rezultirala stvaranjem jedne proizvodne cjeline; od primarne proizvodnje do prerade i plasmana prepoznatljivih gotovih proizvoda na domaćem tržištu, pa i tržištu drugih zemalja.



Integralnom strategijom razvoja općine Jablanica 2014-2023. godina definiran je strateški cilj „Jablanica centar izvrsnosti obrade kamena, razvijenog poduzetništva i poljoprivrede“, kao i cilj lokalnog ekonomskog razvoja „Povećan broj poljoprivrednih gazdinstava na području općine Jablanica za 30% do 2018. godine i uspostavljanje kooperantskih odnosa“. Dakle, naglasak je stavljen na ekonomski razvoj poljoprivrednog sektora podrazumijevajući iskorištavanje prirodnih i ljudskih resursa, otvarajući priliku za smanjenje siromaštva ruralnog stanovništava, s tim da se poljoprivredna politika mora zasnivati na ojačavanju konkurentnosti unutar sektora.

Definirajući prioritet u ovom području poseban naglasak se stavlja na uspostavljanje zakonskih i institucionalnih okvira za certificiranje proizvoda u skladu sa standardima EU, čime bi se stvorili uslovi za nove proizvodnje prepoznatljive i na međunarodnom tržištu.

Organskom proizvodnjom bi trebalo uticati na promjenu pristupa pri definiranju razvojnih pravaca, a posebno promjene shvaćanja kako poljoprivrednih proizvođača tako i ostalih subjekata koji trebaju da daju svoj doprinos i podršku ovakvim pristupima i time ubrzaju razvoj lokalne zajednice.

2. STANJE ORGANSKE POLJOPRIVREDE U BIH

U posljednjih desetak godina u Bosni i Hercegovini provedeno je niz aktivnosti vezanih za razvoj i uvođenje organske poljoprivrede. Vlade mnogih evropskih zemalja davale su i daju potporu našim nevladinim organizacijama koje putem domaćih ekspertnih timova stvaraju pretpostavke za održivi razvoj ovog načina proizvodnje hrane.

Najveća vrijednost apliciranih projekata je u animiranju značajnog broja proizvođača od kojih su mnogi savladali i primjenili standarde za organsku proizvodnju i dobili certifikate za imanja proizvodnje i organskih proizvoda.

U Bosni i Hercegovini je sve veći interes za organsku poljoprivredu, mnogi proizvođači već prakticiraju organsku proizvodnju, ali zbog teških finansijskih uslova nisu u stanju podnijeti cijenu certifikacije.

3. ORGANSKA PROIZVODNJA NA PODRUČJU OPĆINE JABLANICA

Na području općine Jablanica, poljoprivredna proizvodnja sa osvrtom na organski način uzgoja i prerade proizvoda došla je do izražaja tek prije dvije godine, kao i interesovanje proizvođača za certifikaciju iste.

Prilikom izrade Integralne strategije Općine Jablanica najveći fokus je dat održivom razvoju kroz podršku poljoprivrednim proizvođačima koji žele da certificiraju svoju proizvodnju.

Može se reći da je jablanička organska poljoprivreda u ovom trenutku na samom početku: broj registrovanih poljoprivrednih proizvođača i prerađivača koji imaju certificiranu proizvodnju u 2013. godini iznosio je tri, a u procesu kontrole za dobijanje certifikata trenutno se nalazi pet poljoprivrednih proizvođača.

4. RAZLOZI ZA PODSTICANJE ORGANSKE PROIZVODNJE

Organska proizvodnja konstantno raste u Evropi i u svijetu, posebno u posljednje dvije decenije. Njen rast podstiče konstantno povećanje potražnje potrošača za organskim proizvodima, kao i državna podrška organskoj proizvodnji. Podrška države i EU je uglavnom povezana sa dobro dokumentovanim planovima i rezultatima organske proizvodnje.

Općina Jablanica ima komparativnu prednost u organskoj proizvodnji. Pogodni i raznoliki klimatski uslovi omogućavaju proizvodnju raznovrsnih poljoprivrednih proizvoda, mada u ograničenim količinama. Generalno, ima dobro očuvanu prirodu i značajan broj tradicionalnih proizvoda. U općini Jablanica preovlađuje uglavnom ekstenzivni sistem poljoprivredne proizvodnje, sa ograničenom upotrebom pesticida i vještačkih đubriva, što olakšava prelazak na organsku proizvodnju. To znači da postoji veliki potencijal da značajan dio poljoprivrede postane organski. Podrška prelasku na organsku proizvodnju dovodi i do povećanog obima proizvodnje u kontekstu šema kvaliteta, a time do zadovoljenja rastuće domaće i inostrane potražnje za organskim proizvodima.

Prepoznato je da prelazak na organsku poljoprivredu otvara nova radna mjesta na farmama i doprinosi usporavanju negativnog trenda populacije i napuštanje ruralnih područja, što trenutno predstavlja veliki izazov za Općinu Jablanica. Povezivanje primarne proizvodnje sa preradom i potrošnjom na domaćem tržištu, uključujući i sektor turizma, i u manjoj mjeri izvoz posebnih organskih proizvoda, stvorice prilike za zapošljavanje i van farmi.

Organska proizvodnja je tijesno povezana sa namjerom da se u općini Jablanica razvija visokokvalitetni turizam. Ponuda kvalitetne hrane je u tom smislu veoma važna, ali turisti traže i tradicionalne, autentične



jablaničke proizvode. Još jedna poželjna karakteristika organskih proizvoda je isključenje genetski modificiranih organizama iz organske proizvodnje. To znači da jablanička organska proizvodnja može podržati razvoj turizma, dok turizam u kombinaciji sa organskom proizvodnjom može otvoriti nova radna mjesta i poboljšati prihode za život u ruralnim područjima.

5. MOTIVI ZA UVOĐENJE ORGANSKE PROIZVODNJE

Poljoprivredna proizvodnja kao i sve druge privredne aktivnosti u BiH je stagnirala posljednjih godina. Posebno je to izraženo u planinskim područjima.

Područja koja su po svojim agroekološkim odlikama interesantna za uvođenje organskog sistema su uglavnom dijelovi koja pripadaju brdskoj ili planinskoj regiji, prije svega zbog nepostojanja eventualnih kontaminiranosti hemijskim mineralnim đubrivima i pesticidima usljed ranijih intezivnih proizvodnji, jer se smatralo da na tim područjima zbog klimatskih uslova nije moguće intenzivirati poljoprivrednu proizvodnju.

Kao rezime predhodnih navoda i sagledanih uslova za prakticiranje organske poljoprivredne proizvodnje, možemo definisati osnovne motive i pogodnosti za realizaciju ovoga plana:

1. Interes proizvođača za prakticiranje organske poljoprivrede;
2. Ranije stečena znanja u poljoprivrednoj proizvodnji;
3. Očuvanje tradicije u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i preradi;
4. Prirodno nezagađen ambijent;
5. Bogastvo prirodnog biodiverziteta;
6. Nepostojanje potencijalnih izvora zagađenja;
7. Zapošljavanje lokalnog stanovništva;
8. Doprinos kompletiranju aktivnosti zacrtanim projekcijama na nivou države i općine u smislu stvaranja turističkih i rekreativnih kompleksa u budućim zaštićenim zonama općine Jablanica.

Iz gore navedenih motiva za realizaciju plana organske proizvodnje proizilaze realno ostvarljivi ciljevi:

1. Paleta organskih proizvoda sa standardiziranim i certificiranim kvalitetom, nastalih na bazi autohtonih iskustava;
2. Organizovanje samoodrživih farmi po ugledu na praksu sličnih proizvodnih područja u užem i širem okruženju BiH;
3. Oživljavanje tradicionalne poljoprivredne proizvodnje planinskih područja radi snabdijevanja turističkih i rekreativnih kapaciteta organskom hranom;
4. Iskorištavanje pogodnosti ekoloških čistih područja (obrađiva tla, prirodni pašnjaci, samoniklo bilje);
5. Seoski turizam u saradnji sa postojećim turističkim kapacitetima uže regije;
6. Novi proizvodi (organska hrana) za domaće i strano tržište.

6. MOGUĆE PROIZVODNJE NA ORGANSKI NAČIN

U okviru organske proizvodnje hrane, a na osnovu postojećih iskustava i stečenih znanja poljoprivrednih proizvođača, kao i tradicije u uzgoju određenih biljnih vrsta uslovljenih, prije svega agroekološkim odlikama ovog područja, definiraju se moguće bazne proizvodnje:

1. uzgoj žita i povrća;
2. uzgoj voća;
3. animalna proizvodnja (stočarstvo, ovčarstvo, kozarstvo, pčelarstvo peradarstvo, ribarstvo);
4. sakupljanje samoniklog bilja (ljekovito bilje) i nedravnih šumskih plodova (gljive i šumsko voće);
5. organski proizvodi na bazi organskih sirovina (prerada).

Uz to moguće su dopunske djelatnosti na farmi koje stvaraju održiv sistem organske proizvodnje na vlastitom imanju, a ujedno i priliku za ponudu viška proizvoda tržištu ili usluge drugim farmerima.

Takve djelatnosti mogu biti:

1. proizvodnje humusa,
2. proizvodnja komposta,
3. proizvodnja organskog rasada i sjemena,
4. pakirnica za organske proizvode,
5. mini pogoni za preradu organskih sirovina – domaća radinost,
6. seoski turizam uz organske proizvode.



7. PUTEVI I DINAMIKA IMPLEMENTACIJE PLANA PUTEM PROGRAMSKIH AKTIVNOSTI

Najbrži putevi da se održi postojeća i proširi organska proizvodnja bez u startu značajnih ulaganja je:

1. Korištenje postojećih pogodnosti u okviru postojećih potreba prerađivačkih kapaciteta koji su u sistemu certifikacije ili projekata koji se implementiraju u narednim godinama, a koji treba da obuhvate sljedeće:
 - Odabir zainteresiranih proizvođača koji imaju uslove da se odmah njihova proizvodnja uključi u proces certificiranje;
 - Odabir grupa sakupljača samoniklog bilja (ljekovito bilje) i šumskih plodova prema standardima organske poljoprivrede;
 - Prijave za certifikaciju u okviru korištenja planiranih poticaja;
 - Dobivanje certifikata za proizvodne površine;
 - Dobivanje certifikata za uzgoj poljoprivrednog bilja;
 - Dobivanje certifikata za proizvode;
 - Podsticanje postojećih certifikata;
 - Edukacija poljoprivrednih proizvođača za organsku proizvodnju u okviru savjetodavnih aktivnosti.
2. Jačanje proizvodnih mogućnosti u okviru organske poljoprivrede, uključivanje novih proizvođača u organsku poljoprivredu:
 - Stvaranje modela samoodrživih farmi (izrada investicionih programa);
 - Uvođenje dorađivačkih i prerađivačkih kapaciteta na farmi (domaća radinost ili centralizirani pogoni);
 - Edukacija novih poljoprivredni proizvođača za organsku proizvodnju.
3. Okrupnjavanje organske proizvodnje sa ciljem ostvarivanja dovoljnih količina plodova za domaće i strano tržište kroz:
 - Proširenje proizvodnje na pojedinim imanjima;
 - Udruživanje proizvođača sa ciljem zajedničkog nastupa na tržištu;
 - Unapređenje marketinških pristupa;
 - Edukaciju poljoprivrednih proizvođača, prerađivača i sudionika marketinške mreže za organsku proizvodnju.

Budžetom općine Jablanica za 2014. godinu za realizaciju projekta „Plan razvoja i program poticaja organske proizvodnje“, predviđeno je ukupno 10.000,00 KM. Nakon što Općinsko vijeće da saglasnost za realizaciju plana i programa razvoja organske proizvodnje, biti će objavljen Javni poziv sa tačno definisanim kriterijima, na koji će moći aplicirati poljoprivredni proizvođači sa područja općine Jablanica, koji se odluče baviti organskom proizvodnjom za podršku uzgoja kultura na organski način, koji će trajati do utroška sredstava, najduže do kraja fiskalne godine.

8. SUFINANSIRANJE UVOĐENJA CERTIFIKACIJE ORGANSKE PROIZVODNJE

Kako bi poljoprivredni proizvođači sa područja općine Jablanica mogli konkurisati na zahtjevnom tržištu, odnosno izvoziti svoje proizvode i usluge, te da bi povećali svoju konkurentsku prednost na domaćem tržištu, moraju ispunjavati stroge uslove kvaliteta koje im tržište nameće. Poljoprivrednici sa područja općine Jablanica proizvode zdravu organsku hranu koja posjeduje kvalitet. Takva proizvodnje treba da bude certificirana i poticana od strane općine i drugih nivoa vlasti, kako bi mogla da zauzme zasluženno mjesto na tržištu što je veoma značajno sa aspekta marketinga i prodaje poljoprivrednih proizvoda kako bi domaći poljoprivredni proizvođači mogli da imaju rentabilniju proizvodnju.

Budžetom Općine Jablanica za 2014. godinu predviđeno je, da Općina sufinansira dio utvrđen budžetom u iznosu od 2.000,00 KM, a dio do ukupnog iznosa cijene uvođenja novih standarda i certifikata organske proizvodnje i produživanje postojećih, sufinansirat će krajni korisnik, što će se definisati Javnim pozivom koji će trajati do utroška sredstava, najduže do kraja fiskalne godine.

9. SUFINANSIRANJE UVOĐENJA ISO SISTEMA KVALITETA

ISO (International Organization for Standardization) je organizacija koja je prepoznala potrebu za usklađivanjem standarda kvaliteta na svjetskom nivou, te donijela seriju ISO standarda. ISO standardi predstavljaju grupu međunarodno priznatih standarda i smjernica za izgradnju sistema kvaliteta. Norma kvalitete ISO 9001:2008 namijenjena je osiguranju kvaliteta u cjelokupnom poslovno-proizvodnom procesu u cilju zadovoljenja zahtjeva kupaca ili očekivanja tržišta, a ISO 14001 je međunarodna norma sistema upravljanja okolišem. Ta norma je primjenjiva na sve organizacije u bilo kojoj industrijskoj grani. S ciljem povećanja broja certificiranih preduzeća, povećanja kvaliteta proizvoda i usluga, zaštite okoliša te stvaranja



pretpostavki za brži prodor na domaće i strana tržišta, Općina će učestvovati u sufinansiranju dijela troškova za implementaciju sistema upravljanja kvalitetom po normi ISO 9001:2008 i ISO 14001.

Budžetom Općine Jablanica za 2014. godinu predviđeno je, da Općina sufinansira dio utvrđen budžetom u iznosu od 2.000,00 KM, a dio do ukupnog iznosa cijene certifikata sufinansirat će krajni korisnik, što će se definisati Javnim pozivom za poticajna sredstva sa određenim kriterijima, koji će trajati do utroška sredstava, najduže do kraja fiskalne godine.

10.SUFINANSIRANJE UVOĐENJA HACCP I HALAL STANDARDA

HACCP je skraćenica pojma Hazard Analysis and Critical Control Point i predstavlja preventivni pristup kojim se osigurava sigurnost hrane. HACCP se temelji na identifikaciji i analizi specifičnih opasnosti i utvrđivanju preventivnih mjera kojima se rizik proizvodnje i nastanka potencijalno opasne hrane uklanja ili svodi na prihvatljivu mjeru. Općina će učestvovati u sufinansiranju uvođenja HACCP-a za poslovne subjekte u prehrambenoj industriji. Uvođenjem HACCP-a stvara se dodatno povjerenje kupaca i povećava konkurentna prednost, te omogućava lakši prodor na inozemna tržišta.

HALAL razumijevamo u jezičnom, vjerskom, kulturološkom, tradicijskom i zdravstvenom kontekstu, a sama riječ *halal* znači dozvoljeno.

Halal certifikati mogu biti različite vrste:

- proizvoda (hrana, kozmetika, lijekovi i predmeti opće upotrebe) i
- usluga (trgovina, ugostiteljstvo, bankarstvo...).

Karakteristike Halal proizvoda su:

- prisutnost u svim prehrambenim navikama;
- prihvatljiv za sve životne dobi i za pripadnike drugih konfesija;
- zdravstveno ispravni proizvodi;
- prisutni na svim područjima svijeta;
- dodatna kontrola osigurava sigurnost kvaliteta.

Halal kvalitet predstavlja ukupnost karakteristika proizvoda ili usluga koje su u skladu s islamskim propisima i ispunjavaju attribute kvaliteta, te su kao takvi dopušteni potrošačima hrane islamske vjeroispovjesti. Da bi jedna firma dobila Halal certifikat nužno je da svoju proizvodnju uskladi sa zahtjevima Halal standarda, a sam proces dobivanja certifikata utvrđen je procedurom certificiranja koja je sastavni dio standarda. Halal standard utvrđuje zahtjeve i mjere koji se moraju ispuniti, odnosno poduzeti, kako bi se osigurali uvjeti za dobivanje certifikata za halal kvalitet.

Standardom se utvrđuje:

- 1.Što je dozvoljeno, a šta zabranjeno prema islamskim propisima,
- 2.Kako se certificira i provjerava poštivanje odredbi standarda,
- 3.Kako se vrši Halal klanje životinja,
- 4.Kako se obilježavaju Halal proizvodi,
- 5.Koji su aditivi Halal, a koji nisu.

Postupak Certificiranja Halal kvalitete

Za dobivanje halal certifikata u BiH nadležna je Agencija za certificiranje Halal kvalitete u Tuzli. Sami proces dobivanja Halal certifikata utvrđen je postupkom certificiranja Halal kvalitete koja je sastavni dio Halal standarda.

Zainteresovani proizvođači i obrtnici podnose zahtjev za certificiranjem i dostavljaju dokumentaciju kojom dokazuju da posluju u skladu sa zakonom i da mogu zadovoljiti zahtjeve Halal kvalitete. Nakon provjere dokumentacije odstrane Agencije za certificiranje Halal kvalitete potpisuje se ugovor o certificiranju. Dakle firma mora pripremiti dokumentaciju u kojoj su opisani svi postupci te implementirati zahtjeve Halal kvalitete od nabave sirovina, prijema i skladištenja sirovine, proizvodnje te skladištenja i transporta gotovih proizvoda. Nakon što firma implementira navedene zahtjeve Centar za certificiranje Halal kvalitete organizira i provodi certifikacijski audit, Komisija za verifikaciju provjerava da li je certificiranje obavljeno na propisan način, zatim Upravno vijeće donosi odluku o dodjeli certifikata te se firmi dodjeljuje certifikat. Centar za certificiranje Halal kvalitete najavljenim i nenajavljenim auditima te analizama gotovih proizvoda na prisutnost harama vrši provjeru poštivanja zahtjeva i mjera Halal standarda.

Budžetom Općine Jablanica za 2014. godinu predviđeno je, da Općina sufinansira dio utvrđen budžetom u



iznosu od 2.000,00 KM, a dio do ukupnog iznosa cijene certifikata sufinansirat će krajni korisnik, što će se definisati Javnim pozivom, koji će trajati do utroška sredstava, najduže do kraja fiskalne godine.

11. POTICANJE SAKUPLJIVAČA I UZGAJIVAČA LJEKOVITOG BILJA

S obzirom da se na području općine Jablanica povećava broj poljoprivrednih proizvođača samim tim potrebe za stručnim usavršavanjima i edukacijom su sve više izražene i tražene. Specijalizacija proizvodnje opredjeljena je prema područjima općine i do sada su glavne aktivnosti usmjerene u proizvodnju povrća i voća, sakupljanju ljekovitog bilja i gljiva i u manjoj mjeri mlijeka i mesa, zapravo to su opredjeljenja stručnjaka i opredjeljenja poljoprivrednika.

Razlog za potrebu podizanja nivoa svijesti kod poljoprivrednika u Jablanici leži u činjenici da poljoprivredni proizvođači nisu pojedinačno uspjeli, niti u administrativnom, niti u proizvodnom smislu ostvarivati svoje proizvodne planove i interese, pogotovo nisu u dovoljnoj mjeri edukovani za izazove proizvodnje na savremenim principima i u novim okolnostima. Osnovni prioritet poljoprivrednih proizvođača je da solidnim znanjem i zajedničkim nastupom u segmentima svojih specijalnosti strateški se usmjeravaju za:

- donošenje planova proizvodnje;
- obezbjeđenje potrebnog repromaterijala;
- zajedničkog plasmana;
- prijedloga za mjere koje su direktno vezane za proizvodnju, posebno prijedloga proizvodnje, potpora i drugih administrativnih mjera;
- zajedničkom edukacijom za proizvodno interesne skupine.

11.1 Cilj poticanja sakupljača i prerađivača ljekovitog bilja

Cilj je podići nivo znanja i organizovanosti i zajedničkog nastupa u segmentima racionalne proizvodnje, plasmana roba, te podizanje nivoa znanja u općoj edukaciji, specijaliziranom edukacijom robnih-tržnih proizvođača farmera za trenutnu i dugoročniju provedbu agrotehnike uzgoja u biljnoj proizvodnji (ljekobilje).

Dakle, krajni cilj je poticati sakupljače i uzgajivače ljekobilja, te povećati nivo znanja kod svih proizvođača bez obzira na karakter proizvodnje.

11.2. Ciljana grupa

Krajnji korisnici projekta su :

- stanovništvo različite starosne strukture;
- poljoprivredni proizvođači;
- zemljoradnička zadruga i udruženja koja se bave otkupom, preradom i doradom ljekovitog bilja.

11.3. Aktivnosti

Neophodno je održati edukacije o ljekovitom bilju, njegovoj važnosti, postupcima sakupljanja, očuvanju biodiverziteta i ekonomskim efektima sa ciljem uključivanja što većeg broja mladih ljudi. U ovom segmentu neophodno je provesti:

- a) Opću edukaciju svih struktura stanovništva na sakupljanju ljekovitog bilja i postupcima za bolji kvalitet i održivost;
- b) Specijaliziranu edukaciju koja se odnosi na plantažni uzgoj pojedinih ljekovitih biljnih vrsta;
- c) Edukaciju u preradi ljekovitog i aromatičnog bilja;
- d) Poticanje sakupljača i prerađivača ljekovitog bilja.

Budžetom Općine Jablanica za 2014. godinu predviđeno je, da Općina sufinansira dio utvrđen budžetom u iznosu od 5.000,00 KM, a dio do ukupnog iznosa cijene poticanja sakupljača i uzgajivača ljekovitog bilja definisat će se Javnim pozivom za poticajna sredstva, koji će trajati do utroška sredstava, najduže do kraja fiskalne godine.



Na osnovu člana 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji ("Službene novine FBiH", broj: 70/07, 36/10, 25/12) i člana 18. Statuta Općine Jablanica ("Službeni glasnik Općine Jablanica" broj 02/09), Općinsko vijeće na XVIII redovnoj sjednici održanoj dana 30.04.2014. godine, donijelo je

ODLUKU

I

UTVRĐUJE SE DA JE OD JAVNOG INTERESA postavljenje tipskog objekta-sheltera za smještaj TK opreme u užem gradskom području (ulica Nikole Bojanovića), pa se u svrhu izgradnje navedenog može pristupiti nepotpunoj eksproprijaciji (ustanovljenju služnosti) na dijelu zemljišta označenom kao:

- k.č. broj: **402/1**, zv. «Strana», površine 9397 m², u naravi dvorište stambeno poslovne zgrade, upisana u katastarsko-knjižni uložak broj 215 K.O. Jablanica, pravo raspolaganja Općina Jablanica sa 1/1 dijela.

II

Utvrđuje se da je «BH Telecom» d.d. Sarajevo, Direkcija Mostar korisnik nepotpune eksproprijacije za postavljenje tipskog objekta-sheltera za smještaj TK opreme u užem gradskom području (ulica Nikole Bojanovića), na zemljištu iz tačke I ove odluke.

III

Protiv ove odluke može se pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu Mostar u roku od 30 dana od dana dostavljanja ove odluke. Tužba se podnosi neposredno sudu.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će biti objavljena u Službenom glasniku Općine Jablanica.

O b r a z l o ž e n j e

Podneskom br: 04-II-33-233/14 od 19.03.2014. godine, «BH Telecom» d.d. Sarajevo, Direkcija Mostar, obratila se Službi za upravu za prostorno uređenje, građenje, zaštitu okoline, stambeno-komunalne, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina Općine Jablanica, sa zahtjevom za utvrđivanje javnog interesa za postavljenje tipskog objekta-sheltera za smještaj TK opreme u užem gradskom području (ulica Nikole Bojanovića), na zemljištu iz tačke I ove odluke.

Uz zahtjev je priloženo Rješenje broj: 04-I-25-1-507/13 od 06.03.2014.godine kojim se daje urbanistička saglasnost za postavljenje tipskog objekta-sheltera za smještaj TK opreme u užem gradskom području (ulica Nikole Bojanovića) sa grafičkim prilogom br. 04-I-25-1-507/13 od 28.02.2014. godine.

U cilju provođenja postupka nepotpune eksproprijacije ustanovljenjem služnosti na zemljištu koje je obuhvaćeno naprijed navedenim postupkom, u skladu sa članom 4. stav 4. Zakona o eksproprijaciji, Općinsko vijeće Jablanica riješilo je kao u dispozitivu ove odluke.

Odredba da se protiv ove odluke može pokrenuti upravni spor, temelji se na odredbi člana 16. stav 5. Zakona o eksproprijaciji («Službene novine F BiH», broj:70/07, 25/12, 36/10).

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 02-02-828-6/14-XVIII
Jablanica, 30.04.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji ("Službene novine FBiH", broj: 70/07, 36/10, 25/12) i člana 18. Statuta Općine Jablanica ("Službeni glasnik Općine Jablanica" broj 02/09), Općinsko vijeće na XVIII redovnoj sjednici održanoj dana 30.04.2014. godine, *donijelo je*

**ODLUKU****I**

UTVRĐUJE SE DA JE OD JAVNOG INTERESA postavljanje tipskog objekta-sheltera za smještaj TK opreme zv. «Trg Oslobođenja II» u užem gradskom području (ulica Trg Oslobođenja) općine Jablanica, pa se u svrhu izgradnje navedenog može pristupiti nepotpunoj eksproprijaciji (ustanovljenju služnosti) na dijelu zemljišta označenom kao:

- k.č. broj: **338/1**, zv. «Trg Oslobođenja», površine 12664 m², u naravi dvorište stambeno-psolovne zgrade, upisana u katastarsko-knjižni uložak broj 215 K.O. Jablanica, pravo raspolaganja Općina Jablanica sa 1/1 dijela.

II

Utvrđuje se da je «BH Telecom» d.d. Sarajevo, Direkcija Mostar korisnik nepotpune eksproprijacije za postavljanje tipskog objekta-sheltera za smještaj TK opreme zv. «Trg Oslobođenja II» u užem gradskom području ulice Trg Oslobođenja Općina Jablanica, na zemljištu iz tačke I ove odluke.

III

Protiv ove odluke može se pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu Mostar u roku od 30 dana od dana dostavljanja ove odluke. Tužba se podnosi neposredno sudu.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će biti objavljena u Službenom glasniku Općine Jablanica.

O b r a z l o ž e n j e

Podneskom br: 04-II-33-330/14 od 17.04.2014. godine, «BH Telecom» d.d. Sarajevo, Direkcija Mostar, obratio se Službi za upravu za prostorno uređenje, građenje, zaštitu okoline, stambeno-komunalne, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina Općine Jablanica, sa zahtjevom za utvrđivanje javnog interesa za postavljanje tipskog objekta-sheltera za smještaj TK opreme u užem gradskom području općine Jablanica (ulica Trg Oslobođenja), na zemljištu iz tačke I ove odluke.

Uz zahtjev je priloženo: Rješenje broj: 04-I-25-1-508/13 od 06.03.2014.godine kojim se daje urbanistička saglasnost za postavljanje tipskog objekta-sheltera za smještaj TK opreme zv. «Trg Oslobođenja II», na zemljištu označenom kao k.č. 338/1 K.O. Jablanica u užem gradskom području (ulica Trg Oslobođenja) općine Jablanica i grafički prilog br. 04-I-25-1-508/13 od 03.03.2014. godine.

U cilju provođenja postupka nepotpune eksproprijacije ustanovljenjem prava služnosti na zemljištu koje je obuhvaćeno naprijed navedenim postupkom, u skladu sa članom 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji, Općinsko vijeće Jablanica riješilo je kao u dispozitivu ove odluke.

Odredba da se protiv ove odluke može pokrenuti upravni spor, temelji se na odredbi člana 16. stav 5. Zakona o eksproprijaciji («Službene novine F BiH», broj:70/07, 36/10, 25/12).

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 02-02-828-7/14-XVIII
Jablanica, 30.04.2014. godine

PREDSJEDAVALAČI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 25. Zakona o građevinskom zemljištu («Službene novine F BiH» broj: 25/03, 67/05) i člana 18. Statuta općine Jablanica («Službeni glasnik Općine Jablanica» broj:2/09) postupajući po zahtjevu Krnjić Fikrete iz Jablanice, Općinsko vijeće Jablanica na XVIII sjednici održanoj dana 30.04.2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

- **ODBIJA SE PONUDA** Krnjić Fikrete iz Jablanice za otkup neizgrađenog građevinskog zemljišta, koju je podnijela Općinskom vijeću Jablanica podneskom broj: 04-II-33-5-232/14 od 19.03.2014. godine i



kojom Općini Jablanica nudi zemljište označeno kao k.č. br. **928/3**, zvana «**Bašća**», u naravi voćnjak 1. klase, površine 379 m², upisana u zemljišno-knjižni uložak br. 933 K.O. Jablanica, pravo raspolaganja Općina Jablanica sa 1/1 dijela i privremeno pravo korištenja zemljišta u korist Krnjić Fikrete supruge Alije sa 1/1 dijela, uz ponudenu cijenu od 135,00 KM/m².

- Ponuda imenovane se odbija iz razloga što trenutno ne postoji interes Općine Jablanica za preuzimanje predmetnog zemljišta.
- Ponuđaču nekretnine iz tačke 1. ovog Zaključka omogućava se prenos prava koja posjeduje na navedenoj nekretnini na treća lica po istoj ili većoj cijeni od ponuđene, shodno odredbama člana 25. Zakona o građevinskom zemljištu.

O b r a z l o ž e n j e

Podneskom broj: 04-II-33-5-232/14 od 19.03.2014. godine, Krnjić Fikreta iz Jablanice, obratila se Općinskom vijeću Jablanica, a kojim nudi Općini Jablanica da ista otkupi zemljište poblize opisanu u tački 1. dispozitiva, po cijeni od 135,00 KM/m².

Uzimajući u obzir činjenicu da je UP „Gornja Kolonija“ na predmetnoj katastarskoj parceli označenoj brojem: 928/3 K.O. Jablanica predviđena izgradnja individualnog stambenog/stambeno-poslovnog objekta, a budžetom Općine Jablanica za tekuću godinu nisu predviđena sredstva za preuzimanje zemljišta na kojem je predviđena izgradnja individualnih objekata, to trenutno ne postoji interes Općine Jablanica za otkup navedenog zemljišta. Slijedom navedenog, Općinsko vijeće Jablanica, na sjednici održanoj dana 30.04.2014. godine, odbilo je dostavljenu ponudu i riješilo kao u dispozitivu ovog zaključka.

Shodno članu 25. stav 2. Zakona o građevinskom zemljištu, omogućeno je ponuđaču da prava koja posjeduje na predmetnom zemljištu može prenijeti pravnim poslom na treća lica samo po istoj ili većoj cijeni od ponuđene.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU: Protiv ovog Zaključka nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim Kantonalnim sudom u Mostaru, u roku od 30 dana od dana prijema ovog Zaključka.

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Hercegovačko-neretvanski kanton
 OPĆINA JABLANICA
 OPĆINSKO VIJEĆE
 Broj:02-02-828-8/14-XVIII
 Jablanica, 30.04.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 6. i 24. Zakona o građevinskom zemljištu («Službene novine F BiH» broj: 25/03, 67/05), a u vezi sa članom 25. stav 1. Zakona o građevinskom zemljištu («Službene novine F BiH» broj: 25/03, 67/05) člana 5. Odluke o uslovima i načinu dodjele građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu Općine Jablanica («Službeni glasnik Općine Jablanica» broj: 7/03, 1/06, 3/10) i člana 18. Statuta Općine Jablanica («Službeni glasnik Općine Jablanica» broj: 2/09), razmatrajući ponudu Ćosić (Jusuf) Zumre iz Sarajeva, za otkup neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta, Općinsko vijeće Jablanica na XVII redovnoj sjednici održanoj dana 27.03.2014. godine, *donijelo je*

RJEŠENJE

I

Od ranijeg korisnika i nosioca privremenog prava korištenja zemljišta Ćosić (Jusuf) Zumre preuzima se neizgrađeno građevinsko zemljište, radi privođenja zemljišta krajnjoj namjeni i to:

- parcela broj: **1848**, zvana «Lokva podarua», površine 773 m², u naravi njiva 1.klase, upisana u zemljišno-knjižni uložak broj: 998 K.O. Jablanica, sa pravom raspolaganja zemljištem u korist Općine Jablanica sa 1/1, privremeno pravo korištenja u korist Ćosić (Jusuf) Zumra sa 1/1 dijela.



II

Nekretnina iz tačke I ovog Rješenja preuzima se u korist općine Jablanica, a u svrhu privođenja zemljišta krajnjoj namjeni u skladu sa Urbanističkim projektom „Gornja Kolonija“.

III

Zemljišno-knjižno odjeljenje općinskog suda Konjic i Služba za upravu za prostorno uređenje, građenje, zaštitu okoline, stambeno-komunalne, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina općine Jablanica, će po pravosnažnosti ovog rješenja brisati upis dosadašnjeg nosioca prava korištenja na zemljištu iz tačke I ovog rješenja, a izvršiće uknjižbu prava vlasništva zemljišta na ime Općine Jablanica sa 1/1 dijela.

IV

Za preuzeto zemljište dosadašnji nosilac privremenog prava korištenja zemljišta Ćosić (Jusuf) Zumra ima pravo na naknadu koja će se odrediti u posebnom postupku, nakon pravosnažnosti ovog rješenja.

O b r a z l o ž e n j e

Službi za upravu za prostorno uređenje, građenje, zaštitu okoline, stambeno-komunalne, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina općine Jablanica obratila se podneskom broj: 04-II-33-377/12 od 24.08.2012. godine, Ćosić (Jusuf) Zumra iz Sarajeva, a kojim nudi Općinu Jablanica da ista otkupi neizgrađeno građevinsko zemljište označeno kao k.č. broj 1848 K.O. Jablanica po cijeni od 35,00 KM.

Uz zahtjev je priloženo Rješenje Komisije za izlaganje podataka o nekretnina i utvrđivanje prava na nekretninama Dn. broj 09/006-951-998/99 od 24.03.1999. godine.

Postupajući po predmetu, stranka je upoznata sa procedurom rješavanja predmeta kao i sa visinom naknade za preuzeto zemljište koja je određena Odlukom OV-a Jablanica.

S tim u vezi, stranka je pozvana da se ponovno očituje o svojoj ponudi aktom broj:04-II-33-377/12 od 24.01.2014.godine, te aktom broj: 04-II-33-377/12 od 13.02.2014.godine.

O svemu navedenom stranka se očitovala izjavom na zapisnik kod nadležne Službe dana 20.02.2014. godine.

U provedenom postupku koji je prethodio donošenju ovog rješenja utvrđeno je sljedeće:

- uvidom u zemljišno-knjižni izvadak Općinskog suda Konjic BROJ:056-0-NAR-12-004 042 od 23.10.2012. godine utvrđeno je da je predmetno zemljište upisano u zemljišnoknjižni uložak broj: 998 K.O. Jablanica, sa pravom raspolaganja zemljištem u korist Općine Jablanica sa 1/1 dijela, privremeno pravo korištenja u korist Ćosić (Jusuf) Zumra sa 1/1 dijela;
- pribavljeno je stručno mišljenje odjeljenja za prostorno uređenje broj: 04-II-33-377/12 od 05.02.2014. godine, te izvod iz Urbanističkog projekta „Gornja Kolonija“ kojim je obuhvaćeno predmetno zemljište. U mišljenju se navodi da je prema UP „Gornja Kolonija“ na predmetnoj parceli predviđena izgradnja kolektivnih stambenih objekata u nizu, odnosno prema Planu parcelacije UP „Gornja Kolonija“ na dijelu katastarske parcele 1848 K.O.Jablanica formirat će se nove građevinske parcele.

Naime, članom 25. stav 1. Zakona o građevinskom zemljištu definisano je da raniji vlasnik neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta u državnoj svojini, odnosno nosilac privremenog prava korištenja zemljišta i prije rješenja o preuzimanju zemljišta može ponuditi neizgrađeno gradsko građevinsko zemljište općini, odnosno gradu, a općina odnosno grad ima prvenstveno pravo preuzimanja tog zemljišta, o čemu je riječ u konkretnom slučaju.

Određivanje naknade za preuzeto građevinsko zemljište vrši se u skladu sa odredbama Zakona o eksproprijaciji (glava VI-naknada za ekspropisanu imovinu), kako je definisano članom 69. stav 4. Zakona o građevinskom zemljištu.

Uzimajući u obzir činjenicu da je detaljnim planom prostornog uređenja, odnosno Urbanističkim projektom «Gornja Kolonija» na predmetnom zemljištu predviđena kolektivna stambena izgradnja, to je preuzimanje neizgrađenog građevinskog zemljišta iz tačke I dispozitiva ovog rješenja izvršeno radi privođenja zemljišta trajnoj namjeni, koja će uslijediti nakon preuzimanja još potrebnog zemljišta za formiranje novih građevinskih parcela, te izvršene dodjele tog zemljišta poslije provedenog konkursa.

Na osnovu naprijed navedenog, a u skladu sa članom 24. Zakona o građevinskom zemljištu, Općinsko vijeće Jablanica riješilo je kao u dispozitivu ovog Rješenja a iz razloga što su ispunjeni svi zakonom prevideni uslovi za preuzimanje predmetnog zemljišta u svrhu privođenja krajnjoj namjeni .

Odredba da protiv ovog rješenja nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor temelji se na odredbi člana 24. stav 3. Zakona o građevinskom zemljištu.



Na osnovu naprijed navedenog rješeno je kao u dispozitivu.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog Rješenja nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu Mostar, u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja. Tužba se podnosi neposredno nadležnom sudu, u dva primjerka.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton

OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 02-02-588-15/14-XVII
Jablanica, 27.03.2014 .godine

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 8. Zakona o koncesijama („Službene novine HNK“ broj: 01/13), člana 18. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik općine Jablanica“ broj: 2/09), a u vezi zahtjeva Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede HNK broj akta: 11-05-27-265-1/14 od 10.03.2014. godine, Općinsko vijeće Jablanica na XVII sjednici održanoj dana 27.03.2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Općinsko vijeće Jablanica po predmetu davanja saglasnosti jedinice lokalne samouprave u vezi sa zahtjevom privrednog društva „EKO-VAT“ d.o.o. Jablanica za dobivanje koncesije putem samoinicijativne ponude za proizvodnju električne energije na rijeci Doljanci u općini Jablanica, daje mišljenje da se saglasnost može dati u skladu sa navedenim u aktu Služba za upravu za prostorno uređenje, građenje, zaštitu okoline, stambeno-komunalne, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina broj akta: 04-I-25-201-1/14 od 28.02.2014. godine.

Uslovi Općine Jablanica koje je neophodno ispuniti od strane koncesionara su sljedeći:

- Studija o iskorištenosti hidropotencijala za izgradnju mini hidrocentrala na rijekama na području općine Jablanica kod vođenog postupka i dodjele koncesija za izgradnju mini-hidrocentrala na području općine treba biti polazni osnov za dodjelu koncesije.
- Mišljenje Mjesnih zajednica na čijem području se koristi zemljište za izgradnju mini-hidrocentrala neophodno je ispoštovati u skladu sa Odlukom Savjeta Mjesnih zajednica Jablanica II i MZ Doljani.
- Odluka Općinskog vijeća Jablanica o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju strateškog interesa Općine Jablanica za izgradnju mini-hidrocentrala broj: 02-02-1623-3/09 od 27.08.2009. godine se treba ispoštovati.
- Davanje koncesije na mini-hidroelektrane će se ograničiti na period od najduže 30 (trideset) godina, računajući početak koncesije od dana početka korištenja koncesije, odnosno početka proizvodnje električne energije, ali ne duže od dvije godine od dana zaključenja Ugovora o koncesiji.
- Koncesionar će kao prioritetno za kooperante imati domaća privredna društva u postupku izgradnje mini-hidrocentrala, ugradnja i korištenje domaće opreme i sirovina koju koncesionar namjerava angažovati;
- Koncesiona naknada da se utvrdi u iznosu ne manjem od 5 (pet)%.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Jablanica“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton

OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 02-02-588-17/14-XVII
Jablanica, 27.03.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.



Na osnovu člana 20. stav 2. tačka h. Zakona o geološkim istraživanjima ("Službene novine HNK" broj:7/11 i 1/2013) člana 18. Statuta Općine Jablanica («Službeni glasnik Općine Jablanica» broj: 2/09), Općinsko vijeće općine Jablanica, na XVII sjednici održanoj dana 27.03.2014. godine, d o n i j e l o j e

ZAKLJUČAK

I

Općinsko vijeće Jablanica je saglasno da društvo „Granitmont“ d.o.o. Jablanica za obavljanje radova geoloških istraživanja arhitektonsko-građevinskog kamena gabra, uz ispunjavanje uslova propisanih zakonom o geološkim istraživanjima, koristi zemljište na kojem je Općina Jablanica nosilac prava raspolaganja, odnosno prava vlasništva, i to dio parcele označene kao k.č. 1259/1 K.O. Čehari unutar istražnog polja omeđenog slijedećim koordinatama:

| Tačka | X | Y |
|----------------|-----------|-----------|
| A ₁ | 4 836 963 | 6 478 798 |
| A | 4 837 030 | 6 478 705 |
| B | 4 837 134 | 6 478 854 |
| C | 4 837 154 | 6 478 960 |
| D | 4 837 104 | 6 479 000 |
| E ₁ | 4 837 104 | 6 479 177 |
| F | 4 836 692 | 6 479 380 |
| G | 4 836 538 | 6 479 254 |
| H | 4 836 838 | 6 479 397 |
| H ₁ | 4 836 706 | 6 479 091 |
| G ₁ | 4 836 801 | 6 479 194 |
| F ₁ | 4 836 913 | 6 479 082 |
| F ₂ | 4 836 863 | 6 479 037 |
| D ₁ | 4 836 940 | 6 478 911 |
| C ₁ | 4 837 030 | 6 478 962 |

II

Općinsko vijeće zahtijeva da se prilikom davanja odobrenja za obavljanje radova geoloških istraživanja koriste dokumenti usvojeni od strane Općinskog vijeća i to prioritarno:

- Prostorni plan općine Jablanica;
- Integralna Strategija razvoja općine Jablanica 2014.-2023. godina.

III

Općinsko vijeće Jablanica daje saglasnost na predmetno obavljanje radova geoloških istraživanja, s tim, da davalac odobrenja za obavljanje radova geoloških istraživanja postavi opšte i posebne uslov, između ostalih i slijedeće:

- istražne metode eksploatacije moraju biti prilagođene ambijentu;
- obavljanje radova geoloških istraživanja uz korištenje metoda miniranja ne smiju se vršiti na udaljenost manjoj od 500 m od prostojećih građevina, odnosno granica građevinskih područja naselja to jest sela Čehari i Bukov pod, magistralne ceste M16, kao i rekreativnih zona i zona posebne namjene;
- zbog kontinuiranog miniranja kao jedine metode eksploatacije ugroženi su vodotokovi i to ekstremno na užem i znatno na širem lokalitetu, jednako kao i stambeni i drugi objekti u okruženju predmetnih istražnih polja te je stoga neophodno obavezati korisnika istražnih radova da obezbijedi sredstva / davanjem bankovnih garancija, deponovanjem namjenskih sredstava i slični instrumenti obezbjeđenja/ za obeštećenja i sanaciju za slučaj nastanka konkretne štete;
- transport sirovine organizovati maksimalno izvan područja naselja, te ukoliko to tehničke mogućnosti ne dopuštaju predvidjeti mogućnost naknade za prekomjerno korištenje javne ceste, kao i obavezivanje na održavanje i saniranje lokalne saobraćajnice i mosta;



- ne smiju se ugrožavati pejzažne vrijednosti na taj način da se radovi vrše potpunim uklanjanjem istaknutih morfoloških elemenata (humaka, brdskih kosa i sl.), jednako kao i šumskog pokrivača za kojeg tražimo da se nadomjesti u istoj površini na nekom drugom mjestu;
- sanacija područja mora biti sastavni dio odobrenja, uz poseban naglasak na ozelenjavanje;
- skladišta eksplozivnih materijala potrebnih za miniranje moraju biti smještena na sigurnoj udaljenosti od naselja i infrastrukturnih koridora i imati sva potrebna odobrenja;
- radovi geoloških istraživanja ne mogu se obavljati na mjestima i na način koji ugrožava podzemne vode, naselja i druge privredno značajne zone, te zaštićene dijelove prirode i kulturna dobra;
- radovi geoloških istraživanja ne mogu se obavljati ukoliko nisu prethodno definisani uslovi koje propisuje MUP (odjel zaštite od eksplozije i požara), JKP (vodovod i kanalizacija), ED (elektrosaglasnost), PTT i Telecom, željeznice, putevi kao i zavod za zaštitu spomenika kulture i prirode;
- zbog specifičnosti pozicije istražnog polja obavezati korisnika na rješavanje problema jalovine po zadatim urbanističkim uslovima;
- kod davanja odobrenja prethodno sagledati stavove i zahtjeve Mjesne zajednice Mirke i mještana naselja Čehari sa Bukovim podom, u smislu zaštite njihovih interesa i imovine.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Jablanica».

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 02-02-588-16/14-XVII
Jablanica, 27.03.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 5. Zakona o prometu nepokretnosti («Službeni list SR BiH» broj:38/78, 29/80, 4/89, 22/91, «Službeni list RBiH broj: 21/92, 3/93, 13/94, 18/94) člana 8. stav 3. u vezi sa članom 12. Odluke o prodaji i davanju u zakup poslovnih prostorija (Sl. glasnik Općine Jablanica broj 3/06), člana 18. Statuta Općine Jablanica («Službeni glasnik Općine Jablanica» broj:2/09), Općinsko vijeće Jablanica, na svojoj XVII sjednici, održanoj dana 27.03.2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prodaji stana u stambeno-poslovnoj zgradi u ulici Trg oslobođenja bb u Jablanici

1. Prodaje se, a po prethodno provedenom postupku prodaje neposrednom pogodbom:
 - **Dvosoban stan broj: 32**, upisan u ZK ulošku broj: 14026 K.O. Jablanica, označena kao etažni dio 333/1 E-69, korisne površine 44 m², a koji se nalazi u stambeno-poslovnoj zgradi u ulici Trg oslobođenja u Jablanici.
2. Prodaja navedene stambene jedinice iz tačke 1.ovog zaključka izvršiće se nakon provedenog postupka prodaje neposrednom pogodbom kako slijedi:
 - Dvosoban stan broj: 32, upisan u ZK ulošku broj: 14026 K.O. Jablanica, označena kao etažni dio 333/1 E-69, korisne površine 44 m², u stambeno-poslovnoj zgradi u ulici Trg oslobođenja u Jablanici, prodaje se **Memić (Salem) Eldinu**, iz Jablanice, uz prihvaćenu cijenu od 48.400,00 KM (četrdesetosamhiljada i četiristotine konvertibilnih maraka), s tim što će se dio kupoprodajne cijene u najmanjem iznosu od 30% platiti na dan potpisivanja Ugovora o kupoprodaji, dok će se za ostali dio kupoprodajne cijene ugovoriti odgođeno plaćanje, na period od 10 (deset) godina uz kamatu od 2%.
3. Općinski načelnik će sa licem iz tačke 2. ovog Zaključka čija je ponuda prihvaćena, zaključiti notarski obrađen ugovor u roku od 20 dana od dana donošenja ovog Zaključka, a uz prethodno pribavljeno mišljenje Općinskog javnog pravobranilaštva, kojim će biti definisani svi elementi kupoprodaje i međusobne obaveze kupca i prodavca.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a isti će biti objavljen u «Službenom glasniku Općine Jablanica».



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 02-02-588-18/14-XVII
Jablanica, 27.03.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 5. Zakona o prometu nepokretnosti («Službeni list SR BiH» broj:38/78, 29/80, 4/89, 22/91, «Službeni list RBiH broj: 21/92, 3/93, 13/94, 18/94) člana 8. stav 3. u vezi sa članom 12. Odluke o prodaji i davanju u zakup poslovnih prostorija (Sl. glasnik Općine Jablanica broj 3/06), člana 18. Statuta Općine Jablanica («Službeni glasnik Općine Jablanica» broj:2/09), Općinsko vijeće Jablanica, na svojoj XVII sjednici, održanoj dana 27.03.2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prodaji stana u stambeno-poslovnoj zgradi u ulici Trg oslobođenja bb u Jablanici

1. Prodaje se, a po prethodno provedenom postupku prodaje neposrednom pogodbom:
 - **Trosoban stan broj: 34**, upisan u ZK ulošku broj: 14054 K.O. Jablanica, označena kao etažni dio 333/1 E-71, korisne površine 63 m², a koji se nalazi u stambeno-poslovnoj zgradi u ulici Trg oslobođenja u Jablanici.
2. Prodaja navedene stambene jedinice iz tačke 1.ovog zaključka izvršiće se nakon provedenog postupka prodaje neposrednom pogodbom kako slijedi:
 - **Trosoban stan broj: 34**, upisan u ZK ulošku broj: 14054 K.O. Jablanica, označena kao etažni dio 333/1 E-71, korisne površine 63 m², u stambeno-poslovnoj zgradi u ulici Trg oslobođenja u Jablanici, prodaje se **Kovačević (Ibro) Avdi**, iz Jablanice, uz prihvaćenu cijenu od 69.300,00 KM (šesdesetdevethiljada i tristotine konvertibilnih maraka), s tim što će se dio kupoprodajne cijene u najmanjem iznosu od 30% platiti na dan potpisivanja Ugovora o kupoprodaji, dok će se za ostali dio kupoprodajne cijene ugovoriti odgođeno plaćanje, na period od 10 (deset) godina uz kamatu od 2%.
3. Općinski načelnik će sa licem iz tačke 2. ovog Zaključka čija je ponuda prihvaćena, zaključiti notarski obrađen ugovor u roku od 20 dana od dana donošenja ovog Zaključka, a uz prethodno pribavljeno mišljenje Općinskog javnog pravobranilaštva, kojim će biti definisani svi elementi kupoprodaje i međusobne obaveze kupca i prodavca.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a isti će biti objavljen u «Službenom glasniku Općine Jablanica».

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 02-02-588-19/14-XVII
Jablanica, 27.03.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 5. Zakona o prometu nepokretnosti («Službeni list SR BiH» broj:38/78, 29/80, 4/89, 22/91, «Službeni list RBiH broj:21/92, 3/93, 13/94, 18/94) člana 8. stav 3. u vezi sa članom 12. Odluke o prodaji i davanju u zakup poslovnih prostorija («Sl. glasnik Općine Jablanica» broj: 3/06), člana 18. Statuta Općine Jablanica («Službeni glasnik Općine Jablanica» broj: 2/09), Općinsko vijeće Jablanica, na svojoj XVII sjednici, održanoj dana 27.03.2014. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK****o prodaji stana u stambeno-poslovnoj zgradi u ulici Trg oslobođenja bb u Jablanici**

1. Prodaje se, a po prethodno provedenom postupku prodaje neposrednom pogodbom:
 - **Dvosoban stan broj: 31**, upisan u ZK ulošku broj: 14026 K.O. Jablanica, označena kao etažni dio 333/1 E-68, korisne površine 49 m², a koji se nalazi u stambeno-poslovnoj zgradi u ulici Trg oslobođenja u Jablanici.
2. Prodaja navedene stambene jedinice iz tačke 1.ovog zaključka izvršiće se nakon provedenog postupka prodaje neposrednom pogodbom kako slijedi:
 - **Dvosoban stan broj: 31**, upisan u ZK ulošku broj: 14026 K.O. Jablanica, označena kao etažni dio 333/1 E-68, korisne površine 49 m², u stambeno-poslovnoj zgradi u ulici Trg oslobođenja u Jablanici, prodaje se **Džino (Rasim) Abasu i Džino (Ibrahim) Mirsadi**, iz Jablanice, uz prihvaćenu cijenu od 53.900,00 KM (pedesettrihiljade i devetstotina konvertibilnih maraka), s tim što će se dio kupoprodajne cijene u iznosu od 50% platiti na dan potpisivanja Ugovora o kupoprodaji, dok će se za ostali dio kupoprodajne cijene u iznosu od 26.950,00 KM (dvadesetšestihiljada i devetstotinapedeset konvertibilnih maraka) ugovoriti odgođeno plaćanje, na period od 10 (deset) godina uz kamatu od 2%.
3. Općinski načelnik će sa licem iz tačke 2. ovog Zaključka čija je ponuda prihvaćena, zaključiti notarski obrađen ugovor u roku od 20 dana od dana donošenja ovog Zaključka, a uz prethodno pribavljeno mišljenje Općinskog javnog pravobranilaštva, kojim će biti definisani svi elementi kupoprodaje i međusobne obaveze kupca i prodavca.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a isti će biti objavljen u «Službenom glasniku Općine Jablanica».

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 02-02-588-20/14-XVII
Jablanica, 27.03.2014. godine

PREDSJEDAVALAČI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica“ broj: 2/09), Općinsko vijeće Jablanica na XVII sjednici održanoj dana 27.03.2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**I**

Usvaja se Izvještaj o stanju imovine Općine Jablanica.

II

Sastavni dio ovog Zaključka je Izvještaj Općinskog načelnika o stanju imovine Općine Jablanica broj:01-02-409/14 od 13.03.2014.g.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 02-02-588-22/14-XVII
Jablanica, 27.03.2014. godine

PREDSJEDAVALAČI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.



Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica“ broj: 2/09), Općinsko vijeće Jablanica na XVII sjednici održanoj dana 27.03.2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Centar za socijalni rad Jablanica za 2013 godinu i Izvještaj o radu Upravnog odbora JU Centar za socijalni rad Jablanica za 2013. godinu.

Prihvata se Program rada JU Centar za socijalni rad za 2014. godinu sa Programom socijalne zaštite stanovništva općine Jablanica.

II

Sastavni dio ovog Zaključka su Izvještaji i Program iz tačke I zaprimljeni pod broj: 02-37-3-516/14.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Jablanica.».

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Hercegovačko-neretvanski kanton
 OPĆINA JABLANICA
 OPĆINSKO VIJEĆE
 Broj: 02-02-588-25/14-XVII
 Jablanica, 27.03.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica“ broj: 2/09), Općinsko vijeće Jablanica na XVIII sjednici održanoj dana 30.04.2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Općinsko vijeće Općine Jablanica nije usvojilo Izvještaj o radu JKP “Jablanica” d.d. Jablanica za 2013. godinu kao ni Izvještaj o radu Nadzornog odbora JKP “Jablanica” d.d. Jablanica za 2013. godinu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku Općine Jablanica”.

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Hercegovačko-neretvanski kanton
 OPĆINA JABLANICA
 OPĆINSKO VIJEĆE
 Broj: 02-02- 828-10/14 -XVIII
 Jablanica, 30.04.2014. god.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 6. i 8. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH (“Službene novine Federacije BiH“, broj 8/05), člana 18. Statuta Općine Jablanica («Službeni glasnik Općine Jablanica» broj: 2/09) i Člana 15. Statuta JP „RTV Jablanica“ d.o.o. Jablanica («Službeni glasnik Općine Jablanica» broj: 3/06), Općinsko vijeće Općine Jablanica, na XVIII sjednici održanoj dana 30.04.2014. godine, donijelo je

POSLOVNIK O RADU NADZORNOG ODBORA JP „RTV JABLANICA“

**Član 1.**

Ovim Poslovníkom uređuje se način rada i druga pitanja od značaja za rad Nadzornog odbora JP „RTV Jablanica“ d.o.o. Jablanica (u daljem tekstu Nadzorni odbor).

Član 2.

Sastav, način imenovanja i razrješenja, ovlaštenja, obaveze i nadležnosti Nadzornog odbora utvrđene su Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji BiH, Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH i Statutom JP „RTV Jablanica“ d.o.o. Jablanica.

Član 3.

Nadzorni odbor ima 3 (tri) člana, uključujući i predsjednika Nadzornog odbora. Članove Nadzornog odbora imenuje i razrješava Općinsko vijeće.

Član 4.

Nadzorni odbor radi u sjednicama.

Član 5.

O radu Nadzornog odbora na sjednicama vodi se zapisnik.

Član 6.

Predsjednik Nadzornog odbora saziva sjednice Nadzornog odbora i predlaže dnevni red.

Član 7.

Pripremanje sjednica Nadzornog odbora obuhvata:

1. Utvrđivanje prijedloga dnevnog reda
2. Pripremanje odgovarajućeg pisanog materijala
3. Sazivanje sjednice
4. Dostavljanje poziva i odgovarajućeg materijala

Član 8.

Prijedlog dnevnog reda sjednice utvrđuje predsjednik Nadzornog odbora sa direktorom Javnog preduzeća.

Član 9.

Materijal za sjednicu Nadzornog odbora sadrži prijedlog odluka, zaključaka, mjera, čije se donošenje predlaže s odgovarajućim obrazloženjima.

Član 10.

Pozivanje na sjednicu Nadzornog odbora vrši se pisanim pozivom. Pod pisanim pozivom podrazumijeva se i poziv upućen e-mailom i faksom.

Poziv na sjednicu Nadzornog odbora dostavlja se najkasnije 7 (sedam) dana prije dana određenog za održavanje sjednice, osim ako ovim Poslovníkom nije drugačije određeno.

Izuzetno, u hitnim slučajevima, predsjednik Nadzornog odbora može sazvati sjednicu i u roku kraćem od sedam dana, a dnevni red za ovu sjednicu predlaže se na samoj sjednici.

Član 11.

Na sjednicu Nadzornog odbora pozivaju se svi članovi Nadzornog odbora, direktor, kao i druge osobe ako je njihovo prisustvo potrebno za rad na sjednici Nadzornog odbora.

Pozvane osobe koje su spriječene da budu prisutne na sjednici Nadzornog odbora, dužne su na vrijeme o tome izvjestiti predsjednika Nadzornog odbora.

Član 12.

Član Nadzornog odbora koji nije prisutan na sjednici, dužan je na prvoj narednoj sjednici dati obrazloženje o razlozima izostanka sa sjednice.

Član 13.

Nadzorni odbor može punopravno raditi, ako je na sjednici Nadzornog odbora prisutna većina članova Nadzornog odbora.

Član 14.

Sjednicama Nadzornog odbora predsjedava predsjednik Nadzornog odbora.

Ako je predsjednik spriječen, sjednicama Nadzornog odbora predsjedava osoba po ovlaštenju predsjednika.

Član 15.

Predsjednik Nadzornog odbora prije otvaranja sjednice utvrđuje da li je prisutna potrebna većina članova Nadzornog odbora (kvorum) za rad Nadzornog odbora i o tome izvještava Nadzorni odbor.

**Član 16.**

Nadzorni odbor u pravilu pod prvom tačkom dnevnog reda usvaja Zapisnik sa prethodne sjednice Nadzornog odbora.

Član 17.

U radu Nadzornog odbora s pravom odlučivanja ravnopravno sudjeluju svi članovi Nadzornog odbora. Direktor preduzeća učestvuje u radu Nadzornog odbora bez prava odlučivanja.

Druge osobe koje su pozvane na sjednicu Nadzornog odbora mogu učestvovati u radu, ali bez prava odlučivanja.

Član 18.

Svaka tačka dnevnog reda sjednice razmatra se posebno i o njoj Nadzorni odbor zauzima svoj stav.

Član 19.

Red na sjednici Nadzornog odbora održava predsjednik Nadzornog odbora.

Član Nadzornog odbora, odnosno drugi sudionik, može govoriti na sjednici kada zatraži i dobije riječ od predsjednika Nadzornog odbora.

Član Nadzornog odbora, odnosno drugi sudionici, na sjednici Nadzornog odbora mogu govoriti samo o pitanjima o kojima se raspravlja po utvrđenom dnevnom redu. Ako se udalji od dnevnog reda, predsjednik će ga opomenuti, odnosno, oduzeti će mu riječ, ako se i poslije opomene ne pridržava dnevnog reda.

Član 20.

Na sjednici se može odlučiti da se po istom pitanju može govoriti samo jedan put, a može se dogovoriti i trajanje govora.

Član 21.

Osobe koje su po službenom poslu prisutne sjednici, dužne su izvršavati predsjednikove naloge.

Ukoliko predsjednik ocjeni da ne može održavati red na sjednici, odlučit će o prekidu sjednice i nastavku rada kada se za to steknu uslovi.

Član 22.

Na sjednici se vodi rasprava o svakom pitanju dnevnog reda, prije nego se o njemu odlučuje, osim ako Nadzorni odbor odluči da se o nekom pitanju odlučuje bez rasprave.

Raspravu zaključuje predsjednik kada utvrdi da više nema prijavljenih govornika.

Član 23.

O pitanjima iz svoje nadležnosti Nadzorni odbor donosi: opća akta Preduzeća, odluke, zaključke, preporuke i dr. akta (u daljem tekstu: akta Nadzornog odbora).

Nadzorni odbor donosi akta iz prethodne stavke većinom glasova ukupnog broja članova Nadzornog odbora.

Član 24.

Odlučivanje na Nadzornom odboru vrši se javnim glasanjem dizanjem ruke.

Izuzetno, Nadzorni odbor može odlučiti da se o nekom pitanju odlučuje tajnim glasanjem putem glasačkih listića.

Po završetku glasanja, predsjednik utvrđuje i objavljuje rezultate glasanja, konstatujući koliko je članova Nadzornog odbora bilo „za“, koliko „protiv“ i koliko „suzdržanih“, kao i da li je prijedlog o kome se glasalo prihvaćen ili odbijen.

U slučaju istog broja glasova „za“ i „protiv“ glasanje se nakon ponovne rasprave o tom pitanju ponavlja.

Ukoliko se i ponovnim glasanjem odluka ne donese, materijal se odlaže za narednu sjednicu Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor može odlučiti da se kod utvrđivanja rezultata glasanja prihvati glas člana Nadzornog odbora koji iz opravdanih razloga nije prisutan na sjednici, a dostavio je Nadzornom odboru, pismeno izjašnjenje o prihvatanju prijedloga akata o kome se glasa.

Član 25.

Administrativno-tehničke poslove za Nadzorni odbor obavlja zapisničar Nadzornog odbora.

Zapisničar Nadzornog odbora vodi, izrađuje i čuva zapisnike Nadzornog odbora, sudjeluje u pripremanju i dostavljanju materijala za sjednicu Nadzornog odbora, te obavlja i druge poslove za potrebe Nadzornog odbora.

Član 26.

Zapisnik sa sjednice Nadzornog odbora sadrži:

1. mjesto i datum održavanja sjednice Nadzornog odbora;



2. imena prisutnih i odsutnih članova Nadzornog odbora, s konstatacijom da li je odsutni član obavjestio Nadzorni odbor o svom izostanku sa sjednice Nadzornog odbora;
3. imena drugih osoba prisutnih na sjednici Nadzornog odbora;
4. konstataciju predsjednika o postojanju kvoruma za rad Nadzornog odbora;
5. usvojeni dnevni red;
6. imena govornika sa bitnim naznakama njihova govora i prijedloga;
7. donesena akta (opća akta Preduzeća, odluke, zaključke i druga akta) po dnevnom redu s oznakom da li su donesena jednoglasno ili većinom glasova.

Zapisnik Nadzornog odbora se izrađuje u roku od 7 (sedam) dana od dana održavanja sjednice Nadzornog odbora.

Zapisnici Nadzornog odbora se obilježavaju rednim brojem održanih sjednica Nadzornog odbora.

Zapisnik Nadzornog odbora potpisuje predsjednik i zapisničar Nadzornog odbora.

Član 27.

Nadzorni odbor može, ako ocijeni potrebnim, imenovati pomoćna tijela – komisije, radi obrade i pripremanja određenih pitanja i materijala.

Aktom o imenovanju komisije iz prethodnog stava određuje se i njena zadaća.

Članovi Nadzornog odbora imaju pravo na mjesečnu nadoknadu u visini utvrđenoj Odlukom Općinskog vijeća.

Član 28.

Za sva pitanja koja nisu određena ovim Poslovníkom primjenjivat će se odredbe Zakona o javnim preduzećima i Zakona o privrednim društvima, u slučaju njihovog sukoba primjenjivat će se odredbe Zakona o javnim preduzećima.

Član 29.

Poslovník o radu Nadzornog odbora JP „RTV Jablanica“ d.o.o. Jablanica na prijedlog Nadzornog odbora donosi Općinsko vijeće Općine Jablanica u funkciji Skupštine Javnog preduzeća „RTV Jablanica“ d.o.o. Jablanica.

Član 30

Ovaj Poslovník stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Jablanica“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 02-02- 828-5/14 -XVIII
Jablanica, 30.04.2014. god.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, broj:49/06) i člana 18. Statuta Općine Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica“, broj:2/09) i člana 5. Odluke o uspostavljanju Vijeća za konkurentnost Općine Jablanica („Službeni glasnik Općine Jablanica“, broj:2/14) Općinsko vijeće Općine Jablanica, na XVIII sjednici održanoj dana 30.04.2014. godine, d o n i j e l o j e

ZAKLJUČAK

I

Općinsko vijeće Općine Jablanica daje saglasnost na Poslovník o radu Vijeća za konkurentnost (VZK-a) Općine Jablanica.

II

Sastavni dio ovog Zaključka čini Poslovník o radu VZK-a Općine Jablanica od 21.04.2014. godine.

**III**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Jablanica”.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA JABLANICA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 02-02- 828-12/14 -XVIII
Jablanica, 30.04.2014. god.

PREDSJEDAVAJUĆI OV-a
Damir Šabanović, dipl.ecc.,s.r.

Vijeće za konkurentnost Općine Jablanica (VZK), formirano Odlukom Općinskog vijeća Jablanica, broj: 02-02-588-8/14-XVII od 27.03.2014. godine, čiji su članovi imenovani u svrhu vođenja kontinuiranog procesa javno-privatnog dijaloga (JPD) za poboljšanje lokalnog poslovnog okruženja i implementiranja lokalnih inicijativa za konkurentnost, na I konstitutivnoj sjednici, održanoj dana, 04.04.2014. godine,
d o n o s i

**POSLOVNIK O RADU VZK-a
OPĆINE JABLANICA**

I OPŠTE ODREDBE**Član 1.**

Ovim Poslovnikom uređuje se način rada Vijeća za konkurentnost Općine Jablanica (u daljem tekstu: (VZK), a naročito:

- sazivanje sjednice VZK-a;
- rad članova VZK-a na sjednicama;
- način donošenja odluka i akata;
- zapisnik o radu sjednica VZK-a;
- uloga koordinatora rada (tehničkog sekretarijata) VZK-a i
- druga pitanja od značaja za rad VZK-a.

Član 2.

Ovaj Poslovnik, koji se odnosi na djelokrug rada i način funkcioniranja VZK-a, dužni su poštivati i primjenjivati svi članovi VZK-a, sve do prestanka obavljanja dužnosti na koju su imenovani, istekom vremena, ili zamjenom sa novim članom VZK-a.

Član 3.

- (1) O pravilnoj primjeni ovog Poslovnika brine predsjednik VZK-a.
- (2) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika VZK-a, zamijenit će ga njegov zamjenik.

II SAZIVANJE SJEDNICE VZK-a**Član 4.**

- (1) Sjednicu VZK-a saziva predsjednik VZK-a, na vlastitu inicijativu, s tim da se moraju sazvati najmanje četiri sjednice godišnje tj. jedna sjednica kvartalno.
- (2) Prijedlog za saziv sjednice, također može podnijeti zajednički, najmanje 1/3 svih članova VZK-a, uz pismeno obrazloženje za saziv, koji se upućuje predsjedniku VZK-a.
- (3) Sjednica VZK-a se saziva pozivom koji sadrži: broj sjednice, mjesto, datum i vrijeme održavanja sjednice, prijedlog dnevnog reda, ime i prezime osoba koje nisu članovi (npr. stručnjaci iz raznih oblasti), a pozivaju se na sjednicu.
- (4) Članovima VZK-a se poziv za sjednicu dostavlja najmanje sedam (7) dana, prije datuma određenog za održavanje sjednice, elektronskim putem, ili na drugi, pogodan način, osim ako se sjednica saziva po hitnom postupku, kada se poziv može uputiti najkasnije dan prije održavanja sjednice.
- (5) Sazvana sjednica VZK-a može se otkazati ako nastupe razlozi koji onemogućavaju održavanje sjednice u zakazano vrijeme, ili kad na sjednicu ne dođe dovoljan broj članova kako je definirano u članu 7, stav 2.



Sjednicu otkazuje predsjednik VZK-a. Tehnički sekretar obavještava članove o novom vremenu održavanja zakazane sjednice.

- (6) Uz poziv za sjednicu članovima se dostavlja i zapisnik sa prethodne sjednice, a po potrebi i prateći materijali za sjednicu, osim ako se sjednica saziva po hitnom postupku.
- (7) Dnevni red sjednice priprema i predlaže predsjednik VZK-a u suradnji sa tehničkim sekretarijatom.

III RAD VZK-a

Član 5.

- (1) VZK se osniva sa namjerom da se uspostavi konkretan okvir za upravljanje lokalnim ekonomskim razvojem zajednice i unapređenje poslovnog okruženja u Općini Jablanica.

Osnovne aktivnosti su:

- Redovno međusobno informiranje javnog i privatnog sektora;
- Razmatranje značajnih razvojnih pitanja i pitanja unapređenja poslovnog okruženja i konkurentnosti;
- Predlaganje mjera za razvoj zajednice i unaprjeđenje konkurentnosti privrede i poslovne klime;
- Rasprava o mjerama i inicijativama privrednog sektora koje se tiču viših nivoa vlasti;
- Razmatranje inicijativa za partnerske projekte i njihova implementacija.

Član 6.

- (1) VZK priprema i predlaže nadležnim organima Općine Jablanica, kao i organima viših nivoa vlasti:
 - Inicijative (prijedloge, mjere, preporuke) za poboljšanje poslovnog okruženja u Općini Jablanica;
 - Inicijative (prijedloge, mjere, preporuke) za povećanje konkurentnosti privrede koje trebaju rezultirati poboljšanjem stanja u privredi Općine Jablanica.
- (2) Rad VZK-a se odvija na sjednicama.
- (3) Sjednicama predsjedava predsjednik VZK-a, a u slučaju njegove spriječenosti, zamjenik predsjednika VZK-a.
- (4) Predsjednika i Zamjenika predsjednika biraju članovi VZK-a između sebe, prostom većinom glasova na 1. konstitutivnoj sjednici.
- (5) Zapisnike sjednica VZK-a vodi tehnički sekretarijat VZK-a.

Član 7.

- (1) Predsjednik VZK-a utvrđuje broj prisutnih i odsutnih članova na sjednici.
- (2) VZK, koji broji ukupno 14 članova, može raditi i odlučivati uz prisutnost najmanje 8 članova, od čega iz privatnog i civilnog sektora najmanje po 4 člana.
- (3) Detaljni sastav članova VZK-a iz stavka (2) ovog člana, određen je Odlukom Općinskog vijeća o uspostavljanju Vijeća za konkurentnost.
- (4) VZK može raditi i u slučaju kada nema kvoruma iz stavka (2) ovog člana, ali tada ne može donositi punovažne akte.
- (5) U slučaju spriječenosti prisustvovanja sjednici VZK-a, član može dostaviti predsjedniku VZK-a pismenu punomoć, kojom daje ovlast drugoj osobi, iz sektora/institucije koju predstavlja, da ga zastupa, ovjerenu potpisom člana i pečatom institucije /preduzeća/ udruženja, u kojoj treba precizno biti navedeno da se drugoj osobi daje ovlaštenje za učešće u radu sjednice VZK-a, kao i za glasanje, u ime člana kojeg zamjenjuje.
- (6) U slučaju da član VZK-a ne prisustvuje na više od 50% sjednica u toku kalendarske godine bez adekvatne zamjene iz stava 5, predsjednik VZK-a će predložiti Općinskom vijeću da se umjesto njega imenuje drugi predstavnik iste interesne grupacije.
- (7) Sjednicama Vijeća mogu prisustvovati i druge osobe koje pozove predsjednik VZK-a, bez prava glasa.

Član 8.

- (1) VZK utvrđuje dnevni red na prijedlog predsjednika VZK-a.
- (2) Prije prelaska na dnevni red verificira se zapisnik sa prethodne sjednice.
- (3) Pri usvajanju dnevnog reda svaki član VZK-a ima pravo da predloži njegove izmjene ili dopune, uz obavezu da usmeno obrazloži prijedlog.
- (4) Razmatranje pojedinih tačaka vrši se redosljedom koji je utvrđen dnevnim redom. O pitanjima koja su na dnevnom redu predstavnici predlagачa daju, po pravilu, uvodne napomene, odnosno obrazloženja.



- (5) Radi efikasnijeg rada diskusija se, po potrebi, može vremenski ograničiti, o čemu se VZK posebno izjašnjava. Tokom rasprave članovi VZK-a su dužni da se pridržavaju tačke dnevnog reda.

Član 9.

- (1) Radi realizacije pitanja iz svog opsega rada VZK može da formira svoja stalna i privremena radna tijela.
(2) Uloga stalnih i privremenih radnih tijela je da stručno i odgovorno razmotre materijale koje im uputi VZK i da, u roku koji im je određen, dostave tehničkom sekretarijatu obrazložena mišljenja.

IV ODLUČIVANJE NA SJEDNICAMA VZK-a

Član 10.

- (1) VZK može da donosi akte u formi odluke, inicijative, preporuke, mišljenja, prijedloga i zaključka. Odluke VZK-a se donose konsenzusom. U slučaju nemogućnosti postizanja konsenzusa onda VZK donosi punovažne odluke većinom od četrnaest (14) glasova članova VZK-a, uz uslov da postoji kvorum iz člana 7, stav 2.
(2) Glasanje je javno.
(3) Predsjednik VZK-a može da odluči da se pojedina pitanja, prije glasanja, prethodno razmotre u odgovarajućim radnim tijelima, a da nakon toga VZK, uzimajući u obzir stav radnog tijela, donese odgovarajuću odluku.

V ZAPISNIK O RADU SJEDNICE VZK-a

Član 11.

- (1) Na sjednici VZK-a vodi se zapisnik koji obvezno sadrži:
- redni broj sjednice VZK-a;
 - datum, vrijeme i mjesto održavanja, vrijeme početka i završetka sjednice;
 - imena i prezimena prisutnih i odsutnih članova VZK-a i eventualnih drugih prisutnih osoba koji učestvuju po pozivu;
 - informaciju o usvajanju zapisnika prethodne sjednice;
 - dnevni red;
 - sažetak razmatranja svake tačke dnevnog reda pojedinačno sa imenima uvodničara i učesnika u raspravi;
 - rezultate glasanja;
 - donijete odluke, zaključke, prijedloge, inicijative, mišljenja i preporuke;
- (2) Predsjednik može odlučiti da se u zapisnik unesu i druge činjenice koje su od značaja za rad sjednice ili za odlučivanje u pojedinačnom slučaju.
(4) Zapisnik ovjeravaju potpisom zapisničar i predsjednik VZK-a.
(5) Na zahtjev predsjednika, u cilju sačinjavanja vjerodostojnog zapisnika, VZK može donijeti odluku o tonskom snimanju sjednice ili nekog njenog dijela.
(6) Zapisnik se sačinjava najkasnije u roku od tri (3) radna dana, računajući od dana održavanja sjednice VZK-a.

VI ČLANOVI VZK-a

Član 12.

- (1) Mandat članova traje dvije godine od dana imenovanja.
(2) Nakon isteka mandata članovi mogu biti ponovno imenovani za tu funkciju.
(3) Ako članovima istekne mandat, a ne imenuju su novi članovi, članovi VZK-a, čiji je mandat istekao, obavljat će funkciju do imenovanja novih članova VZK-a.

VII ULOGA KOORDINATORA RADA VZK-a (TEHNIČKOG SEKRETARIJATA)

Član 13.

Koordinator rada VZK-a (tehnički sekretarijat) i nosilac stručnih aktivnosti na izradi prijedloga akata, iz nadležnosti VZK-a je Služba za LER, investicije, finansije i trezor općine Jablanica. Sve inicijative predložene od strane VZK-a tehnički Sekretarijat će dostaviti nadležnim organima Općine te odgovarajućim organima viših nivoa vlasti na daljnje postupanje. Ovisno o karakteru inicijative iste se mogu dostaviti drugim lokalnim javnim organizacijama i ustanovama kao i organizacijama privatnog i civilnog društva na daljnje postupanje.



U cilju realizacije Inicijativa iz stava (2) ovog člana i održavanja kontinuiteta javno-privatnog dijaloga (JPD-a), koordinator obavlja slijedeće poslove:

- traži od članova VZK-a dostavljanje Inicijativa za konkurentnost sa detaljnim obrazloženjem prijedloga pojedine inicijative (razlozi za pokretanje Inicijative, procjenjeni utjecaj inicijative na povećanje konkurentnosti privatnog sektora, procjenjena potrebna financijska sredstva za realizaciju inicijative i sl.) i na temelju sakupljenih podataka izrađuje prijedloge akata koje će VZK razmatrati na sjednici;
- priprema poziv za sjednicu VZK-a;
- poziva na tematsku sjednicu VZK-a, po potrebi, i osobe koje nisu članovi VZK-a;
- odašilje poziv za sjednicu članovima, uz dostavu zapisnika sa prethodne sjednice VZK-a, te pratećih materijala;
- sačinjava zapisnik o toku sjednice VZK-a (zapisničar);
- predlaže način implementacije zaključaka, inicijativa, preporuka i sl. sa sastanaka VZK-a (mjere za unaprijeđenje kvaliteta poslovnog okruženja i konkurentnosti);
- obavlja JPD aktivnosti između sastanaka VZK-a (kontakti sa preduzetnicima i udruženjima preduzetnika, investitorima, organizacijama civilnog društva, održavanje preduzetničkih foruma, okruglih stolova, javnih rasprava i sl.);
- izrađuje i održava baze podataka relevantne za vođenje JPD-a i rad VZK-a;
- obavlja saradnju s medijima pri praćenju rada i rezultata VZK-a i redovno održava internet stranicu općine u cilju informiranja javnosti i transparentnosti procesa javno-privatnog dijaloga;
- najmanje jednom godišnje dostavlja Općinskom vijeću Izvješće o radu VZK-a;
- polugodišnje dostavlja Općinskom načelniku i članovima VZK-a Izvješće o radu VZK-a;
- saraduje sa svim članovima VZK-a;
- saraduje sa resornim institucijama višeg nivoa, u cilju usmjeravanja i koordiniranja njihovih aktivnosti na provedbi razvojnih dokumenata i inicijativa koji utječu na konkurentnost privrede u Općini Jablanica;
- obavlja monitoring i evaluaciju procesa i efekata javno privatnog dijaloga.

VIII OPŠTE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 14.

- (1) Rad VZK-a je javan.
- (2) Predsjednik VZK-a, ili član VZK-a kojeg on odredi (ili tehnički Sekretarijat), mogu davati informacije za javnost o radu VZK-a.
- (3) Po potrebi, na sazvanu sjednicu mogu se od strane tehničkog Sekretara pozvati i odabrani mediji.

Član 15.

Izmjene i dopune ovog Poslovnika donose se na isti način i po istom postupku prema kojem je Poslovnik donesen.

Član 16.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom davanja saglasnosti od strane Općinskog vijeća, a objavit će se u Službenom glasniku općine Jablanica.

Predsjednik VZK-a
Ragib Mehmedagić, s.r.

Jablanica, 21.04.2014.godine



Izdavač: Općina Jablanica
Ulica: Pere Bilića 25
88420 Jablanica
tel: +387 36 752 651; 752 534
e-mail: jabl.o@bih.net.ba
www.jablanica.ba

Uređuje: STRUČNA SLUŽBA ZA POSLOVE OPĆINSKOG VIJEĆA
I OPĆINSKOG NAČELNIKA, ZAJEDNIČKE POSLOVE,
FINANSIJE LOKALNI, EKONOMSKI RAZVOJ I INVESTICIJE

Za izdavača: Šemsa Šehić

Žiro račun: 1011510000002921
ID broj: 4227265360008

Štampa: IC štamparija Mostar